

Załącznik do Zarządzenia Nr 219  
Burmistrza Miasta i Gminy Staszów  
z dnia 30 grudnia 2013 r.

**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ  
W STASZOWIE SP. Z O.O.**

**REGULAMIN  
ZASAD KORZYSTANIA Z USŁUG PUBLICZNYCH  
ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ W STASZOWIE SP. Z O.O.  
PRZY PRZEWOZIE OSÓB I RZECZY.**

**BURMISTRZ**

*Romuald*  
mgr inż. Romuald Garczewski

STASZÓW 2013

## **ROZDZIAŁ I**

### **PRZEDMIOT ORAZ ZAKRES STOSOWANIA REGULAMINU**

#### **§1**

1. Niniejszy regulamin ustala się na podstawie art. 13 ust. 1 Ustawy o gospodarce komunalnej z dnia 20 grudnia 1996 r. (Dz.U. 1997 nr 9 poz. 43 ze zm.)

2. Regulamin określa warunki obsługi podróżnych, odprawy oraz przewozu osób i rzeczy wykonywanego taborem autobusowym zarejestrowanym w Przedsiębiorstwie Komunikacji Samochodowej w Staszowie Spółka z o.o., mającego status przewoźnika uprawnionego do prowadzenia tego rodzaju działalności.

3. Regulamin stosuje się do zarobkowego przewozu osób i rzeczy, w zakresie obejmującym:

1) krajowy transport drogowy

2) międzynarodowy transport drogowy - jeżeli umowa międzynarodowa nie stanowi inaczej.

4. Przyjęte w niniejszym opracowaniu uregulowania stosuje się w ścisłym powiązaniu z przepisami Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. 2012 poz. 1173 ), z uwzględnieniem wydanych w jej wykonaniu aktów normatywnych, oraz Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 Nr 16 poz. 93 ze zm.), Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. 2012 poz. 1265 ze zm.), Ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. 2012 poz. 1138 ), Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego (Dz. U. 2006 Nr 38 poz. 266), Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. 2008 Nr 56 poz. 340), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej Dz. U. 2005 Nr 14 poz. 117.

#### **§2**

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. krajowy transport drogowy - podejmowanie i wykonanie działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób lub rzeczy pojazdami samochodowymi zarejestrowanymi w kraju, za które uważa

się również zespoły pojazdów składające się z pojazdu samochodowego i przyczepy lub naczepy, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym jazda pojazdu, miejsce rozpoczęcia lub zakończenia podróży i przejazdu oraz droga znajdują się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**2. przewóz regularny - publiczny przewóz osób i bagażu:**

a) wykonywany według rozkładu jazdy podanego przez przewoźnika drogowego do publicznej wiadomości przez ogłoszenie wywieszone na przystankach i dworcach autobusowych wymienionych w rozkładzie jazdy,

b) podczas którego wsiadanie i wysiadanie pasażerów odbywa się na przystankach określonych w rozkładzie jazdy,

c) w którym należność za przejazd jest pobierana zgodnie z cennikiem opłat podanym do publicznej wiadomości,

d) wykonywany zgodnie z warunkami przewozu osób określonymi w zezwoleniu

**3. przewóz regularny specjalny - niepubliczny przewóz regularny określonej grupy osób z wyłączeniem innych osób, w czasie i na warunkach uzgodnionych w umowie zawartej między przewoźnikiem a organizatorem przewozu na rzecz osób trzecich - tj. uczestników przewozu grupowego,**

**4. przewóz okazjonalny - przewóz osób, który nie stanowi przewozu regularnego albo przewozu regularnego specjalnego,**

**5. przewoźnik drogowy - przedsiębiorca uprawniony do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego,**

**6. zezwolenie - decyzja administracyjna wydana przez organ samorządu terytorialnego, uprawniająca przewoźnika drogowego do wykonywania określonego rodzaju transportu drogowego,**

**7. linia komunikacyjna - połączenie komunikacyjne na określonej drodze między przystankami wskazanymi w rozkładzie jazdy, po której odbywają się regularne przewozy osób,**

**8. przystanek - miejsce przeznaczone do wsiadania lub wysiadania pasażerów na danej linii komunikacyjnej, oznaczone w sposób określony w przepisach ustawy – Prawo o ruchu drogowym, z informacją o rozkładzie jazdy, z uwzględnieniem godzin odjazdów środków transportowych przewoźnika drogowego uprawnionego do korzystania z tego miejsca,**

**9. kurs autobusowy - połączenie między dwoma krańcowymi punktami odprawy na określonej linii komunikacyjnej w jednym kierunku,**

**10. autobus - pojazd zaprojektowany i wyposażony do transportu publicznego więcej niż 9 osób włącznie z kierowcą.**

## **ROZDZIAŁ II**

### **PRZEPISY OGÓLNE**

#### **§3**

1. PKS w Staszowie Sp. z o. o. w przewozie regularnym i w przewozie regularnym specjalnym jest zobowiązany do przewozu osób i bagażu w zakresie wynikającym z podanego do publicznej wiadomości rozkładu jazdy autobusów, oraz sposobu i warunków zawierania umowy przewozu.

#### **§4**

1. Zawarcie umowy przewozu w przewozie regularnym wymaga spełnienia przez podróżnego warunku nabycia biletu na przejazd (przewóz bagażu) - oraz udokumentowania przysługujących mu uprawnień do korzystania z ulgowych przejazdów przed rozpoczęciem przewozu.
2. Przewóz uważa się za rozpoczęty z chwilą, gdy autobus, w którym znajduje się podróżny ruszy z miejsca odjazdu.
3. Umowa przewozu, do której zawarcia dochodzi z naruszeniem przez podróżnego warunków, o których mowa w ust. 1- tj. przez samo zajęcie miejsca w autobusie - nabiera mocy wiążącej, jeżeli podróżny spełni lub zobowiąże się do spełnienia warunku uiszczenia należności przewozowej, powiększonej o opłatę dodatkową za przejazd (przewóz bagażu) bez ważnego biletu.

#### **§5**

1. W miarę posiadania rezerwy taborowej, nie wymagającej zatrudnienia w obsłudze przewozów regularnych, przewoźnik może zawierać umowy grupowego przewozu osób (na zasadach przewozu okazjonalnego), przewidujące świadczenie w tym zakresie usług o charakterze okazjonalnym lub na zasadach przewidzianych dla przewozu regularnego specjalnego (przewozy pracownicze i szkolne).
2. Umowę grupowego przewozu osób zawiera z przewoźnikiem organizator takiego przewozu.
3. W grupowym przewozie osób do obowiązków organizatora należy nadzór nad przestrzeganiem przez uczestników przewozu grupowego przepisów porządkowych; organizator i uczestnik ponoszą odpowiedzialność solidarną za wyrządzone szkody w mieniu przewoźnika, chyba że strony umówią się inaczej.

#### **§6**

1. Sposób ustalania i wysokość opłat za przewóz osób i bagażu określa taryfa przewozu osób i bagażu wydana przez przewoźnika.
2. PKS w Staszowie Sp. z o. o. podaje do publicznej wiadomości aktualne tabele opłat lub cenniki i

zapewnia zainteresowanym bezpłatny wgląd do obowiązujących go przepisów przewozowych.

## §7

1. PKS w Staszowie Sp. z o. o. jest zwolniony od obowiązku przewozu, jeżeli:

- 1) zachodzą uniemożliwiające przewóz okoliczności, których przewoźnik nie mógł uniknąć ani zapobiec ich skutkom,
- 2) klient nie zastosował się do przepisów przewozowych,
- 3) ze względu na przedmiot przewozu nie ma możliwości jego wykonania przy użyciu posiadanych środków i urządzeń transportowych,
- 4) w innych przypadkach przewidzianych w niniejszym regulaminie.

## §8

1. PKS w Staszowie Sp. z o. o. ponosi odpowiedzialność w razie przedwczesnego odjazdu autobusu jak również za szkodę, jaką poniósł podróżny wskutek opóźnionego przyjazdu lub odwołania regularnie kursującego środka transportowego.

2. Za bagaż, który podróżny przewozi ze sobą pod własnym nadzorem PKS w Staszowie Sp. z o. o. ponosi odpowiedzialność, jeżeli szkoda powstała z jego winy jako przewoźnika.

3. Powstanie szkody, na którą podróżny został narażony podczas przewozu, powinno być zgłoszone niezwłocznie po jej ujawnieniu i wymaga pisemnego potwierdzenia przez obsługę autobusu.

4. W grupowych przewozach osób wykonywanych w ramach przewozu regularnego specjalnego oraz w przewozach okazjonalnych PKS w Staszowie Sp. z o. o. ponosi odpowiedzialność wobec uczestników na zasadach określonych w ust. 2 i 3, a wobec organizatora - w ust. 1.

5. Zakres i wysokość odszkodowania należnego podróżnemu poszkodowanemu przez przewoźnika - PKS w Staszowie Sp. z o. o. ustala się na zasadach określonych odnośnymi przepisami ustawy Prawo przewozowe i Kodeksu cywilnego.

## §9

Podróżny odpowiada za zawinione przez siebie, względnie przez osobę pozostającą pod jego bezpośrednią opieką uszkodzenie lub zanieczyszczenie autobusu, albo innych urządzeń i obowiązany jest zapłacić odszkodowanie z tego tytułu w wysokości rzeczywistych kosztów wyrządzonej szkody.

## §10

1. Dochodzenie roszczeń w postępowaniu sądowym na podstawie ustawy lub przepisów wydanych

w jej wykonaniu przysługuje uprawnionemu po bezskutecznym wyczerpaniu drogi reklamacji, przewoźnikowi zaś - po bezskutecznym wezwaniu zobowiązanego do zapłaty.

2. Reklamacje lub wezwanie do zapłaty uważa się za bezskuteczne, jeżeli dłużnik nie zapłacił dochodzonych należności w terminie 3 miesięcy od dnia doręczenia reklamacji lub wezwania do zapłaty.

3. Warunki składania i szczegółowy tryb załatwiania reklamacji regulują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego (Dz. U. 2006 Nr 38 poz. 266).

### **ROZDZIAŁ III**

## **PRZEWÓZ REGULARNY - PUBLICZNY PRZEWÓZ OSÓB**

### **§ 11**

1. PKS w Staszowie Sp. z o. wykonujący przewozy regularne obowiązany jest zapewnić podróżnym odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, oraz wygody i należytej obsługi zarówno w dworcowych punktach odprawy, jak też podczas przewozu taborem autobusowym.

2. Przewoźnik ogłasza:

1) we wszystkich punktach odprawy - rozkłady jazdy, określające przestrzenny i czasowy zakres oferty przewozowej,

2) w dworcowych punktach odpraw - informacje o cenach i warunkach sprzedaży biletów, godzinach otwarcia kas biletowych oraz wyciąg ważniejszych przepisów przewozowych i porządkowych.

3. PKS w Staszowie Sp. z o. o. może ustalić, że z pewnych kursów autobusowych mogą korzystać w pierwszej kolejności określeni podróżni, np. posiadacze biletów miesięcznych ogólnodostępnych i szkolnych.

4. Ograniczenie powszechności dostępu do niektórych kursów autobusowych w przewozie regularnym podaje się w rozkładzie jazdy oraz na dworcowych i przystankowych tablicach z godzinami odjazdów autobusów.

### **§ 12**

1. Podróżny obowiązany jest posiadać ważny bilet, lub dokument uprawniający do przejazdu i okazywać go na żądanie obsługi autobusu i uprawnionych kontrolerów. Bilet stanowi dowód zawarcia umowy przewozu i nabycia uprawnienia do określonego w nim przejazdu. PKS w Staszowie Sp. z o. o. obowiązane jest do świadczenia przewozu zgodnie z treścią biletu na rzecz

jego nabywcy.

2. W bilecie na przejazd określa się wysokość należności, oraz dane niezbędne do ustalenia zakresu uprawnień podróznego, a w bilecie imiennym uprawniającym do przejazdów wielokrotnych – także tożsamość jego posiadacza.
3. Bilet wolno odstąpić innej osobie tylko wtedy, gdy nie jest imienny, a przejazd nie został rozpoczęty.
4. Bilet uprawnia do przejazdu określonym kursem autobusowym i nie daje prawa do przerwy w podróży na przystankach pośrednich na trasie przewozu (nie dotyczy posiadaczy biletów miesięcznych ogólnodostępnych i szkolnych). Przy przejazdach z przesiadaniem, podróżny winien nabyć na każdy kurs oddzielny bilet.
5. Bilety okresowe bez wyznaczonych godzin przejazdu uprawniają ich posiadaczy do pierwszeństwa przy zajmowaniu wolnych miejsc w autobusie tylko przed osobami nie posiadającymi żadnego dokumentu uprawniającego do przejazdu,
6. Wtórników biletów utraconych (dotyczy to również imiennych biletów uprawniających do przejazdów wielokrotnych), nie wydaje się.

### § 13

1. Podróżny obowiązany jest nabyć bilet na przejazd (celem zawarcia umowy przewozu) przed rozpoczęciem przewozu w kasie biletowej na dworcu autobusowym lub w innym punkcie sprzedaży biletów, a w razie braku takiej możliwości u kierowcy autobusu.
2. Sprzedaży biletów dokonuje się zasadniczo według kolejności zgłaszania się podróżnych. Inwalidzi o widocznym kalectwie, kobiety ciężarne, osoby z małymi dziećmi na ręku oraz inne osoby uprawnione na mocy odrębnych przepisów, mogą nabyć bilet poza kolejnością.
3. Posłowie na Sejm i Senatorowie RP, osoby korzystające z okresowych biletów służbowych oraz okaziciele dokumentów uprawniających do ulgowych przejazdów powinni przed zamierzoną podróżą dokonać w kasie biletowej rezerwacji miejsca na przejazd.  
Prawo zamówienia miejsca w tych przypadkach przysługuje poza kolejnością.
4. Podróżny, który nie nabył biletu w kasie, oraz osoba wsiadająca na przystanku, na którym nie ma kasy, może nabyć bilet w autobusie pod warunkiem, że są w nim jeszcze wolne miejsca, a brak biletu zgłosi obsłudze przed wejściem lub bezpośrednio po wejściu do autobusu.
5. Płacąc za przejazd podróżny zobowiązany jest żądać wydania biletu oraz sprawdzić, czy jest on właściwy.
6. W bilecie na przejazd określa się wysokość należności za przejazd oraz dane potrzebne do ustalenia zakresu uprawnień podróznego.

## § 14

1. Podróżny, który posiada bilet na przejazd ma prawo:

- 1) przejazdu w zakresie jaki opiewa bilet i w określonym autobusie,
- 2) przewiezienia ze sobą bezpłatnie:
  - a) jednego dziecka w wieku do 4 lat, pod warunkiem nie korzystania przez dziecko z oddzielnego miejsca do siedzenia,
  - b) rzeczy zaliczonych do bagażu ręcznego (§ 22 ust.2),
  - c) małych zwierząt pokojowych (oprócz psa) (§ 22 ust.3),
  - d) składanego wózka inwalidzkiego, jeżeli jest inwalidą poruszającym się przy jego pomocy
  - e) rzeczy zabranych do wnętrza autobusu, których ilość, waga i wymiary nie pozwalają zaliczyć tych rzeczy do bagażu ręcznego, oraz psa ( § 21 ust. 4 ),
  - f) rzeczy umieszczonych w osobnym schowku bagażowym autobusu.

2. Podróżny obowiązany jest zachować bilet na przejazd do czasu zakończenia podróży, oraz dbać o to, aby wsiąść do właściwego autobusu i wysiąść z niego na właściwym przystanku.

## § 15

1. Realizacja uprawnień do korzystania z ulg ustawowych oraz handlowych od opłat normalnych uzależniona jest od spełnienia przez osobę uprawnioną warunków określonych w Ustawie z dnia-20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. 2012 poz. 1138 j.t. z późn. zm.),

2. Dwoch i więcej uprawnień do ulgi wynikających z różnych tytułów, nie stosuje się równocześnie od opłat za ten sam przewóz.

3. Dokumenty uprawniające do ulgowych przejazdów muszą odpowiadać wszystkim warunkom ustalonym w przepisach szczególnych Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. 2008 Nr 56 poz. 340).

## § 16

1. Miejsce zatrzymywania się autobusów na trasach ich kursowania wskazują oznaczone odpowiednimi tablicami przystanki autobusowe.

2. Nazwy przystanków autobusowych, ze wskazaniem zatrzymujących się na nich autobusów,



podaje się do wiadomości publicznej w rozkładzie jazdy.

3. Do obowiązków kierowców należy zatrzymywanie autobusów na przystankach przewidzianych w rozkładzie jazdy.

4. Kierowca obowiązany jest wstrzymać odjazd autobusu ruszającego z przystanku, w celu zabrania spóźnionego podróżnego sygnalizującego zamiar skorzystania z przejazdu tym autobusem.

5. Z wyjątkiem przypadków uzasadnionych szczególnymi okolicznościami (ust. 6 i 7), podróżni mogą wsiadać i wysiadać z autobusów tylko na przystankach autobusowych.

6. Autobus, w którym nie ma urządzeń sanitarnych kierowca winien zatrzymać na żądanie podróżnego w najbliższym odpowiednim miejscu.

7. Osobę, która doznała w drodze nagłej niedyspozycji lub ataku choroby, kierowca autobusu ma obowiązek dowieźć bezpośrednio do najbliższego punktu pomocy medycznej.

## § 17

1. Przy wsiadaniu do autobusu i wysiadaniu z niego, oraz podczas przewozu, podróżny obowiązany jest stosować się do przepisów porządkowych ogłaszanych przez przewoźnika, oraz do wskazówek kierowcy, który odpowiada za zapewnienie właściwych i bezpiecznych warunków przewozu osób i rzeczy.

2. Przy zajmowaniu przez podróżnych miejsc w autobusie przewoźnik uwzględnia pierwszeństwo przejazdu przysługujące równorzędnie (według kolejności wsiadania) posiadaczom ważnych na dany kurs biletów miesięcznych ogólnodostępnych i szkolnych, oraz osobom z biletami jednorazowymi, zakupionymi na ten kurs w kasie biletowej lub u kierowcy.

3. Podróżny może zająć w autobusie jedno miejsce dla siebie, oraz po jednym miejscu dla każdej jadącej z nim osoby, której bilet może okazać.

4. Numery miejsc widniejące na biletach nabytych w kasie obowiązują tylko w autobusach pośpiesznych, w kursach zwykłych o miejscu zajętym w autobusie decyduje kolejność wsiadania.

5. W autobusach dalekobieżnych z miejscami numerowanymi, miejsce wskazane na bilecie przysługuje podróżnemu tylko przy wsiadaniu na przystanku, z którego autobus rozpoczyna jazdę. Wsiadając na przystanku pośrednim, podróżny może zająć swoje miejsce oznaczone numerem na bilecie, jeżeli nie zostało ono jeszcze zajęte przez innego podróżnego, albo inne wskazane przez kierowcę, o ile w autobusie są nadal wolne miejsca.

6. Podróżny zajmujący miejsce oznaczone napisem "dla inwalidy" lub "dla osoby z dzieckiem na rękę", winien je zwolnić dla osoby uprawnionej. Nie dotyczy to pasażerów autobusów dalekobieżnych, którzy posiadają bilety z wyznaczonymi numerami miejsc.

7. W czasie jazdy podróżny powinien zachować rozwagę i ostrożność, a w szczególności nie

powinien otwierać drzwi i okien bez zgody kierowcy, wyrzucać przez nie jakichkolwiek przedmiotów oraz wskakiwać i wyskakiwać z autobusu będącego w ruchu.

**8.** Podróżnemu nie wolno zachowywać się w autobusie w sposób utrudniający pracę kierowcy i uciążliwy dla współpodróżnych.

**9.** We wszystkich autobusach komunikacji publicznej obowiązuje zakaz palenia tytoniu przez podróżnych i obsługę.

## **§ 18**

**1.** PKS w Staszowie Sp. z o. o. nie dopuszcza do przewozu i ma prawo - korzystając w razie potrzeby z pomocy organów porządkowych - usunąć z autobusu lub obiektu dworcowego osoby:

1) odmawiające uiszczenia należności za przejazd autobusem,

2) nie przestrzegające, pomimo upomnienia, obowiązujących przepisów i nie podporządkowujące się wskazówkom personelu przewoźnika,

3) nietrzeźwe, zakłócające spokój i wywołujące swym zachowaniem zgorszenie publiczne

4) znajdujące się w stanie, który z różnych względów może być uciążliwy, lub niebezpieczny dla otoczenia,

5) mogące zanieczyścić wnętrze autobusu, lub pomieszczenie dworcowe,

**2.** Obsługa autobusu ma prawo odmówić zabrania do przewozu większej ilości osób, niż wynosi liczba miejsc określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.

**3.** Jeżeli ze względu na brak miejsc w autobusie nie można przyjąć do przewozu więcej osób, kierowca jest zobowiązany umieścić za szybą czołową pojazdu tablicę informującą o tym podróżnych oczekujących na przystankach.

## **§ 19**

**1.** Podróżnemu, który odstąpił od umowy przewozu albo którego na podstawie § 18 ust. 1 pkt. 2 - 6 nie dopuszczono do przewozu lub usunięto ze środka transportowego, przysługuje zwrot należności stosownie do nie wykorzystanego świadczenia przewozowego po potrąceniu części należności (odstępnego § 19 ust. 10). Potrącenia nie stosuje się, jeżeli podróżny odstąpi od umowy przewozu z przyczyn występujących po stronie przewoźnika.

**2.** Za całkowicie lub częściowo nie wykorzystany bilet na przejazd jednorazowy przewoźnik obowiązany jest zwrócić stosowną kwotę należności pod warunkiem, że podróżny dokona zwrotu lub uzyska poświadczenie niewykorzystania biletu przed upływem terminu jego ważności

**3.** Nie wymaga poświadczenia bilet całkowicie nie wykorzystany, zwrócony w kasie przewoźnika najpóźniej w przeddzień daty ważności biletu.

4. Podstawą do obliczania zwracanej należności jest cena nie wykorzystanego biletu, zwróconego bezpośrednio w kasie nabycia przed rozpoczęciem przejazdu (należność zwraca kasa biletowa)

5. Poświadczenia o niewykorzystaniu biletu dokonuje:

Po rozpoczęciu przejazdu (w razie częściowego niewykorzystania biletu poświadcza obsługa autobusu)

6. Bilet poświadczony jako nie wykorzystany uprawnia podróżnego wyłącznie do ubiegania się o zwrot zapłaconej należności: nie przedłuża się ważności tego biletu na przejazd w późniejszym terminie, a podróżny powinien wykupić nowy bilet.

7. Należność za częściowo nie wykorzystany bilet zwraca się wyłącznie na podstawie reklamacji złożonej na piśmie, (obsługa autobusu nie jest uprawniona do zwrotu pieniędzy).

8. Do obliczenia zwracanej należności przyjmuje się:

1) za bilet na przejazd jednorazowy:

a) w razie całkowitego niewykorzystania biletu - zapłaconą należność,

b) w razie częściowego niewykorzystania biletu - różnicę między zapłaconą należnością, a należnością przypadającą za wykonane świadczenie

2) za bilet na przejazd wielokrotny:

a) zapłaconą należność za bilet zwrócony przed pierwszym dniem terminu jego ważności (zwrot przyjmuje kasa biletowa)

b) należność proporcjonalną do liczby niewykorzystanych przejazdów, o ile bilet został zwrócony w okresie jego ważności, w trybie pisemnej reklamacji wraz z udokumentowaniem, że podróżny nie mógł wykorzystać biletu z powodu choroby lub innych losowych przyczyn całkowicie od niego niezależnych.

9. Nie przysługuje zwrot należności za bilet nie wykorzystany z przyczyn zawinionych przez podróżnego, zwracane po terminie ich ważności lub po odjeździe autobusu, w którym winny być wykorzystane, chyba, że podróżny uzyskał wcześniej poświadczenie niewykorzystania biletu lub udokumentował, że nie mógł go wykorzystać z powodu choroby, albo innych ważnych przyczyn, całkowicie od niego niezależnych.

10. Od zwracanych należności określonych w ust. 2 i 6 przewoźnik potrąca 10% odstępnego.

11. Nie stosuje się potrącenia odstępnego i zwraca się podróżnemu całą należność zapłaconą za przejazd, jeżeli odstąpił on od umowy przewozu z przyczyn występujących po stronie przewoźnika - (np. przerwy w ruchu i utraty połączenia na skutek awarii autobusu, albo odwołania, bądź opóźnienia kursu przewidzianego w rozkładzie jazdy) i nie skorzystał z przewozu zastępczego.

12. Przepisu ust. 11 nie stosuje się do przejazdów odbywanych na podstawie biletów uprawniających do przejazdów wielokrotnych.

## § 20

1. Podróżny, u którego organ kontrolny przewoźnika ujawnił brak ważnego biletu na przejazd lub na przewóz rzeczy i bagażu podlegającego opłacie, a także podróżny nie mogący udokumentować uprawnień do ulgowego przejazdu, obowiązany jest do uiszczenia należności przewozowych, oraz opłaty dodatkowej, której wysokość (określoną w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej Dz. U. 2005 Nr 14 poz. 117) podaje taryfa.
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1 stosuje się również w przypadku stwierdzenia, że podróżny zabrał do autobusu rzeczy wyłączone z przewozu lub spowodował bez uzasadnionej przyczyny zatrzymanie, opóźnienie, albo zmianę trasy przejazdu autobusu.
3. Należność przewozową za drogę, którą podróżny przebył bez biletu pobiera się według taryfy normalnej, nie uwzględniając ewentualnych uprawnień do ulgi. Jeżeli miejsca rozpoczęcia przejazdu nie można ustalić, należność tę oblicza się za całą drogę przebytą przez autobus.
4. Podróżny który odmawia uiszczenia należności i opłaty dodatkowej podczas kontroli w autobusie, może kontynuować podróż, jeżeli wylegitymuje się dokumentem tożsamości i podpisze zobowiązanie do zapłaty należnej kwoty w terminie 7 dni od daty przyjęcia wezwania. W przeciwnym razie organ kontrolny może na najbliższym przystanku usunąć podróżnego z autobusu.
5. Należność nie uiszczona w terminie podanym w ust. 4 podlegać będzie dochodzeniu na drodze sądowej wraz z kosztami postępowania sądowego.
6. Ujawnione u podróżnych bilety sfałszowane i podrobione zatrzymuje się i przekazuje z odpowiednim doniesieniem organom policji. Osobę posługującą się takim biletym, lub dokumentem traktuje się jako jadącą bez ważnego biletu.

## ROZDZIAŁ IV PRZEWÓZ RZECZY PODRÓŻNEGO

### § 21

Rzeczy przewożone przez podróżnego może on zabrać ze sobą do wnętrza autobusu, albo oddać do przewozu w oddzielnym schowku bagażowym.

### § 22

1. Rzeczy dopuszczone do przewozu, w zależności od ich rozmiarów, ilości i sposobu

rozmieszczenia, mogą być przewożone bezpłatnie lub za opłatą przewidzianą w taryfie.

2. Nie podlegają opłacie łatwe do przenoszenia przedmioty, stanowiące bagaż ręczny, które:

- 1) nie tamują przejść, nie przeszkadzają podróżnym i nie narażają ich na niewygodę lub niebezpieczeństwo,
- 2) są trzymane przez podróżnego w ręku lub na kolanach,
- 3) nie wymagają dla ich rozmieszczenia więcej przestrzeni niż ta, którą podróżny ma do swojej dyspozycji na półce nad zajmowanym fotelem lub pod nim.

3. Dopuszcza się przewóz w autobusie małych zwierząt pokojowych, jeżeli nie są uciążliwe z powodu woni lub hałasu i są zabezpieczone przed wyrządzeniem przez nie szkody. Opłata za przewóz zwierząt wynosi 50% ceny biletu normalnego jednorazowego.

4. W autobusie nie wolno przewozić:

- 1) przedmiotów mogących wyrządzić szkodę podróżnym, lub mieniu przewoźnika i utrudniających warunki odbywania podróży,
- 2) rzeczy, których przewóz jest zabroniony na podstawie odrębnych przepisów administracyjnych, celnych i sanitarno - porządkowych - w tym materiałów cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, trujących, radioaktywnych i innych niebezpiecznych.
- 3) nabitej broni palnej (zakaz nie dotyczy osób, które są uprawnione do jej noszenia ze względu na pełnione funkcje),
- 4) przedmiotów wzbudzających odrazę,
- 5) żywych zwierząt z wyjątkiem przewidzianym w ust. 3

5. W razie uzasadnionego podejrzenia, że bagaż podróżnego zawiera rzeczy, których przewozić nie wolno (ust. 4), przewoźnik ma prawo sprawdzić w obecności podróżnego zawartość tego bagażu, a w razie potwierdzenia się podejrzeń - odmówić zabrania go do przewozu.

6. Sposób postępowania z rzeczami nieodebranymi przez podróżnego po zakończeniu przewozu, określają przepisy o rzeczach znalezionych.

## **ROZDZIAŁ V**

### **GRUPOWE PRZEWOZY OSÓB W PRZEWOZACH REGULARNYCH SPECJALNYCH ORAZ OKAZJONALNYCH (najem autobusu)**

#### **§ 23**

I. Realizacja grupowego przewozu osób w przewozie regularnym specjalnym oraz w przewozie okazjonalnym polega na zadysponowaniu do wykonania usługi zamówionej przez organizatora

przewozu odpowiednio przygotowanego autobusu, prowadzonego przez kierowcę będącego pracownikiem przewoźnika, lub obsługiwanego w ramach agencji.

2. Zamówienie na grupowy przewóz osób autobusem powinno być złożone przez organizatora przewozu w formie pisemnej. Przewoźnik może przyjąć zamówienie ustne, które wymaga późniejszego potwierdzenia na piśmie.

3. Treść zamówienia powinna obejmować: nazwę, albo imię i nazwisko, oraz adres organizatora przewozu, a także dane potrzebne do ustalenia warunków przewozu i obliczenia należności za usługę.

4. Umowę przewozu uważa się za zawartą z chwilą uzgodnienia przez strony istotnych dla jej realizacji postanowień, a w szczególności:

- 1) rodzaju i wymaganej pojemności autobusu,
- 2) czasu i miejsca podstawienia pojazdu,
- 3) przewidywanego czasu trwania usługi,
- 4) przebiegu trasy i punktu docelowego przewozu,
- 5) wysokości lub sposobu wyliczenia należności, oraz terminu i sposobu jej uregulowania przez organizatora przewozu,
- 6) innych kwestii, które strony uznają za istotne.

5. Treść umowy powinna być potwierdzona na piśmie, drogą elektroniczną lub telefonicznie.

## § 24

1. Jeżeli przewoźnik nie może podstawić autobusu o umówionym rodzaju i pojemności, winien niezwłocznie poinformować organizatora, jaki pojazd może być podstawiony zastępczo.

2. W przypadku podstawienia autobusu zastępczego przewoźnik nie może żądać od organizatora opłaty wyższej, niż za podstawienie pojazdu zamówionego, chyba że strony umówią się inaczej.

## §25

1. Kierowca obsługujący autobus obowiązany jest podczas przewozu stosować się do dyspozycji organizatora związanych z realizacją usługi.

2. Jeżeli nie stoją temu na przeszkodzie względy eksploatacyjne i nie zagraża to bezpieczeństwu przewozu, obsługa autobusu może wykonywać dodatkowe dyspozycje i zlecenia organizatora, za które przysługuje przewoźnikowi dodatkowa zapłata.

## §26

Organizator przewozu zobowiązany jest do nadzoru nad przestrzeganiem przez uczestników przewozu grupowego obowiązujących przepisów porządkowych: organizator i uczestnik ponoszą odpowiedzialność solidarną za wyrządzone szkody w mieniu przewoźnika, chyba że strony umówią się inaczej.

#### §27

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy Staszów.

#### § 28

Regulamin udostępniony jest do publicznej wiadomości w siedzibie Spółki w godzinach pracy oraz na stronie internetowej Spółki [www.pksstaszow.com.pl](http://www.pksstaszow.com.pl)

**Prezes Zarządu – Elżbieta Florys**