

Z a r z ą d z e n i e Nr 25/2015
Burmistrza Miasta i Gminy Staszów
z dnia 26 lutego 2015r.

w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola oraz oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, prowadzonych przez Gminę Staszów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 20t, art. 20v i art. 20zf pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j. t. Dz. U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola oraz oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, prowadzonych przez Gminę Staszów, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się osobom zarządzającym podmiotami, o których mowa w § 1.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


mgr Leszek Kopeć

**Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola / oddziału
przedszkolnego w szkole podstawowej
na rok szkolny/.....**

Proszę o przyjęcie.....
(imię i nazwisko dziecka)

do przedszkola:

I. WYBRANE PLACÓWKI (kolejność wpisania oznacza hierarchię ważności w procesie rekrutacji):

1. Nazwa i adres przedszkola pierwszego wyboru:

.....
.....

2. Nazwa i adres przedszkola drugiego wyboru:

.....
.....

3. Nazwa i adres przedszkola trzeciego wyboru :

.....
.....

II. PODSTAWOWE DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Nazwisko i imię:

Data urodzenia: Nr PESEL:

W przypadku braku PESEL seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego
tożsamość

Adres zamieszkania dziecka

Kod pocztowy: Miejscowość:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

III. DODATKOWE INFORMACJE

Deklarowane godziny pobytu dziecka w placówce: godzin

tj. od godziny: do godziny:

IV. DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Dane osobowe ojca / opiekuna prawnego

Nazwisko i imię:

Adres zamieszkania ojca / opiekuna prawnego

Kod pocztowy: Miejscowość:.....

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Dane kontaktowe ojca / opiekuna prawnego

Telefon:.....

Adres e-mail:.....

Dane osobowe matki / opiekunki prawnej

Nazwisko i imię:

Adres zamieszkania matki / opiekunki prawnej

Kod pocztowy: Miejscowość:.....

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Dane kontaktowe matki / opiekunki prawnej

Telefon:.....

Adres e-mail:.....

V. KRYTERIA NABORU

Kryteria ustawowe:

We właściwej rubryce (TAK/NIE), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK	NIE
1.	Wielodzietność rodziny kandydata ¹⁾	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata ²⁾		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U z 2011r. Nr 127, poz. 721 z p. zm.) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U z 2011r. Nr 127, poz. 721 z p. zm.) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U z 2011r. Nr 127, poz. 721 z p. zm.) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i>		

6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ³⁾	<p>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem</p> <p><i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i></p>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<p>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r., poz. 135 z p. zm.)</p> <p><i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i></p>		

1) Zgodnie z art. 20b pkt 1 ustawy o systemie oświaty definicja wielodzietności rodziny – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,

2) Zgodnie z art. 20t ust. 6 ustawy o systemie oświaty oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”**,

3) Zgodnie z art. 20b pkt 2 ustawy o systemie oświaty definicja samotnego wychowywania dziecka – oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem,

Kryteria samorządowe:

We właściwej rubryce (TAK/NIE), przy każdym z 5 kryteriów wstaw znak X

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK	NIE
1.	Dziecko korzystające z pełnej oferty przedszkola (powyżej podstawy programowej)	Oświadczenie rodziców o korzystaniu dziecka z pełnej oferty przedszkola (powyżej podstawy programowej)		
2.	Dziecko obojga rodziców/prawnych opiekunów pracujących lub pobierających naukę w systemie dziennym	Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie z uczelni (szkoły) o pobieraniu nauki w systemie dziennym		
3.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuować edukację przedszkolną w tym przedszkolu	Oświadczenie rodziców dziecka o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej przez rodzeństwo		

4.	Dziecko, którego dotychczas uczęszczało do żłobka lub klubu dziecięcego na terenie miasta Staszowa	Oświadczenie rodziców o uczęszczaniu dziecka do żłobka lub klubu dziecięcego na terenie miasta Staszowa		
5.	Dziecko rodziców/prawnych opiekunów, z których jedno pracuje	Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu		

Wykaz załączników:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIECI ZAKWALIFIKOWANYCH

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do przedszkola będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług przedszkola w terminie od do

Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w wyżej wymienionym terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w przedszkolu.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Przedszkole

VIII. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Podpisy rodziców (opiekunów prawnych):

.....
(czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis matki / opiekuna prawnego)

.....
(Miejsce i data wypełnienia wniosku)

Uwagi:

Zgodnie z art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w złożonych przez wnioskodawcę oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie zaznaczonych kryteriów oraz w przypadku negatywnego wyniku weryfikacji **przyjmuje się, że kandydat nie spełnia danego kryterium.**

Decyzja Komisji Rekrutacyjnej

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu

1. Zakwalifikowała dziecko od dnia 1 września 201....r. do korzystania z zajęć obejmujących realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz godzin odpłatnego pobytu dziecka i korzystania z zajęć dydaktyczno - wychowawczych w Przedszkolu

2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu

Podpisy Członków Komisji

Podpis Przewodniczącego Komisji

.....
.....
.....

.....