

S p r a w o z d a n i e

z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Staszów

za okres od 10 kwietnia 2017 r. do 8 czerwca 2017 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **40** zarządzeń wewnętrznych Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego. Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy (podatki)

wydał **183 decyzji**, z tego:

- 163 decyzje ustalające wysokość podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, łącznego zobowiązania pieniężnego,
- 1 decyzja w sprawie umorzenia zaległości podatkowych,
- 1 decyzja w sprawie rozłożenia na raty podatków,
- 6 decyzji w sprawie zastosowania zwolnienia, ulgi w podatku rolnym,
- 11 decyzji w sprawie zwrotu nadpłaty podatków,
- 1 decyzja w sprawie odroczenia terminu płatności podatków.

Urząd Stanu Cywilnego:

- wydano **11 decyzji** dotyczących: sprostowania oczywistych błędów pisarskich, transkrypcji akt stanu cywilnego, zmiany imion i nazwisk,
- sporządzono 78 aktów urodzeń,
- sporządzono 129 aktów zgonów,
- sporządzono aktów małżeństw – 16,
- sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla 27 par, udzielono ślubów cywilnych - 7,
- odnotowano 234 zmiany w aktach stanu cywilnego (wzmianki, przypiski);
- wysłano 115 zleceń,
- migrowano do systemu 512 aktów urodzeń, małżeństw, zgonów,
- wydano wypisów z akt stanu cywilnego – 440.

Wydział Organizacyjny

Wydział na bieżąco realizuje zadania z zakresu organizacji pracy i prawidłowego funkcjonowania Urzędu tj.: dostarczanie druków, zakupu paliwa do samochodów służbowych, kieruje pracowników na szkolenia oraz prowadzi obsługę Sekretariatu.

Biuro Obsługi Klienta udziela bieżących informacji dotyczących załatwiania spraw.

Wspólnie z Wydziałem Finansowym, Wydział Organizacyjny dokonuje rozliczeń za energię elektryczną, wodę, c.o., kanalizację, dokonuje rozliczeń za przesyłki pocztowe, podróże służbowe, rozmowy telefoniczne itp.

Ponadto Wydział Organizacyjny prowadzi Archiwum Zakładowe Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Na bieżąco odpowiadano na wnioski o udostępnienie informacji publicznej oraz prowadzony jest "Rejestr wniosków o udostępnienie informacji publicznej".

W trakcie przygotowania za II kwartał 2017 r.: "Ewidencja wydziałowa postępowań o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro" oraz "Wykaz umów o wartości zamówienia od 3500,00 zł do kwoty nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro".

Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe pracowników Urzędu Miasta i Gminy, kierowników jednostek organizacyjnych oraz pracowników zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych, bonów zatrudnieniowych i stażystów. Co miesiąc do Powiatowego Urzędu Pracy składane są wnioski o refundację kosztów z tytułu zatrudnienia skierowanych osób bezrobotnych.

Na bieżąco przyjmowani są interesanci poszukujący pracy oraz chcący odbywać staż w Urzędzie Miasta i Gminy.

Obecnie w Urzędzie Miasta i Gminy zatrudnionych jest 10 pracowników pomocniczych zatrudnionych po pracach interwencyjnych, 19 osób w ramach prac interwencyjnych oraz 1 osoba ma zatrudnienie w ramach bonu zatrudnieniowego, 4 osoby odbywa staż absolwencki.

- w zakresie spraw ochrony przeciwpożarowej:

1. Rozliczanie zakupów paliwa do samochodów pożarniczych z terenu Miasta i Gminy Staszów,
2. Trwają zakupy sprzętu i umundurowania z dotacją firm ubezpieczeniowych na 2017 rok dla jednostek OSP,

3. Dokonano zakupu samochodu dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Wiśniowej współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
4. Zgłoszono udział Członków Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych (15 osób) w obozie rekreacyjno-szkoleniowym w Jarosławcu.

- w zakresie spraw obronnych:

1. Opracowano Plan Obrony Cywilnej Miasta i Gminy Staszów.
2. Zaktualizowano plan ewakuacji ludności i zwierząt na wypadek masowego zagrożenia.
3. Przeprowadzono szkolenie z obsadą Akcji Kurierskiej.
4. Burmistrz Miasta i Gminy Staszów uczestniczył w wojewódzkim ćwiczeniu pk. „Wisła 2017”.

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

1. Wydano decyzje:

- 2 decyzje dotyczące wymeldowania z pobytu stałego,
- 29 decyzji przyznających dodatek energetyczny,
- 4 decyzje zezwalające na sprzedaż napojów z zawartością alkoholu,
- 6 decyzji dotyczących wygaszenia decyzji zezwalających na sprzedaż napojów z zawartością alkoholu.

W trakcie prowadzenia są 4 postępowania dotyczące wymeldowania oraz 2 postępowania dotyczące wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

2. Wprowadzono do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

- 30 wniosków o wpis do ewidencji,
- 65 wniosków o zmianę wpisu,
- 9 wniosków o wykreślenie wpisu,
- 29 wniosków o zawieszenie działalności,
- 25 wniosków o wznowienie działalności.

3. W okresie sprawozdawczym wydano 585 dowodów osobistych, unieważniono 645 dowodów osobistych, wniosków o wyrobienie dowodu osobistego przyjęto 713 zgodnie z ustawą o dowodach osobistych.

4. Rozpoczęto realizację szczepień ochronnych przeciwko meningokokom finansowanym przez Gminę Staszów w Ośrodkach Zdrowia działających na terenie Miasta i Gminy Staszów, dla dzieci urodzonych w 2015 r. zameldowanych na naszym terenie. Do dnia 8 czerwca 2017 roku zaszczepiono 12 dzieci, co stanowi wydatek w wysokości 2040,00 zł (12 x 170,00 zł), w tym:

- w M-G SPZOZ w Staszowie zaszczepiono 7 dzieci co stanowi wydatek w wysokości 1190,00 zł;
 - w NZOZ w Koniemłotach zaszczepiono 5 dzieci co stanowi wydatek w wysokości 850,00 zł.
5. Przygotowano i przeprowadzono przejazd mammobusa ze Świętokrzyskiego Centrum Onkologii w Kielcach w celu przeprowadzenia bezpłatnych badań dla kobiet z Miasta i Gminy Staszów w dniach od 15 do 18 maja 2017 roku.
 6. Przygotowano i zorganizowano posiedzenie Rady Społecznej Miejsko-Gminnego Samodzielnego Publicznego ZOZ w Staszowie.
 7. Przygotowanie i przesłanie „Programu Zdrowotnego dotyczącego szczepień profilaktycznych przeciwko meningokokom na lata 2018-2022 wśród dzieci poniżej drugiego roku życia zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Staszów” do zaopiniowania przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji oraz do Wojewody Świętokrzyskiego, celem uzyskania dofinansowania na przeprowadzenie programu na terenie Gminy Staszów. W dniu 23 maja 2017 program otrzymał pozytywną opinię Wojewody Świętokrzyskiego jako zgodnego z polityką zdrowotną Województwa Świętokrzyskiego.
 8. Ponadto w związku z nadzorem Wydziału nad jednostkami organizacyjnymi Gminy Staszów: CIS, OPS, PWD Świetlica Jutrzenka na bieżąco zachodzi współpraca w zakresie sporządzania aktów prawnych, wyjaśniania sytuacji spornych oraz bieżącego funkcjonowania jednostek.
 9. Na bieżąco załatwiane są sprawy związane z rejestracją zameldowań, wymeldowań, nadawania numeru PESEL mieszkańcom Gminy Staszów oraz innych spraw związanych z zakresem pracy Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

W okresie sprawozdawczym Wydział realizował następujące zadania:

1. Sporządzono n/w zarządzenia:
 - Nr 58/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 13 kwietnia 2017 roku w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola oraz oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, prowadzonych przez Gminę Staszów,
 - Nr 59/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 13 kwietnia 2017 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2017/2018 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów.

2. Przygotowano i zamieszczono na stronie internetowej [tut.](#) Urzędu informację dot. rekrutacji do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
3. Sporządzono i przekazano do Kuratorium Oświaty w Kielcach jeden wniosek o przyznanie Nagrody Ministra Edukacji Narodowej dla dyrektora placówki oświatowej.
4. Wystąpiono do organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy o Radzie Dialogu Społecznego działających w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów o zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Staszów.
5. Wystąpiono z wnioskiem do Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w Kielcach w celu uzgodnienia stanowiska dotyczącego powierzenia stanowiska dyrektora placówki oświatowej.
6. Na bieżąco wydawanie decyzji dot. zwiększania godzin do arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych.
7. Comiesięczna analiza wykazów dzieci dowożonych do placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Staszów w celu wystawienia biletów miesięcznych w roku szkolnym 2016/2017.
8. Analiza aneksów do arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2016/2017.
9. Analiza i weryfikacja arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2017/2018 oraz przekazanie ich do Kuratorium Oświaty w Kielcach w celu wydania opinii.
10. Wydano 2 decyzje o przyznaniu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7.
12. Współpraca z ZUS Opatów i ZUS Kielce odnośnie wyjaśnień i korekt dotyczących zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7 oraz załączników Rp-7.
13. Analiza informacji o strukturze zatrudnienia oraz faktycznych wydatków na wynagrodzenia nauczycieli, o której mowa w art. 30 a ust. 1 karty nauczyciela za 2016 r.
14. Comiesięczne naliczanie dotacji dla Publicznej Szkoły Podstawowej, Publicznego Przedszkola w Wiśniowej prowadzonych przez osobę fizyczną.
15. Comiesięczna weryfikacja dotacji dla publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego.
16. Sporządzono noty księgowe do Gmin: Bogoria, Rytwiany, Szydłów i Osiek, dotyczące zwrotu kosztów wychowania przedszkolnego za I kwartał 2017 roku.

17. Sporządzono i podpisano 31 umów na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu Gminy Staszów w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2017 roku w ramach pierwszego i drugiego konkursu ofert w zakresie:
 - turystyki i krajoznawstwa;
 - edukacji, oświaty i wychowania,
 - przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - pomocy społecznej,
 - kultury, sztuki;
 - kultury fizycznej.
18. Sporządzono 7 ankiet dotyczących monitoringu działalności jednostek samorządu terytorialnego.
19. Realizacja zadań dot. przyznania świadczeń pieniężnych ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.
20. Przeprowadzono procedurę przyznania stypendiów i zasiłków szkolnych tj.:
 - sporządzono 225 decyzji dotyczących stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych,
 - sukcesywnie dokonuje się obsługi interesantów przedkładających rachunki i faktury potwierdzające dokonanie zakupów w ramach przyznanego stypendium szkolnego.
21. Rozliczono dotację celową przyznaną umową z dnia 27 lutego 2017 roku dla Staszowskiego Ośrodka Kultury na realizację zadania pn. „Dofinansowanie koncertu z okazji Dnia Kobiet”.
22. Sporządzono sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Staszów z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2016 rok.
23. Współpraca przy organizacji zawodów, imprez sportowych oraz projektów realizowanych na terenie Gminy Staszów.
24. Przeprowadzono procedurę w ramach art 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dla stowarzyszeń, które złożyły swoje oferty w trybie pozakonkursowym dla 2 organizacji pozarządowych.
25. Sukcesywnie dokonuje się rozliczeń dotacji udzielonych na wsparcie realizacji zadań samorządu Gminy Staszów,
26. Współpraca z placówkami oświatowymi w zakresie przesyłania informacji dot. konkursów, wydarzeń, programów edukacyjnych.
27. Bieżąca realizacja zadań.

Samodzielne stanowisko ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 18 osób.
2. Przygotowano 6 wniosków do Sądu o zastosowanie leczenia odwykowego.
3. Przygotowano dokumentację do przeprowadzenia kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie MiG Staszów.
4. Przygotowano i przeprowadzono szkolenie warsztatowe rekomendowane przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych pn.: „Spójrz Inaczej” dla nauczycieli i wychowawców.
5. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staszowie odbyła 3 posiedzenia, podczas których przeprowadzono rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego.
 - opiniowano wydatki ze środków przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomani,
 - przeprowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
 - opiniowano wnioski dot. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - kierowano na dobrowolne leczenie odwykowe,
 - kierowano na badania biegłych – specjalistów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
 - opiniowano wnioski do Sądu o zastosowanie leczenia odwykowego.
6. Obsługa realizacji zadań funduszu sołectkiego na 2017 rok.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego w okresie od **10.04.2017 r.** do **08.06.2017 r.** realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Zakończono realizację zadania pn.: **„Modernizacja kompleksu lekkoatletycznego na stadionie miejskim w Staszowie, wariant 400 m – certyfikowany – budowa zadaszenia o konstrukcji stalowej nad trybuną główną, instalacji kanalizacji deszczowej oraz utwardzenia terenu – etap I”.**

Wykonawca: Zakład Remontowo – Budowlany Mieczysław Dudek, ul. Żapniowska 11, 28-230 Połaniec.

Wartość: 409 847, 59 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 19.04.2017r.

2. Zakończono realizację zadania pn.: **„Wykonanie specjalistycznych badań nawierzchni bieżni 4 – ro torowej Stadionu Miejskiego w Staszowie ”**

Wartość: 10 455, 00 zł

Trwa procedura odbiorowa ww. zadania.

3. Zgłoszono zakończenie zadania pn.: **„Drobne i awaryjne naprawy dróg” - Awaryjna naprawa ścianki czołowej przepustu pod koroną drogi gminnej nr 385118T w km 1+014 w miejscowości Wiązownica Kolonia oraz zabezpieczenie skarpy drogi wewnętrznej oznaczonej w ewidencji gruntów nr 1355 przy moście na rzece Kacanka w miejscowości Wiązownica Duża”**

Wykonawca: Zakład Remontowo – Budowlany „DARBUD” Adam Darowski, Kłoda ul. Długa 60, 28-236 Rytwiiany.

Wartość: 2 800, 00 zł

4. Zakończono realizację zadania pn.: **„Zakup prefabrykatów drogowych i przepustów drogowych do uzupełnienia przy drogach gminnych”**

Wykonawca: SOLBET Kolbuszowa S.A., ul. Kolejowa 10, 36-100 Kolbuszowa.

Wartość zadania: 4 951, 98 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 22.05.2017r.

5. Zakończono realizację zadania pn.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 385067T (stary numer 003780T) Wólka Żabna - przysiółek Smugi od km 0+000 do km 0+999”.**

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Staszów Sp. z o.o. ul. Rakowska 40, 28-200 Staszów,

Wartość: 173 547, 27 zł.

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 17.05.2017 r.

Nadzór inwestorski nad zadaniami wymienionymi w pkt 1-2 pełni: Firma Projektowo – Budowlana Henryk Kobryn, ul. M.C. Skłodowskiej 1/13, 28-200 Staszów.

Wartość nadzoru inwestorskiego: 2 583, 00 zł.

6. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przebudowa dróg gminnych nr 385024T Oględów – Ziemblisce i nr 385041T Ziemblisce-Niemścice” w tym: „Przebudowa drogi gminnej nr 385024T Oględów – Ziemblisce,” „Przebudowa drogi gminnej nr 385041T Ziemblisce - Niemścice.”**

Wykonawca: Konsorcjum firm: Lider-Przedsiębiorstwo Drogowe Sp. z o.o. DYLMEX-INWESTYCJE Sp. k.; Partner-Tomasz Dyl Firma Transportowo – Budowlano - Drogowa „DYLMEX”

Wartość: 204 622,99 zł.

Termin zakończenia: 28.07.2017 r.

7. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 003847T w Wiązownicy Kolonii nr 3 od km 0+000 do km 0+620”**.
Wykonawca: Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Staszów Sp. z o.o. ul. Rakowska 40,
28-200 Staszów,
Wartość: 174 512,28 zł.
Termin zakończenia: 30.06.2017 r.
Wartość nadzoru inwestorskiego: 990,00 zł.
8. Trwa realizacja zadania pn.: **„Doradztwo prawne i podatkowe, ekonomiczne i finansowe w zakresie przygotowania do realizacji przez Gminę Staszów zadania inwestycyjnego pn. „Kompleksowa termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Staszów, w formule partnerstwa publiczno-prywatnego”**.
Wykonawca: INVESTMENT SUPPORT Agata Kozłowska, ul. Powstańców Warszawy 41a,
05-840 Brwinów, za wartość: 98 400, 00 zł
Termin realizacji zadania: 30.11.2017r. (w dniu 18.03.2017r. podpisano aneks do umowy, wydłużający termin realizacji).
9. W trakcie procedura przetargowa na zadanie pn.: **„Wybór partnera prywatnego w celu wspólnej realizacji przedsięwzięcia pn.: "Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Staszów wraz z rozbudową wybranych obiektów”**.
10. Trwa realizacja zadania pn.: **„Modernizacja boiska treningowego przy stadionie miejskim w Staszowie”**.
Wykonawca: SOLID STET Sp. z o.o., Sp. k., ul. Arkońska (stadion), 71-245 Szczecin
Wartość: 1 709 457, 38 zł
Termin realizacji zadania: 29.09.2017r.
11. Trwa realizacja zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”**.
Wykonawca: Przedsiębiorstwo Budowlane POLBUD Darowski Tomasz, Kłoda, ul. Długa 60,
28-236 Rytwiany
Wartość: 70 000, 00 zł
Termin realizacji zadania: 14.07.2017r.
12. Trwa realizacja zadania pn.: **„Bieżące remonty dróg”**.
Wykonawca: Zakład Handlowo – Usługowy Aneta Bednarska Krzczonowice 10,
28-200 Staszów
Wartość: do kwoty 66 051, 00 zł
Termin realizacji zadania: 30.06.2017r.

13. Przygotowano i złożono wnioski o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadań pn.:
- „Przebudowa boiska wielofunkcyjnego zlokalizowanego w Staszowie na działkach nr 5791/2, 5669/17 z wydzieleniem placu zabaw”;
 - „Budowa placu zabaw dla dzieci do lat 3 przy żłobku w Staszowie ul. Kilińskiego 20”.
- 13a. Podpisano umowę ze Spółdzielnią Mieszkaniową w Staszowie w sprawie wspólnej realizacji zadania pn.: „Przebudowa boiska wielofunkcyjnego zlokalizowanego w Staszowie na działkach nr 5791/2 i 5669/17 z wydzieleniem placu zabaw”.
14. Przygotowano i złożono wnioski o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „**Doradztwo techniczne w zakresie przygotowania do realizacji w formule Partnerstwa Publiczno – Prywatnego przez Gminę Staszów zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Staszów wraz z rozbudową wybranych obiektów”.**

II. Dokumentacje:

1. Zakończono realizację zadania pn.: „**Sporządzenie analiz technicznych możliwości dla montażu OZE poprzez diagnozę technicznych możliwości posadowienia instalacji fotowoltaicznych, solarnych, pomp ciepła dla obiektów indywidualnych mieszkańców Gminy Staszów**”.

Wykonawca: ALT-ENERGY Przemysław Stoparek, Zimnowoda 34,
42-164 Parzymiechy.

Wartość wykonanych opracowań: 48 865, 44 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 15.05.2017r.

1a. W dniu 28 kwietnia br. zakończono nabór wniosków dot. dostawy i montażu instalacji kolektorów słonecznych, fotowoltaicznych i pomp ciepła z zakresu odnawialnych źródeł energii (OZE), w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 3 – Efektywna i zielona energia Działania 3.1 „Wytwarzanie i dystrybucja energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 – PROJEKTY PARASOŁOWE”.

W wyniku naboru zebrano ponad 300 deklaracji mieszkańców na montaż ok. 390 instalacji OZE.

Dla mieszkańców, którzy przeszli pozytywną weryfikację wniosków, przygotowano 300 egz. umów dot. warunków uczestnictwa w projekcie oraz 300 egz. umów użyczenia. W trakcie podpisywanie umów z mieszkańcami.

2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rozbudowa zaplecza sportowego stadionu przy ul. Koszarowej w Staszowie ”** w zakresie obejmującym:

- opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania nr 1 pn.: „Rozbudowa istniejącego budynku zaplecza sportowego stadionu miejskiego w Staszowie”,
- opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania Nr 2 pn.: „Posadowienie gotowego zakupionego zestawu sanitarnego”.

Wykonawca: Usługi Budowlano – Projektowe Leszek Zaremba, ul. Kołłątaja 1/40, 28-200 Staszów

Wartość: 12 300, 00 zł (w tym: zad. Nr 1 kwota: 10 000, 00 zł, zad. Nr 2 kwota 2 300, 00 zł).

Termin realizacji zadania: 31.08.2017r.

3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”.**

Wykonawca: CZEGEKO Sp. z o. o., Plac Gen. Wł. Sikorskiego 2, 31-115 Kraków.

Wartość: 60 000, 00 zł.

4. Trwa realizacja zadania pn.: **„ Rewitalizacja ul. Kościelnej w Staszowie – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”.**

Wykonawca: GENERICS Maciej Baradziej, ul. Złota 11, 28-200 Staszów.

Wartość: 29 999, 70 zł.

5. Trwa realizacja zadania pn.: **„Opracowanie studium wykonalności z koncepcją programowo – przestrzenną oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia i wykonanie programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn.: „Świętokrzyska ścieżka rowerowa – odcinek od granicy Gminy Staszów do skrzyżowania z DW 757 w m. Staszów: rozbudowa DW 764 od km 45+907 do km 55+021”.**

Wykonawca: Konsorcjum Firm: Collect Consulting S. A. ul. Rolna 14, 40-555 Katowice – pełnomocnik INVEST & CONSULTING GROUP Sp. z o. o. ul. Władysława Reymonta 14/61, 45-066 Opole.

Wartość: 295 000, 00 zł.

Termin realizacji zadania: 15.05.2017r. Podpisano aneks do umowy wydłużający termin realizacji zadania do dnia: 14.07.2017r.

6. Zgłoszono zakończenie realizacji zadania pn.: **„Rozbudowa placówek oświatowych – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla :**
 - zad. Nr 1 pn.: **„Rozbudowa budynku Zespołu Placówek Oświatowych Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach”;**
 - zad. Nr 2 pn.: **„Rozbudowa budynku Przedszkola Nr 3 w Staszowie”;**
 - zad. Nr 3 pn.: **„Rozbudowa budynku Przedszkola Nr 8 w Staszowie”;**
 - zad. Nr 4 pn.: **„Rozbudowa infrastruktury sportowej przy ZSPSP i PG w Czajkowie”.**Wykonawca: Usługi Budowlano – Projektowe Andrzej Bracha, ul. Wschodnia 13/14, 28-200 Staszów.
Wartość: 98 500, 00 zł.
Termin realizacji zadania: 31.05.2017r.
7. Trwa realizacja zadania pn. : **„Modernizacja budynku Ratusza w Staszowie – opracowanie dokumentacji projektowo -kosztorysowej oraz wykonanie kompleksowego studium wykonalności w zakresie: rewitalizacji Rynku i Starego Miasta w Staszowie, rewitalizacji ul. Kościelnej w Staszowie i modernizacji budynku Ratusza w Staszowie”.**
Wykonawca: Usługi Budowlano – Projektowe Andrzej Bracha, ul. Wschodnia 13/14, 28-200 Staszów.
Wartość: 154 000, 00 zł
Termin realizacji zadania: 30.06.2017r.
8. Trwa realizacja zadania pn.: **"Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę świetlicy wiejskiej w Czajkowie Południowym – adaptacja projektu budowlanego”.**
Wyłoniono Wykonawcę: Biuro Projektowe z Wykonawstwem Zygmunt Drzymalski, ul. Wschodnia 13/17, 28-200 Staszów;
Wartość: 8 100, 00 zł
Termin realizacji zadania: 29.09.2017r.
9. W trakcie zatwierdzenia projekt stałej organizacji ruchu dla drogi gminnej dz. nr ew. 6 i 306/1 w miejscowości Kurozwęki.
Termin realizacji: 30.06.2017r.
10. W trakcie przygotowania dokumentacja na pozwolenie z RZGW Kraków o zwolnienie z zakazów określonych w art. 88 l ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy prawo wodne na rozpoczęcie robót budowlanych dla zadania: **Przebudowa ulicy Towarowej w zakresie wydzielenia**

zatoki parkingowej oraz wykonanie nawierzchni asfaltowej na odcinku od km 0+000 do km 0+050

Wartość szacunkowa: 50 000,00 zł.

11. W trakcie przygotowania dokumentacja projektowa na pozwolenie rozpoczęcia robót budowlanych dla zadania: **Przebudowa ulicy Parkowej w Staszowie.**

Wartość szacunkowa: 22 500,00 zł.

12. W trakcie przygotowania dokumentacja projektowa na pozwolenie rozpoczęcia robót budowlanych dla zadania: **„Wykonanie chodnika przy ulicy Poprzecznej w Kurozwękach- sołectwo Kurozwęki”.**

Wartość szacunkowa: 19 524,00 zł.

13. W trakcie przygotowania dokumentacja projektowa na pozwolenie rozpoczęcia robót budowlanych dla zadania: **„Przebudowa ulicy KEN w Staszowie w zakresie zatok postojowych”.**

14. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Rozbudowa i przebudowa ulicy Słonecznej w Staszowie - aktualizacja oraz opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy ulicy Słonecznej w kierunku ulicy Rakowskiej wraz z odprowadzeniem wód opadowych”**

Wykonawca: „Ajko” Artur Kręcisz ul. Gen Władysława Sikorskiego 6, 28-200 Staszów,

Wartość: 19 696,00 zł.

Termin zakończenia: 30.03.2018 r.

15. Przygotowano dokumentację projektową i zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych oraz wystąpiono do RZGW w Krakowie dla zadania: **„Przebudowa ulicy Towarowej w zakresie wydzielenia zatoki parkingowej”.**

III. Fundusze sołeckie

1. **Zakończono realizację zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji na budowę świetlicy sołectwo Kopanina”**

Wykonawca: Usługi Budowlano Projektowe Andrzej Bracha, ul. Wschodnia 13/14, 28-200 Staszów.

Wartość: 10 800, 00 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 11.05.2017 r.

2. **Zakończono realizację zadania pn.: „Wykonanie altany przy ZPO PSP i P w Mostkach - opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej”.**

Zadanie realizowane w ramach funduszu sołeckiego na 2017 rok.

Wykonawca: Biuro Projektowe Mateusz Turek, Sztombergi 57a, 28-200 Staszów

Wartość: 738, 00 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 11.05.2017r.

3. Zakończono realizację zadania pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę placu zabaw w Czajkowie Północnym – sołectwo Czajków Północny”** - w ramach funduszu sołectkiego na 2017 rok.

Wykonawca: Biuro Projektowe Mateusz Turek, Sztombergi 57a, 28-200 Staszów.

Wartość: 2 214, 00 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 11.05.2017r.

4. Trwa realizacja zadania pn.: **„Wykonanie projektu świetlic wiejskich – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla:**
- **zad. Nr 1 : „Wykonanie projektu świetlicy wiejskiej – sołectwo Stefanówek”;**
- **zad. Nr 2: „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na świetlicę wiejską w Zagrodach z zagospodarowaniem nieruchomości gruntowej – sołectwo Zagrody”.**

Zadania realizowane w ramach funduszu sołectkiego na 2017rok.

Wykonawca:Usługi Budowlano – Projektowe Andrzej Bracha, ul. Wschodnia 13/14, 28-200 Staszów

Wartość:18 300, 00 zł

Termin realizacji zadania: 30.06.2017r.

5. Trwa realizacja zadania: **„Podwyższenie piłkochwyłów na boisku przy Szkole Podstawowej w Koniemłotach”** w ramach funduszu sołectkiego na rok 2017.

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, ul. Szkolna 31, 28-200 Staszów

Wartość: 4 950, 00 zł

Termin realizacji zadania: 30.06.2017r.

6. Trwa realizacja zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”,** realizowanego w ramach funduszu sołectkiego na rok 2017.

Wykonawca: Zakład Remontowo – Budowlany „DARBUD” Darowski Adam, Kłoda, ul. Długa 60, 28-236 Rytwiany

Wartość: 35 970, 00 zł

Termin realizacji zadania: 30.06.2017r.

7. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Budowa altany przy ZPO PSP i P w Mostkach”.**

8. Przygotowano procedurę przetargową na realizację zadania pn.: **„Wykonanie rowów w miejscowości Grzybów – sołectwo Grzybów”** w ramach funduszu sołeckiego na 2017rok.

IV. Na bieżąco odpowiadano na pisma, wnioski, interpelacje i karty informacyjne oraz przygotowywano dane do sprawozdań z zakresu inwestycji.

V. Sporządzono sprawozdanie z realizacji inwestycji za 2016 rok.

VI. Sporządzono sprawozdanie z realizacji funduszu sołeckiego za 2016 rok.

Zadania w zakresie ds. planowania przestrzennego

-wydano decyzji o warunkach zabudowy – 32

- wydano decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego – 2

- wydano postanowień pozytywnie opiniujących wstępny projekt podziału nieruchomości - 5

- wydano zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek – 60

- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy, w związku ze złożonymi wnioskami.

Zadania w zakresie ds. drogownictwa

- wydano decyzji oraz zgód na lokalizację urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządcy drogi – 15 szt.

- wydano decyzji na zajęcie pasa drogowego oraz umieszczenie urządzeń w pasie drogowym – 12 szt.

- na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg gminnych i mostów,

- na bieżąco odpowiadano na pisma, wnioski i karty informacyjne.

Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. Złożono wniosek o płatność z realizacji projektu pn.: ***Zakup samochodu dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Wiśniowej*** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014- 2020 Działanie 4.1. Przeciwdziałanie skutkom klęsk żywiołowych oraz usuwanie ich skutków.
2. Opracowano i złożono wniosek na dofinansowanie zadania pn.: ***Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej przy Obwodnicy Południowej w Staszowie*** w ramach Priorytetu „Przedsięwzięcia z zakresu ochrony przyrody, realizowane na terenach zieleni dostępnych publicznie” ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.

3. Podpisano umowę na realizację zadania pn.: **Pracownia edukacji ekologiczno-przyrodniczej w szkołach podstawowych w gminie Staszów** w ramach Programu dla gmin województwa świętokrzyskiego pn. *Pracownia edukacji ekologiczno - przyrodniczej w szkole podstawowej* dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.
4. Przygotowano i ogłoszono konkurs na nabór partnera - spoza sektora przedsiębiorstw w celu wspólnej realizacji projektu pn. **Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie** w ramach RPO WŚ 2014-2020- Działanie 6.5 „Rewitalizacja obszarów miejskich i wiejskich”.
5. Przygotowano i ogłoszono konkurs na nabór partnera – firmy o statusie mikroprzedsiębiorstwa oraz małego i średniego przedsiębiorstwa (MŚP) do wspólnej realizacji projektu partnerskiego pn.: **Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie**.
6. Opracowano i złożono wniosek na dofinansowanie zadania pn. **Nowoczesna Biblioteka w Staszowie** w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016 – 2020.
7. Przygotowano i złożono pierwszy wniosek o płatność w ramach Resortowego programu Maluch plus 2017 – moduł 2 na funkcjonowanie klubu dziecięcego i żłobka w Staszowie.
8. Opracowano i złożono wniosek na dofinansowanie zadań w ramach Rządowego Programu Bezpieczna +: **Projekt edukacyjny „Żyj inaczej – działaj i pomagaj”** (dla PSP im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie) oraz **Czujemy się bezpieczni w każdej sytuacji. Piękne pismo – naszą wizytówką** (dla ZPO PSP i Przedszkole w Koniemłotach).
9. Opracowano i złożono wniosek na dofinansowanie zadania pn. **Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Krzczonowice** ze środków Ochrony Gruntów Rolnych i Leśnych.
10. Opracowywano na bieżąco ankiety i sprawozdania z zakresu działalności biura oraz projekty uchwał.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa za okres od 10 kwietnia 2017 r.

do 8 czerwca 2017 r. wydał:

- 8 decyzji w sprawie zatwierdzenia podziału nieruchomości.

Z zakresu gospodarki nieruchomościami:

1. Zawarto umowę notarialną w sprawie przekazania w drodze darowizny lokalu użytkowego nr 1 zlokalizowanego w głównym budynku A położonym w Staszowie przy ul. Szkolnej 14 na rzecz Biblioteki Publicznej w Staszowie.
2. Odbył się przetarg na sprzedaż działki położonej w Staszowie przy ul. Małopolskiej o pow. 195 m.kw. i wyłoniono nabywcę.
3. Przeprowadzono dwa przetargi na sprzedaż działek przy ul. Traugutta i na osiedlu „Małopolskie”, które zakończyły się wynikiem negatywnym (brak chętnych na nabycie działek).
4. Zawarto umowy dzierżawy:
 - na grunt przylegający do działki budowlanej przy ul. Złotej,
 - na grunty pod ogródkami piwnymi przy ul. Kilińskiego i ul. Rynek.
5. Podano do wiadomości publicznej wykazy o przeznaczeniu:
 - do bezprzetargowej sprzedaży działki przylegającej do działki budowlanej na os. „Na Stoku” o pow. 108 m.kw.oraz podano do publicznej wiadomości ogłoszenie o przetargu ustnym nieograniczonym na dzierżawę gruntu rolnego w Wiśniowej Poduchownej oznaczonego nr 277 o pow. 0,50 ha.
6. Ustalono numery porządkowe 11 nieruchomościom zabudowanym.
7. Odbyło się zebranie wiejskie w Oglądowie, na którym podjęto decyzję o konieczności wprowadzenia nazw ulic.
8. Przydzielony został lokal mieszkalny w budynku komunalnym w Staszowie, ul. Kościelna 3/1.
9. Została skomunalizowana działka oznaczona numerem ewidencyjnym 5621 o pow. 1,7485 ha – droga gminna Nr 385143T – ul. Pocieszka.
10. Sporządzono 10 dokumentacji potwierdzających pracę w gospodarstwie rolnym rodziców.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wykaz zadań realizowanych przez Wydział IKOŚ w okresie **od 10 kwietnia 2017 roku do 8 czerwca 2017 roku:**

1. Wydano 3 decyzje dotyczące usunięcia drzew.
2. Złożono 3 wnioski o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew, rosnących na terenach stanowiących własność Gminy.

3. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Budowa chlewni macior i odchovu prosiąt wraz z urządzeniami towarzyszącymi, na 340 DJP, zlokalizowanej na dz. nr ewid. 287 i 288/1 na terenie wsi Oględów i dz. nr 3382/1 Staszów, gmina Staszów.”
4. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Świętokrzyska ścieżka rowerowa – odcinek od granicy Gminy Staszów do skrzyżowania z DW 757 w m. Staszów: rozbudowa DW 764 od km 45+907 do km 55+021”.
5. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.” wykonanie dwóch stawów zasilanych wodami gruntowymi na działkach oznaczonych numerami ewidencyjnymi 232,233, i 234, położonych w miejscowości Mostki, gmina Staszów”.
6. Prowadzono postępowanie w sprawie dotyczącej zmiany stosunków wodnych w miejscowości Podmaleniec i Wiązownica Mała.
7. Podpisano umowę z wykonawcą zadania pn. „Realizacja demontażu, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Staszów w 2017 r. ”.
8. Wydano 1 licencję na wykonywanie transportu drogowego taksówką.
9. Przeprowadzono 5 postępowań w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.
10. Dokonano odebrania właścicielowi 1 szt. konia z miejscowości Wiśniowa, którego przekazano do Fundacji „Nasza szkapa” z Kazimierzy Wielkiej.
11. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt w wyniku, której do schroniska zabrano 10 szt. psów.
12. Dokonano uzupełnienia i bieżącej konserwacji pionowego oznakowania ulic na terenie miasta – wymiana znaków uszkodzonych w wyniku dewastacji oraz uzupełnienie brakującego oznakowania pionowego.
13. Opracowano projekt organizacji ruchu dla zmiany organizacji ruchu na ulicy Parkowej i Wschodniej w Staszowie.
14. Zakupiono słupki metalowe do montowania tabliczek z nazwami i numerami miejscowości.
15. Przeprowadzono postępowanie w zakresie wyboru wykonawcy na zakup tabliczek z nazwami miejscowości i numerami posesji – II etap realizacji zadania.
16. Skierowano do Rejonu Energetycznego wnioski o określenie warunków elektroenergetycznych dla realizacji uzupełnienia oświetlenia ulicznego w miejscowości Staszów, ul. Maleniec i ul. Polna.

17. Dokonano przeglądu czasu świecenia oświetlenia ulicznego na terenie miasta i gminy.
18. Przeprowadzono procedurę wyłonienia wykonawcy na realizację zadania pn. „Uzupełnienie oświetlenia ulicznego przy ulicy Kilińskiego w Staszowie” - zadanie zostało zrealizowane.
19. Zlecono naprawę i czyszczenie wiat przystankowych na terenie miasta i gminy Staszów.
20. Zlecono konserwację i naprawy ławek parkowych na terenie miasta Staszowa.
21. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na wykonanie 12 szt. tablic ogłoszeniowych.
22. Na bieżąco zlecano drobne remonty uszkodzonych chodników na terenie miasta Staszowa.
23. Na bieżąco realizowano usługę utrzymania w należytym stanie sieć kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
24. Dokonano kontroli realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Staszów.
25. Dokonano kontroli nieruchomości w zakresie przestrzegania przez mieszkańców zasad segregacji odpadów komunalnych.
26. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
27. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
28. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
29. Wydano 11 szt. decyzji określających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
30. Bieżące edukowanie mieszkańców o zasadach segregacji odpadów komunalnych.
31. Zakupiono dwie sztuki toalet przenośnych.
32. Wydano decyzję - zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, na wniosek Adriana Dziadury, Usługi Asenizacyjne, ul. Gałązki 13/10, 28-133 Pacanów.
33. Bieżąca praca Wydziału (m.in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji i Informatyki

W w/w okresie **w zakresie promocji i informatyki** wykonano następujące zadania:

1. Aktualizowano stronę internetową www.staszow.pl (opublikowano: 95 różnych informacji) oraz aktualizowano profil Urzędu na portalu facebook.
2. Opublikowano 121 artykułów na stronie bip.staszow.pl.

3. Przygotowano listy okolicznościowe, podziękowania, przemówienia: 12.
4. Wydano numer 2/2017 Pisma Samorządowego „Monitor Staszowski” oraz wykonano dodruk numeru 1/2017 wydanie specjalne - kolejny numer jest w trakcie przygotowania.
5. Zaktualizowano tablicę ze zdjęciami z wydarzeń, w UMiG w Staszowie.
6. Rozesłano życzenia z okazji Świąt Wielkanocnych od Przewodniczącego RM w Staszowie i Burmistrza Miasta i Gminy Staszów (700 szt.). Publikowano życzenia w czasopismach „Echo Dnia” i „Extra Korso”.
7. Zakupiono usługę promocyjną podczas plebiscytów „Echa Dnia”: „Kobieta Przedsiębiorcza”, „Laur Piękna”, „Belfer roku 2016/2017”.
8. Zorganizowano wyjazd koła gospodyń wiejskich z Łukawicy na XII Świętokrzyski Jarmark Agroturystyczny w Tokarni.
9. Wykonano opracowania graficzne, multimedialne:
 - podziękowania od Burmistrza MiG Staszów dla instytucji, organizacji, firm za udzieloną pomoc w organizacji wizyty Prezydenta RP w Staszowie 20 szt.;
 - 226. rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja opracowano plakat, zaproszenia (rozesłano 350 zaproszeń);
 - projekt plakatu „Mistrzostwa Polski kadetów w zapasach”;
 - projekt plakatu „Moto Rajd kręci mnie bezpieczeństwo”.
10. Zakupiono materiały promocyjne:
 - książki pt. „Świętokrzyskie smaki. Regionalna - książka kucharska” 20 szt.
 - mundury dla jednostek OSP (Koniemłoty 1 szt.; Łukawica 1 szt.; Wiązownica Mała 1 szt.; Wiśniowa 1 szt.; Kurozwęki 1 szt., Staszów 1 szt., Krzczonowice 1 szt.)
 - nagrody w wojewódzkim konkursie wiedzy o NSZZ „Solidarność” dla młodzieży.
11. Pracownicy wydziału zaangażowani byli w organizację następujących wydarzeń:
 - konkurs na najładniejszą palmę wielkanocną;
 - I Bieg do serca Kołłątaja;
 - Mistrzostwa Polski Juniorów oraz II Puchar Polski Kadetów w zapasach w stylu wolnym;
 - rocznica nadania praw miejskich dla Staszowa;
 - „Złote Gody”;
 - obchody z okazji 226. rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja;
 - Kołłątajowski Rajd Rowerowy do Wiśniowej;
 - Wojewódzkie obchody Dnia Strażaka;
 - Turniej bezpieczeństwa w ruchu drogowym w Czajkowie;
 - obchody Dnia Dziecka w Staszowie.

12. Przeprowadzono procedurę naprawy kamery monitoringu miejskiego na skrzyżowaniu ulic Krakowskiej i Ogłędowskiej.
13. Zrealizowano 8 postępowań dotyczących zakupów na potrzeby prawidłowej realizacji bieżących zadań informatycznych Gminy

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych w okresie **od 10.04.2017 r. do 08.06.2017r.**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.,) wszczęło 4 nowe postępowania o udzielenie zamówienia, kontynuowano 2 postępowania o udzielenie zamówienia, zawarto 7 umów w sprawie zamówienia publicznego.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Wydział merytoryczny	Liczba przeprowadzonych postępowań	Liczba zawartych umów
Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa	1	1
Inwestycji i Planowania Przestrzennego	3	6
Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych	-	-
Promocji i Informatyki	-	-
Organizacyjny	-	-
Spraw Obywatelskich i Społecznych	-	-
Finansowy	-	-
Edukacji, Kultury i Sportu	-	-
Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska	-	-
Ogółem	4	7

Postępowania o udzielenie zamówienia kontynuowane w ww. okresie:

1. Wybór partnera prywatnego w celu wspólnej realizacji przedsięwzięcia pn. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Staszów wraz

z rozbudową wybranych obiektów”- dokonano oceny formalnej 4 wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; wyznaczono terminy I spotkania w ramach dialogu konkurencyjnego w dniach: 20-21-22.06.2017r.;

Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte w ww. okresie:

1. Zadanie Nr 1: „Przebudowa boiska wielofunkcyjnego w Staszowie na działkach nr 5791/2 i 5669/17 z wydzielaniem placu zabaw”, Zadanie Nr 2: „Budowa placu zabaw dla dzieci do lat 3 przy żłobku w Staszowie ul. Kilińskiego 20” – otwarcie ofert wyznaczono na dzień 23.06.2017r.;

Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte i zakończone w ww. okresie:

1. Obsługa geodezyjna i kartograficzna Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2017 roku - umowę podpisano w dniu 16.05.2017r.;
2. Bieżące remonty dróg - umowę podpisano w dniu 17.05.2017r.;
3. Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego - umowę podpisano w dniu 23.05.2017r.;

Podpisane umowy w ww. okresie:

1. Modernizacja boiska treningowego przy stadionie miejskim w Staszowie - *umowę podpisano w dniu 11.04.2017r.*;
2. Przebudowa drogi gminnej Nr 003847T w Wiązownicy Kolonii Nr 3 od km 0+000 do km 0+620 - *umowę podpisano w dniu 12.04.2017r.*
3. Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla: Zadania nr 1 pn.: Wykonanie projektu świetlicy wiejskiej – sołectwo Stefanówek. Zadania nr 2 pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na świetlicę wiejską w Zagrodach z zagospodarowaniem nieruchomości gruntowej - sołectwo Zagrody - *umowę podpisano w dniu 25.04.2017r.*;
4. Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego – w ramach funduszu sołectkiego rok 2017 dla: Zadania nr 1 pn.: Remont drogi gminnej 003806T (Nowy numer 385091T) w miejscowości Łaziska; Zadania nr 2 pn.: Remont drogi nr 003773T – sołectwo Wola Osowa; Zadania nr 3 pn.: Utwardzenie drogi nr 125 w Dobrej – sołectwo Dobra; Zadania nr 4 pn.: Utwardzenie dróg gminnych przy pomocy kruszywa kamiennego – sołectwo Ponik; Zadania nr 5 pn.: Kontynuacja remontu dróg gminnych przy użyciu kruszywa kamiennego – sołectwo Wiązownica Duża - *umowę podpisano w dniu 11.05.2017r.*;

Straż Miejska

W ww. okresie Straż Miejska realizowała następujące zadania:

1. Zrealizowano 40 służb patrolowych, w tym 3 służby wspólnie z dzielnicowymi Komendy Powiatowej Policji w Staszowie.
2. Realizując ustawowe zadania Straż Miejska wylegitymowała 72 osoby, pouczyła 54 osoby, nałożyła 16 mandatów karnych kredytowanych na kwotę 2100 zł.

Wykroczenia dotyczyły:

- przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji - ujawniono 30 wykroczeń, pouczone 25 osób, nałożono 5 mandatów karnych kredytowanych na kwotę 900 zł;
 - przeciwko urządzeniom użytku publicznego – ujawniono 8 wykroczeń, pouczone 6 osób, nałożono 2 mandaty karne kredytowane na kwotę 150 zł;
 - przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia: pouczone 1 osobę;
 - z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie: ujawniono 28 wykroczeń, pouczone 22 osoby, nałożono 6 mandatów karnych w kwocie 350 zł;
 - z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi: nałożono 2 mandaty karne kredytowane w kwocie 200,00 zł;
 - z ustawy o odpadach – nałożono 1 mandat karny kredytowany w kwocie 500,00 zł;
 - przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu – pouczone 1 osobę.
3. Przeprowadzone interwencje dotyczyły między innymi:
 - parkowaniu w miejscach zabronionych,
 - sprawdzania miejsc przebywania bezpańskich psów,
 - tamowania i utrudniania ruchu,
 - zaśmieconych oraz zanieczyszczonych działek,
 - zakłócania spokoju publicznego,
 - nieprawidłowo wystawianych odpadów,
 - prawidłowej segregacji odpadów,
 - niszczonej drogi gminnej.

Zaznacza się, iż podczas codziennej służby szczególną uwagę zwracano na czystość i porządek na nieruchomościach a także zwracano szczególną uwagę na właściwą opiekę nad zwierzętami, w tym obowiązek wyprowadzenia psa na smyczy oraz obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia zanieczyszczeń.

Reagowano na niewywiązywanie się właścicieli nieruchomości z obowiązku umieszczenia w odpowiednim miejscu albo utrzymania w należyтым stanie tabliczki z numerem porządkowym nieruchomości.

Zgłaszano na bieżąco wszelkie zauważone uchybienia np. zniszczone ławki, zniszczone znaki drogowe, brak znaków drogowych do Wydziału IKOŚ w miejsu. Współpraca z Wydziałem IKOŚ prowadzona była również w zakresie bezdomności zwierząt.

Systematycznie w codziennej służbie sprawdzane są miejsca, gdzie zgłaszane były interwencje przez mieszkańców miasta, w szczególności dotyczące zakłócania spokoju, niszczenia trawników, niewłaściwego parkowania pojazdów, miejsc gromadzenia się młodzieży szkolnej, spożywania alkoholu, zaśmiecania miejsc publicznych.

4. Monitoring:

Przyjęto 26 zgłoszeń od mieszkańców miasta i gminy Staszów, w tym przekazano do Straży Miejskiej 9 zgłoszeń, do Wydziału Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska przekazano 10 zgłoszeń oraz na Komendę Powiatową Policji w Staszowie 5 zgłoszeń.

Ponadto pracownice monitoringu miejskiego zaobserwowały 2 nieprawidłowości, które przekazano zgodnie z kompetencją do Straży Miejskiej bądź Wydziału Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska w.m. Zgłoszenia dotyczyły m.in.:

- bezdomnych zwierząt,
- nieprawidłowo parkowanych pojazdów,
- nieprawidłowej gospodarki odpadami,
- spalania odpadów.

5. Ponadto:

- Na bieżąco monitorowano i sprawdzano czas postoju pojazdów przy ul. Rynek w związku z ograniczeniem czasowym postoju;
- Udzielono zgodnie ze swoimi kompetencjami 2-krotnie pomocy innym jednostkom Straży Miejskich z terenu kraju;
- Przeprowadzono 2 wywiady środowiskowe ustalając stan faktyczny zamieszkania osób, w celu wydania decyzji administracyjnej przez Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych w miejsu;
- Wzięto udział w Dniach Profilaktyki, Zdrowia i Bezpieczeństwa w Zespole Placówek Oświatowych Nr 1 im. T. Kościuszki w Staszowie;

- Zabezpieczano oraz czuwano nad bezpieczeństwem i spokojem publicznym podczas uroczystości rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja;
- Brano udział w akcji poszukiwawczej osoby zaginionej.
- Na bieżąco utrzymywane są robocze kontakty z kierownictwem Komendy Powiatowej Policji w Staszowie w celu wymiany informacji o występujących zagrożeniach i planowaniu wspólnych służb.

Burmistrz
Miasta i Gminy Staszów
/-/ mgr Leszek Kopec