

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI MNIJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**Zamówienie pn.: „Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania,
przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu
Miasta i Gminy w Staszowie w 2016r.”**

*CPV: 64.11.00.00-0 – usługi pocztowe
64.11.20.00-4 – usługi pocztowe dotyczące listów
64.11.30.00-1 – usługi pocztowe dotyczące paczek*

Zamawiający: Gmina Staszów

1. Zamawiający:

Gmina Staszów

Adres:

28-200 Staszów, ul. Opatowska 31,

www.staszow.pl

Kontakt:

tel. (15) 864-20-14

fax (15) 864-32-61

2. Określenie trybu udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) - zwanej dalej Pzp.

Przetarg nieograniczony dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia: „Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016r.”

CPV: 64.11.00.00-0 – usługi pocztowe

64.11.20.00-4 – usługi pocztowe dotyczące listów

64.11.30.00-1 – usługi pocztowe dotyczące paczek

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w okresie od podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r., opłacanych w formie opłaty z dołu, a w szczególności za następujące usługi:

1) nadane przesyłki listowe nierejestrowane ekonomiczne i priorytetowe – krajowe i zagraniczne,

2) nadane przesyłki listowe rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – krajowe i zagraniczne

3) nadane paczki pocztowe – priorytetowe i ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - krajowe i zagraniczne,

4) nadane przesyłki pobraniowe z usługą pobrania - priorytetowe i ekonomiczne;

5) przesyłki zwrócone po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia;

6) usługę polegającą na odbiorze przesyłek objętych niniejszą umową z miejsca i w godzinach wskazanych przez Zamawiającego,

oraz inne konieczne prace gwarantujące prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z informacjami i wymogami wskazanymi w SIWZ w tym w projekcie umowy, *stanowiącym załącznik Nr 6 SIWZ* oraz w opisie przedmiotu zamówienia, *stanowiącym załącznik Nr 7 SIWZ*.

3. Usługi objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami zawartymi w SIWZ.

4. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z zapisami art. 67 ust.1 pkt.6 Pzp.

6. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, wykonawca jest obowiązany wykazać

zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Uwaga:

Ilekróć w zapisach SIWZ w tym projekcie umowy jest mowa o:

- 1) *cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915);*
- 2) *dostawach - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;*
- 3) *robotach budowlanych - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;*
- 4) *obiekcie budowlanym - należy przez to rozumieć wynik całości robót budowlanych w zakresie budownictwa lub inżynierii lądowej i wodnej, który może samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną;*
- 5) *umowie o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;*
- 6) *usługach - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 2a lub art. 2b;*
- 7) *zamówieniu publicznym - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.*

8. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.01.2016 roku do dnia 31.12.2016 roku.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone art. 22 ust.1 ustawy, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W zakresie warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania zamawiający wymaga posiadania aktualnego wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529).

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku wykonawcy złożą określone w ogłoszeniu i SIWZ oświadczenia lub dokumenty. *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ww. warunek.*

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonych oświadczeń lub dokumentów, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W zakresie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia zamawiający wymaga należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, co najmniej jednej usługi, polegającej na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych o wartości tych usług nie mniejszej niż 120 000,00 zł brutto świadczonych w okresie co najmniej 12 m-cy.

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku wykonawcy złożą określone w ogłoszeniu i SIWZ oświadczenia lub dokumenty. *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ww. warunek.*

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonych oświadczeń lub dokumentów, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy.

- Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy.

Uwaga:

Zgodnie z art.26 ust.2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien określać w sposób jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, w szczególności wskazując m.in. jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, w tym m.in.: informacje dotyczące udziału podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia w charakterze:
 - podwykonawcy – udostępnienie zasobów „bezpośrednie”
 - lub
 - konsultanta, doradcy, itp. - udostępnienie zasobów „pośrednie” – podmiot udostępniający zasoby nie jest podwykonawcą.

Zgodnie z art.26 ust.2e ustawy Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczeń oraz dokumentów, złożonych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy.

Zgodnie z art. 24 ust.2 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy.

W zakresie powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, Zamawiający, zgodnie z art.24b ustawy zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (art.26 ust.2d ustawy).

Na potwierdzenie spełniania niniejszych warunków wykonawcy złożą określone w pkt 11 SIWZ oświadczenia lub dokumenty.

Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych oświadczeń lub dokumentów, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy.

11. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie składania ofert w formie określonej w niniejszej SIWZ:

1. Wypełniony formularz oferty, wg załącznika nr 1 SIWZ.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 SIWZ.
3. Oświadczenia oraz dokumenty w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy
 - a) potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji;
 - b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych *dostaw lub* usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których *dostawy lub* usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 SIWZ;

Uwaga:

Dowodami, o których mowa w ust. 3 lit b), zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. poz. 231 z dnia 19 lutego 2013 r.), są:

- 1) *poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;*
- 2) *w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;*
- 3) *w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.*

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 3 lit. b), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

4. Oświadczenia oraz dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 SIWZ;
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
 - a) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 SIWZ,

Uwaga:

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

6. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (pkt. 10 SIWZ).
7. Jeżeli podmioty, o których mowa w ppkt 6, będą brały udział w realizacji części zamówienia wykonawca złoży wraz ofertą, dokumenty wymienione w ppkt 4, dotyczące tych podmiotów.
8. Jeżeli wykonawca zastrzegł, że informacje zawarte w ofercie, nie mogą być udostępniane zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Pełnomocnictwo, określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
10. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Uwaga

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11 ppkt 4 SIWZ - lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Każdy **oddzielnie** z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Pzp;
7. Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) dokumenty wskazane w pkt 11 ppkt 4, 5, 9 (*jeżeli dotyczy*) - każdy z Wykonawców musi złożyć oddzielnie,
- b) dokumenty wskazane w pkt 11 ppkt 1, 2, 3, 8, 10 (*jeżeli dotyczy*) - Wykonawcy składają łącznie.

12.Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

- 1) Zgodnie z wyborem zamawiającego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 2) Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Jeżeli wykonawca nie potwierdzi otrzymania faksu w dniu jego nadania Zamawiający ma prawo uznać, że dokument wysłany faksem został doręczony w tym samym dniu, a podstawą jego doręczenia jest wydruk nadania faksu.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wniosek o ww. wyjaśnienie winien mieć formę pisemną. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 14.12.2015 r.
- 5) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4).
- 7) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytania wraz z wyjaśnieniem wszystkim wykonawcom, którym, przekazano, SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej www.bip.staszow.pl
- 8) Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. 1 SIWZ.
- 9) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza na stronie internetowej: www.bip.staszow.pl
- 10) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej www.bip.staszow.pl oraz w siedzibie Zamawiającego.
- 11) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.bip.staszow.pl. Przepis ppkt 10 stosuje się odpowiednio.

13.Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

- sprawy formalne, dotyczące specyfikacji
imię i nazwisko: Dorota Machnik
stanowisko: kierownik Biura Zamówień Publicznych
- sprawy, dotyczące przedmiotu zamówienia
imię i nazwisko: Mariusz Sobieniak
stanowisko: inspektor w Wydziale Organizacyjnym
fax: (15) 864-32-61
Ww. osoby nie są upoważnione do wyjaśniania treści SIWZ.

14.Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

15. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymogi formalne:

- a) oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ,
- b) do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ,
- c) zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom, określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ,
- d) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- e) ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- f) oferta musi spełniać następujące wymogi:

- musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, podpisanym przez wykonawcę. Podczas oceny ofert, zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.
- formularz oferty i wszystkie oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ, muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
- wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz podpisane przez osobę/y podpisującą/e ofertę,
- upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę,
- w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone podpisywane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, pełnomocnictwo określające jego zakres,
- pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii,
- załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów, muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie dokumentu przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy - podpisującego ofertę,
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach, których polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręczny znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony zapisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- g) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W tym celu informacje zawarte w ofercie, które Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „Tajemnica przedsiębiorstwa” i dołączone do oferty, np. w osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których, przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemnie uzasadnienie w którym winien wykazać, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przywołanych powyżej przepisów, tj.: że zastrzeżona informacja:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,

- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

Zgodnie z art.8 ust.3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- h) wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja, z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta. Nie spełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Opakowanie oferty

- a) ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzywym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym jej przypadkowe otwarcie.
- b) opakowanie oferty musi zostać oznaczone:
- pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu oraz
 - opisem: „Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016r.”
- lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.

Oferta nieopakowana i nieoznaczona wg powyższych zasad może zostać otwarta w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

3. Zmiana i wycofanie oferty

- a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę;
- b) Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ;
- c) Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej: nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową wykonawcy i dodatkowo określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”;
- d) Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta i Gminy w Staszowie, 28-200 Staszów, ul. Opatowska 31, sekretariat-pokój 104.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **17.12.2015r.** o godz. **11⁰⁰**.
Oferty złożone po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta i Gminy w Staszowie, 28-200 Staszów, ul. Opatowska 31, pokój nr 306
w dniu **17.12.2015r.** o godz. **11¹⁵**.
Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
5. W pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty z napisem „Wycofane”. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie, nie zostaną otwarte, chyba, że będzie wymagała tego ich identyfikacja.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy oferent nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację, o których mowa w art.86 ust.3 i 4-Pzp.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym dla przedmiotowego zamówienia jest wynagrodzenie, określone w oparciu o ryczałtowe ceny jednostkowe brutto usług pocztowych, niezmiennie w okresie obowiązywania umowy, zgodne z ofertą wykonawcy, a w przypadku usług niewymienionych w

ofercie, zgodnych z cennikiem tych usług obowiązującym u wykonawcy i faktyczne ilości zrealizowanych poszczególnych usług.

2. Ceny jednostkowe brutto w ofercie muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przy realizacji zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji i wniosków z analizy jej zapisów, w tym informacji dotyczących planowanych ilości poszczególnych przesyłek/usług, określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie elementy nieprzewidziane bez uwzględnienia, których nie można wykonać zamówienia.
3. Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto realizacji poszczególnych usług, objętych zamówieniem w zakresie określonym specyfikacją poprzez podanie w formularzu oferty cen jednostkowych brutto poszczególnych przesyłek/usług, wskazanych do oceny.
4. Ceny wskazane w ofercie Wykonawca określi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, uwzględniając obowiązujący podatek VAT.

19. Waluta oferty.

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w dokumentach oferty powinny być wyrażone w PLN.

20. Kryteria i sposób oceny ofert.

1. Kryteriami, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty najkorzystniejszej są:

A - cena jednostkowa brutto przesyłki listowej nierejestrowanej w obrocie krajowym	- 5,00%
B - cena jednostkowa brutto przesyłki listowej nierejestrowanej (priorytetowej) w obrocie krajowym	- 6,00%
C - cena jednostkowa brutto przesyłki listowej rejestrowanej w obrocie krajowym	- 2,00%
D - cena jednostkowa brutto przesyłki listowej rejestrowanej (priorytetowej) w obrocie krajowym	- 1,00%
E - cena jednostkowa brutto przesyłki listowej rejestrowanej z potwierdzeniem odbioru (ZPO) w obrocie krajowym	- 70,00%
F - cena jednostkowa brutto przesyłki listowej rejestrowanej (priorytetowej) z potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym	- 3,00%
G - cena jednostkowa brutto usługi - zwrot do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia w obrocie krajowym dla przesyłki: rejestrowanej ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	- 3,00%

UWAGA:

Kryteria od A do G odnoszą się do przesyłek do 350g - Gabaryt A

H - Kryterium społeczne- procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia	- 10,00 %
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

UWAGA:

W kryterium społecznym - H - „procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia” jest rozumiany jako: „procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie przyjęcia przesyłek, poprzez sortowanie, przemieszczanie, aż do doręczenia, wydania lub zwrotu przesyłek (tj. doręczyciele — listonosze, osoby wydające korespondencję, osoby odbierające korespondencję z siedziby Zamawiającego), z uwzględnieniem personelu podwykonawców” (wg stanu na dzień składania ofert).

W przypadku nie podania procentu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia lub podania wartości 0,00 % oferta podlega odrzuceniu.

2. Sposób oceny ofert:

Wzory dla obliczenia punktacji w poszczególnych kryteriach:

$$\begin{aligned} \mathbf{A} &= [(A_n / A_b) * 0,05] * 100 \text{ pkt} \\ \mathbf{B} &= [(B_n / B_b) * 0,06] * 100 \text{ pkt} \\ \mathbf{C} &= [(C_n / C_b) * 0,02] * 100 \text{ pkt} \\ \mathbf{D} &= [(D_n / D_b) * 0,01] * 100 \text{ pkt} \\ \mathbf{E} &= [(E_n / E_b) * 0,70] * 100 \text{ pkt} \\ \mathbf{F} &= [(F_n / F_b) * 0,03] * 100 \text{ pkt} \\ \mathbf{G} &= [(G_n / G_b) * 0,03] * 100 \text{ pkt} \end{aligned}$$

A, B, C, D, E, F, G – ceny w poszczególnych kryteriach, przy czym oznaczenia:

Znak: BZP.271.50.21.2015.III

*n – wskazuje najniższą cenę w danym kryterium ze wszystkich ofert (np: An – najniższa cena jednostkowa brutto przesyłki listowej nierejestrowanej w obrocie krajowym),
b – oznacza cenę w danym kryterium badanej oferty (np: Cb – cena jednostkowa brutto przesyłki listowej rejestrowanej w obrocie krajowym oferty badanej)*

$$H = \text{Kryterium społeczne} = \frac{\text{procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z badanej oferty}}{\text{najwyższy procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę spośród wszystkich ofert ważnych}} \times 0,10 \times 100 \text{ pkt}$$

Uwaga:

Zamawiający będzie przyznawał punkty w kryterium H – kryterium społeczne, w następujący sposób. Oferta z najwyższym procentem osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę otrzyma maksymalną liczbę punktów - (waga kryterium 10%), a punkty dla pozostałych ofert zostaną obliczane według ww. wzoru:

$$X = A + B + C + D + E + F + G + H$$

gdzie:

X – łączna liczba uzyskanych punktów

Obliczenia dokonywane będą poprzez zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Przez ofertę najkorzystniejszą należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów wskazanych w niniejszej SIWZ

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust.1a i 2 art. 87 Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
-niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, nie zgodzi się, w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.
9. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający, zgodnie z art.90 ust. 1 ustawy zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 12. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 13. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

21. Informacja o przewidywanym wyborze z wykorzystaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.

22. Informacja o umowie ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. Formalności, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w ppkt 1 lit a) na stronie internetowej www.bip.staszow.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, wskazanej w pkt 1 niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do:
 - a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - (jeżeli dotyczy),
 - b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania dokumentu, z którego wynika to umocowanie oraz pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
 - c) złożenia informacji - stosownie do treści oświadczenia zawartego w formularzu oferty - zawierającej nazwę/y, adres/y podwykonawcy/ów,
 - d) złożenia informacji i dokumentów (m.in. NIP, Regon, aktualny KRS lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), dotyczących podmiotów, udostępniających Wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia - (jeżeli dotyczy).
 - e) złożenia propozycji określających zasady realizacji usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego, stosownie do zapisów §3 projektu umowy, stanowiącego załącznik Nr 6 SIWZ;
 - f) złożenia propozycji określających wymagania w zakresie adresowania i opakowania przesyłek listowych i przesyłek reklamowych.
 - g) złożenia danych adresowych i telefonu kontaktowego punktu odbioru/nadania przesyłek/paczek w granicach administracyjnych Staszowa.
4. Termin i miejsce podpisania umowy
 - 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art.183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej

oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy, tj.: w przypadku przedmiotowego postępowania - faksem albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, tj. pisemnie.

- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 5 dni, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1
5. Umowa, zostanie zawarta na warunkach określonych w *załączniku Nr 6 SIWZ*.
6. W zawiadomieniu, zawierającym informacje, o których mowa w ppkt 1, wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający określi termin podpisania umowy. Miejsce podpisania umowy – siedziba Zamawiającego. Przy podpisaniu umowy Wykonawca winien załączyć/ okazać wszystkie dokumenty, które bezspornie pozwolą sprawdzić umocowanie do jej podpisania.
7. Niezwłocznie po zawarciu umowy, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

24.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

25. Istotne dla stron postanowienia umowy

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy – *załącznik Nr 6 SIWZ*.

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.

26.Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej przewidziane w Pzp przysługują:

- Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.

1. Odwołanie

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu i udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
 - b) opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego a postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5) Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art.27 ust.2 ustawy.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której

jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy.

- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo czynność zaniechaną, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 8) Na czynność, o której mowa powyżej nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art.180 ust.2 ustawy
- 9) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy (faksem lub drogą elektroniczną) albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej: www.bip.staszow.pl
- 11) Odwołanie wobec czynności innych niż wskazane w pkt 9) i 10) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 12) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
- 13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, tj. wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 15) Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą.
- 16) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 17) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 18) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycje przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 20) Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art.186 ust.3 ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
- 21) Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 16) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art.186 ust.2 i 3 ustawy.
- 22) Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r.- Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
- 23) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;

Znak: BZP.271.50.21.2015.III

- b) uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 24) Odwołanie rozpoznaje Izba w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby, zgodnie z art.189-198 ustawy.
 - 25) Odwołujący się może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.
 - 26) O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
 - 27) Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 28) Izba nie może orzekać, co do zarzutów, które nie były zawarte w odwołaniu.
 - 29) Izba z urzędu sporządza uzasadnienie orzeczenia.

2. Skarga

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) W postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r.Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.- Prawo pocztowe (Dz.U.poz.1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 4) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.

Wykaz załączników:

Formularz oferty – załącznik Nr 1

Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 Pzp – załącznik Nr 2,

Wykaz wykonanych głównych usług - załącznik Nr 3,

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - art. 24 ust. 1 Pzp – załącznik Nr 4,

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik Nr 5,

Projekt umowy - załącznik Nr 6,

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 7.

Staszów, dnia 09.12.2015r.

Zatwierdzam:
BURMISTRZ MIASTA I GMINY STASZÓW

.....
(nazwa wykonawcy/ów)

.....
(siedziba wykonawcy/ów)

GMINA STASZÓW

tel/fax.....

NIP.....

REGON.....

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016r.” oferujemy wykonanie usługi objętej postępowaniem:

- Ceny jednostkowe brutto:

Lp	Przesyłki w obrocie krajowym do 350 g - Gabaryt A	Cena jednostkowa brutto [zł]
1	2	3
1	przesyłki listowe nierejestrowane w obrocie krajowym do 350 g	
2	przesyłki listowe nierejestrowane (priorytetowe) w obrocie krajowym do 350g	
3	przesyłki listowe rejestrowane w obrocie krajowym do 350g	
4	przesyłki listowe rejestrowane (priorytetowe) w obrocie krajowym do 350g	
5	przesyłki listowe rejestrowane z potwierdzeniem odbioru (ZPO) w obrocie krajowym do 350g	
6	przesyłki listowe rejestrowane (priorytetowe) z potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym do 350g	
7	usługi - zwrot do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia w obrocie krajowym dla przesyłek: rejestrowanych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	

* Gabaryt A - wymiary przesyłek:

minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

- wymiary paczek:

minimum 90 x 140 mm

maksimum: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm

UWAGA:

W załączniku Nr 7 SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia - wskazano orientacyjne ilości przesyłek, planowane do wysłania w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia.

- Oświadczamy, że zamówienie będzie realizowane przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia. **Procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia, stanowi:.....%.**

UWAGA:

W kryterium społecznym - H - „procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia” jest rozumiany jako: „procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie przyjęcia przesyłek, poprzez sortowanie, przemieszczanie, aż do doręczenia, wydania lub zwrotu przesyłek (tj. doręczyciele — listonosze, osoby wydające korespondencję, osoby odbierające korespondencję z siedziby Zamawiającego), z uwzględnieniem personelu podwykonawców” (wg stanu na dzień składania ofert).

W przypadku nie podania procentu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia lub podania wartości 0,00 % oferta podlega odrzuceniu.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Znak: BZP.271.50.21.2015.III

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
3. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że **posiadamy /będziemy posiadać*** (najpóźniej w dacie podpisania umowy) punkt odbioru/nadania przesyłek/paczek w granicach administracyjnych miasta Staszowa, tj. pod adresem telefon kontaktowy....., w którym Zamawiający będzie mógł bezpośrednio nadać przesyłkę i otrzymać potwierdzenie jej nadania. (dane adresowe i telefon kontaktowy mogą być udostępnione przed podpisaniem umowy)
5. Informujemy, że w przypadku wyboru naszej oferty powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dotyczący:

.....
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego (jeżeli dotyczy))

których wartość bez kwoty podatku wynosizł (słownie złotych:)
(należy wskazać wartość tego towaru lub tej usługi bez kwoty podatku (jeżeli dotyczy))

Uwaga:

W przypadku braku wskazania nazwy(rodzaju) towaru lub usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego oraz ich wartości bez kwoty podatku - Zamawiający uznaje, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy nie powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

6. W przypadku otrzymania zawiadomień oraz informacji, dotyczących przedmiotowego postępowania na nr faksu*) deklarujemy, że w tym samym dniu prześlemy potwierdzenia ich otrzymania na numer Zamawiającego. Brak takiego potwierdzenia uprawnia Zamawiającego do uznania na podstawie wydruku nadania faksu, że wysłany faksem dokument został nam doręczony w tym dniu.

*) Prosimy podać dostępny Wykonawcy numer faksu

7. Zastrzegamy, że informacje zawarte w ofercie w osobnej kopercie oznaczonej „Tajemnica przedsiębiorstwa” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane. Na potwierdzenie przedkładamy w załączeniu do oferty stosowne uzasadnienie – pkt. 16.1g) SIWZ (jeżeli dotyczy).
8. Zgodnie z art. 36b ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że **zamierzamy** powierzyć wykonanie następującej części przedmiotowego zamówienia podwykonawcom:

.....
(należy opisać części zamówienia przewidziane do wykonania przez podwykonawcę (jeżeli dotyczy))

Uwaga:

W przypadku braku opisu części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę - Zamawiający uznaje, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców.

ponadto podaje:
(należy podać nazwy (firmy) podwykonawców- podmiotów udostępniających zasoby (jeżeli dotyczy))
na których zasoby powołuję się na zasadach określonych w art.26 ust 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy.

9. Oferta nasza zawiera..... kolejno ponumerowanych stron.
10. Nasz Nr rachunku w Banku.....
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....

Podpisano

.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

dnia,

.....
(adres)

.....
(nazwa i adres wykonawcy/ów)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016r.”**

Ja (imię i nazwisko).....

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy

.....
oświadczam, że spełniamy warunki, określone art.22 ust.1 ustawy, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy

.....
(nazwa i adres wykonawcy/ów)

WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG

wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Lp.	Nazwa zamówienia (charakterystyka usługi uwzględniając zapis pkt.10.1b) SIWZ)	Całkowita wartość usługi uwzględniając zapis pkt.10.1b) SIWZ)	Nazwa i adres podmiotu, który ją realizował - w przypadku, gdy Wykonawca składający ofertę polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu	Terminy wykonania: - rozpoczęcie, - zakończenie	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana

Uwaga:

- Należy załączyć dowody, potwierdzające, czy wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega **na wiedzy i doświadczeniu**, potencjalnie technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

.....
miejscość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

*/ niepotrzebne skreślić

Uwaga!

Dowodami, o których mowa powyżej, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. poz. 231 z dnia 19 lutego 2013 r.), są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;
- w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

.....
(nazwa i adres wykonawcy/ów)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016r.”**

Ja (imię i nazwisko).....

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy

.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy i w art. 24 ust.2a ustawy

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo

Znak: BZP.271.50.21.2015.III

- udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

.....
(nazwa i adres wykonawcy/ów)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*)**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016r.**”

Ja (imię i nazwisko).....

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy

.....

1) składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej)** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

L.p.	Nazwa(firma), adres/siedziba

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy

2) informuję, że nie należę do grupy kapitałowej)**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy

*) - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

***) - należy przekreślić jeżeli nie dotyczy

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca bez wykreślenia i wypełnienia pkt. 1 - złoży podpisy w pkt. 1 i w pkt. 2, Zamawiający przyjmie, że wiążącym jest oświadczenie zawarte w pkt. 2.

PROJEKT UMOWY
o świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania
przesyłek pocztowych

W dniu w Staszowie pomiędzy:
Gminą Staszów mającą swoją siedzibę w Staszowie, ul. Opatowska 31,
NIP: 866-160-87-31, REGON: 830409749,
reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....
zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,
a

.....
.....
.....
zwaną/ym w treści umowy Wykonawcą,
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu
nieograniczonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień
publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej
treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na świadczeniu usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w 2016 r. opłacanych w formie opłaty z dołu.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje między innymi:
 - a) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych nierejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych – krajowych i zagranicznych,
 - b) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych rejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - krajowych i zagranicznych,
 - c) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie paczek pocztowych – priorytetowych i ekonomicznych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - krajowych i zagranicznych,
 - d) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pobraniowych z usługami pobrania - priorytetowych i ekonomicznych,
 - e) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek zwróconych po wyczerpaniu możliwości ich doręczania,
 - f) odbiór przesyłek objętych niniejszą umową z miejsca i w godzinach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy i opis usług będących przedmiotem umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. Strony zgodnie potwierdzają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, określającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012r., poz 1529), rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, wewnętrznymi regulaminami Wykonawcy, wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz na podstawie innych aktów prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy, wydanych na podstawie ustawy i rozporządzenia oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Postanowienia wewnętrznych uregulowań Wykonawcy sprzeczne z niniejszą umową i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, a nie wynikające z powyższych aktów prawnych, nie wiążą Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek do wyekspediowania, o których mowa w § 1 umowy z siedziby Zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Staszowie ul. Opatowska 31, 28-200 Staszów. Odbiór przesyłek będzie odbywał się od poniedziałku do piątku w godzinach 14.00 – 14.45.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych.
4. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia. Zasady realizacji usługi określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Nadanie przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej - dla przesyłek rejestrowanych oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych – dla przesyłek nierejestrowanych.

§ 4

1. Nadanie przesyłek objętych umową następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek na warunkach i w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby punkty odbioru nie doręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) znajdowały się na terenie danej gminy lub gminy sąsiadującej.

§ 5

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji usługi pocztowe stanowiące przedmiot niniejszej umowy, o których mowa w § 1, na podstawie cen jednostkowych brutto podanych zgodnie z ofertą w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zastrzega się, że w przypadku zlecenia przez Zamawiającego usług pocztowych nie ujętych w § 1 niniejszej umowy podstawą rozliczeń będą ceny zawarte w obowiązującym w dacie przyjęcia przesyłek cenniku opłat za usługi świadczone przez Wykonawcę, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo Pocztowe oraz międzynarodowe przepisy pocztowe. Aktualnie obowiązujący cennik opłat za usługi świadczone przez Wykonawcę (za usługi nie ujęte w § 1 niniejszej umowy) stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. W przypadku zmiany cennika opłat, o którym mowa w zdaniu drugim niniejszego ustępu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nowy cennik opłat za usługi najpóźniej w dacie jego ogłoszenia. Powyższa zmiana cennika opłat za usługi świadczone przez Wykonawcę, nie wymaga zmiany umowy.

§ 6

1. Za świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie comiesięczne wynagrodzenie w wysokości wynikającej z sumy opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych oraz zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia, w danym miesiącu według cen jednostkowych brutto podanych w ofercie - ustalonej i obliczonej w oparciu o dokumenty nadawcze, tj.:
 - 1) pierwopis książki nadawczej dla przesyłek rejestrowanych,
 - 2) zestawienie dla przesyłek nierejestrowanych zawierające liczbę przesyłek każdego rodzaju i kategorii wagowej,
 - 3) rejestr prowadzony przez Wykonawcę, który określa ilość przesyłek nadanych oraz zwróconych Zamawiającemu w przypadku wyczerpania możliwości doręczenia lub wydania ich odbiorcy.
2. Zasady powyższe odnoszą się również do usług komplementarnych zleconych przez Zamawiającego. W przypadku zwrotu przesyłki, należna opłata będzie pomniejszona o opłatę za niewykonaną usługę komplementarną, uprzednio zleconą przez Zamawiającego.

3. Po zakończeniu danego miesiąca Wykonawca sporządzi zestawienie, określające ilość faktycznie nadanych/zwróconych przesyłek oraz sumę wszystkich należnych opłat, za dany miesiąc. Zestawienie to będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
4. Ogółem łączne wynagrodzenie za realizację usług, o których mowa w niniejszej umowie w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty brutto:..... zł (słownie złotych).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty łącznego wynagrodzenia określonego w ust. 4 powyżej.

§ 7

1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonane w danym miesiącu usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy, ustalone i obliczone zgodnie z zasadami zawartymi w § 6, płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie comiesięcznej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od zakończenia danego miesiąca, za który płatność ma nastąpić. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr rachunku w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury, kwotę należną za faktyczną liczbę przesyłek nadanych i zwróconych w danym okresie obrachunkowym Zamawiający regulować będzie przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury korygującej.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

W przypadku wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z zapisami art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może udzielić zamówienia Wykonawcy w trybie zamówienia z wolnej ręki.

§ 9

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Nadawania przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Przekazywania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - 1) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie w pierwszej kolejności przesyłek priorytetowych, a następnie ekonomicznych, do pocztowej książki nadawczej prowadzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - 2) dla przesyłek nierejestrowanych – sporządzanie zestawienia ilościowo - wartościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych w dwóch egzemplarzach
 - 3) umieszczenia na stronie adresowej przesyłek pocztowych, w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej napisu/nadruku, którego treść Strony doprecyzują, poprzez wprowadzenie wzoru oznaczenia stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 10

1. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy, zobowiązuje się, że realizacja usług objętych niniejszą umową, w tym przyjmowanie przesyłek, poprzez sortowanie, odbiór, przemieszczanie, aż do doręczenia, wydania lub zwrotu przesyłek, zostanie powierzona osobom (doręczycielom — listonoszom, osobom wydającym korespondencję, osobom odbierającym korespondencję z siedziby Zamawiającego, z uwzględnieniem personelu podwykonawców), zatrudnionym na podstawie umowy o pracę tj. % z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja usług objętych niniejszą umową, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni, w którym wykonywane były usługi objęte niniejszą umową, przedkładać Zamawiającemu pisemne oświadczenie, z którego będzie wynikał procent osób, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, z ogólnej liczby osób, którym została powierzona realizacja usług objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powyżej w wysokości brutto 1 000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100).

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w przedłożeniu pisemnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu w wysokości brutto 500,00 zł (słownie złotych: pięćset 00/100) za każdy dzień opóźnienia.

§ 11

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony odr. do 31 grudnia 2016r.
2. Umowa wygasa z upływem terminu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 6 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 12

Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę na piśmie, bez podawania powodów z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 13

1. Zamawiający może w każdym czasie rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do świadczenia usług zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami.
2. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej.

§ 14

1. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529).
2. Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w dniu i czasie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości brutto 50,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każde jednodniowe opóźnienie w odbiorze przesyłek pocztowych.
3. Zapłata, o której mowa w ust. 2, będzie następować poprzez obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc.
4. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający zleci zastępcze wykonanie usługi innemu operatorowi, kosztami poniesionymi z tytułu wykonania tej usługi obciąży Wykonawcę, poprzez obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc o koszt zastępczego wykonania usługi.
5. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 15

Dla świadczenia usług, objętych niniejszą umową, obowiązują zapisy ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz.1054 z późn. zm.).

§ 16

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
 - 1) w zakresie zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 2) w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia usług pocztowych w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia.
2. Zmiany treści umowy dopuszczone w ust. 1 niniejszego paragrafu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia netto.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w tym m.in. przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy aktów prawnych wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 18

1. Strony realizując niniejszą umowę mają obowiązek ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się w czasie trwania niniejszej umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania poufności informacji dotyczących drugiej Strony, o których dowiedziała się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, chyba że informacja taka stała się powszechnie znana bez naruszenia niniejszej umowy, bądź też musi być ujawniona organowi uprawnionemu do tego na mocy obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony uzgadniają, iż nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy przez Strony:
 - a) podejmowanie działań polegających na ujawnieniu lub przetwarzaniu informacji albo danych objętych tajemnicą pocztową, jeżeli jest to niezbędne do realizacji umowy,
 - b) posługiwanie się danymi dotyczącymi Zamawiającego w kontaktach handlowych z Zamawiającym.
4. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Strony obowiązków ochrony informacji, zastrzegają sobie one prawo:
 - 1) odstąpienia od umowy,
 - 2) żądania od Strony naprawienia wyrządzonej szkody lub odszkodowania na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.

§ 19

1. Wykonawca zachowa uzyskane w trakcie realizacji umowy dane osobowe w poufności.
2. Wykonawca przy wykonywaniu niniejszej Umowy będzie przestrzegał zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i nie wykorzysta ich do innych celów niż wykonywanie umowy.
3. Wykonawca będzie przetwarzał dane w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa powyżej.

§ 20

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonywania niniejszej umowy lub jej części innym podmiotom.

§ 21

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 22

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 23

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – Zasady realizacji usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego
- Załącznik nr 2 – Wykaz cen jednostkowych podstawowych przesyłek nadawanych z UMiG Staszów
- Załącznik nr 3 – Cennik usług pocztowych
- Załącznik nr 4 - Wymagania w zakresie adresowania i opakowania przesyłek listowych i przesyłek reklamowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WYKAZ CEN JEDNOSTKOWYCH BRUTTO

na świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016r.

Przesyłki do 350 g - Gabaryt A	Cena brutto/ szt
1. przesyłki listowe nierejestrowane w obrocie krajowym	
2. przesyłki listowe nierejestrowane (priorytetowe) w obrocie krajowym	
3. przesyłki listowe rejestrowane w obrocie krajowym	
4. przesyłki listowe rejestrowane (priorytetowe) w obrocie krajowym	
5. przesyłki listowe rejestrowane z potwierdzeniem odbioru (ZPO) w obrocie krajowym	
6. przesyłki listowe rejestrowane (priorytetowe) z potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym	
7. usługi - zwrot do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia w obrocie krajowym dla przesyłek: rejestrowanych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	

* Gabaryt A - wymiary przesyłek:

minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

- wymiary paczek:

minimum 90 x 140 mm

maksimum: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie pn.: „Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016r.

CPV: 64.11.00.00-0 – usługi pocztowe
 64.11.20.00-4 – usługi pocztowe dotyczące listów
 64.11.30.00-1 – usługi pocztowe dotyczące paczek

Zamawiający: Gmina Staszów

I.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych opłaconych w formie opłaty z dołu, a w szczególności za następujące usługi:
 - 1) nadane przesyłki listowe nierejestrowane ekonomiczne i priorytetowe – krajowe i zagraniczne,
 - 2) nadane przesyłki listowe rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - krajowe i zagraniczne;
 - 3) nadane paczki pocztowe - priorytetowe i ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - krajowe i zagraniczne;
 - 4) nadane przesyłki pobraniowe z usługą pobrania - priorytetowe i ekonomiczne;
 - 5) przesyłki zwrócone po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia;
 - 6) usługę polegającą na odbiorze przesyłek objętych niniejszą umową z miejsca i w godzinach wskazanych przez Zamawiającego.

II.

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek do wyekspediowania, o których mowa w pkt I.1. z siedziby Zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Staszowie ul. Opatowska 31, 28-200 Staszów. Odbiór przesyłek będzie odbywał się od poniedziałku do piątku w godzinach 14.00– 14.45 – **usługa świadczona nieodpłatnie w ramach podpisanej umowy.**
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru.
3. **Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych.**
4. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
5. Nadanie przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej - dla przesyłek rejestrowanych oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych – dla przesyłek nierejestrowanych.

III.

1. Nadanie przesyłek objętych umową następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga, aby punkty odbioru nedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) znajdowały się na terenie danej gminy lub gminy sąsiadującej.

IV.

Orientacyjne ilości przesyłek przewidziane do wysłania w okresie od 01.01.2016 do 31.12.2016 r.

Poniższe ilości nie są wiążące dla Wykonawcy jak również dla Zamawiającego, poszczególne ilości nadawanych przesyłek mogą ulec zmianie w okresie trwania umowy.

Przesyłki do 350 g - Gabaryt A

1. przesyłki listowe nierejestrowane w obrocie krajowym	2 800
2. przesyłki listowe nierejestrowane (priorytetowe) w obrocie krajowym	2 600
3. przesyłki listowe rejestrowane w obrocie krajowym	400
4. przesyłki listowe rejestrowane (priorytetowe) w obrocie krajowym	150
5. przesyłki listowe rejestrowane z potwierdzeniem odbioru (ZPO) w obrocie krajowym	15 000
6. przesyłki listowe rejestrowane (priorytetowe) z potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym	450

V.

Zamawiający będzie korzystał z usługi - zwrot do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia w obrocie krajowym dla przesyłek:

- rejestrowanych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru
- przesyłek rejestrowanych bez zwrotnego potwierdzenia odbioru

VI.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał na terenie Gminy Staszów taką placówkę pocztową, w której będzie mógł bezpośrednio nadać przesyłkę i w wyniku tego faktu otrzymać potwierdzenie jej nadania.

VII.

Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowania przepisu art. 57 § 5 pkt 2 KPA; art.12 § 6 pkt. 2 Ordynacji podatkowej, art 165 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego lub ew. innych analogicznych przepisów.

Zamawiający informuje, że ogólny wolumen ww. przesyłek wysyłanych przez Zamawiającego wynosi około 4 % ogólnej liczby przesyłek.

VIII.

Wykonawca zobowiązany jest aby przedmiot zamówienia był realizowany przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie przyjęcia przesyłek, poprzez sortowanie, przemieszczanie aż do doręczenia, wydania lub zwrotu przesyłek (tj. doręczyciele - listonosze, osoby wydające korespondencję, osoby odbierające korespondencję z siedziby Zamawiającego), z uwzględnieniem personelu podwykonawców. Jednocześnie Zamawiający nie określa minimalnej wymaganej liczby osób (czyli określonego procentu osób) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, jednakże nie dopuszcza się braku udziału takich osób.