

PROJEKT UMOWY (PO ZMIANIE)

o świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych

W dniu w Staszowie pomiędzy: **Gminą Staszów** mającą swoją siedzibę w Staszowie, ul. Opatowska 31, NIP: 866-160-87-31, REGON: 830409749, reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....
zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
zwaną/ym w treści umowy Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na świadczeniu usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w 2016 r. opłacanych w formie opłaty z dołu.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje między innymi :
 - a) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych nierejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych – krajowych i zagranicznych,
 - b) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych rejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - krajowych i zagranicznych,
 - c) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie paczek pocztowych – priorytetowych i ekonomicznych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - krajowych i zagranicznych,
 - d) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pobraniowych z usługami pobrania - priorytetowych i ekonomicznych,
 - e) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek zwróconych po wyczerpaniu możliwości ich doręczania,
 - f) odbiór przesyłek objętych niniejszą umową z miejsca i w godzinach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy i opis usług będących przedmiotem umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. Strony zgodnie potwierdzają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, określającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012r. , poz 1529), rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, wewnętrznymi regulaminami Wykonawcy, wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz na podstawie innych aktów prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy, wydanych na podstawie ustawy i rozporządzenia oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Postanowienia wewnętrznych uregulowań Wykonawcy sprzeczne z niniejszą umową i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, a nie wynikające z powyższych aktów prawnych, nie wiążą Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek do wyekspediowania, o których mowa w § 1 umowy z siedziby Zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Staszowie ul. Opatowska 31, 28-200 Staszów. Odbiór przesyłek będzie odbywał się od poniedziałku do piątku w godzinach 14.00 – 14.45.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych.
4. Odbiór przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia. Zasady realizacji usługi określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Nadanie przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej - dla przesyłek rejestrowanych oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych – dla przesyłek nierejestrowanych.

§ 4

1. Nadanie przesyłek objętych umową następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek na warunkach i w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby punkty odbioru nie doręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) znajdowały się na terenie danej gminy lub gminy sąsiadującej.

§ 5

1. Zamawiający dopuszcza realizację części zadań przedmiotu umowy za pomocą Podwykonawców.
2. Zakres usług, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą Podwykonawców (jeżeli dotyczy).....
3. W pozostałym zakresie Wykonawca będzie realizował usługi samodzielnie.

§ 6

1. W razie realizowania przedmiotu umowy za pomocą Podwykonawców, do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis ust. 1 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji usługi pocztowe stanowiące przedmiot niniejszej umowy, o których mowa w § 1, na podstawie cen jednostkowych brutto podanych zgodnie z ofertą w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zastrzega się, że w przypadku zlecenia przez Zamawiającego usług pocztowych nie ujętych w § 1 niniejszej umowy podstawą rozliczeń będą ceny zawarte w obowiązującym w dacie przyjęcia przesyłek cenniku opłat za usługi świadczone przez Wykonawcę, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo Pocztove oraz międzynarodowe przepisy pocztowe. Aktualnie obowiązujący cennik opłat za usługi świadczone przez Wykonawcę (za usługi nie ujęte w § 1 niniejszej umowy) stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. W przypadku zmiany cennika opłat, o którym mowa w zdaniu drugim niniejszego ustępu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nowy cennik opłat za usługi najpóźniej w dacie jego ogłoszenia. Powyższa zmiana cennika opłat za usługi świadczone przez Wykonawcę, nie wymaga zmiany umowy.

§ 9

1. Za świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie comiesięczne wynagrodzenie w wysokości wynikającej z sumy opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych oraz zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia, w danym miesiącu według cen jednostkowych brutto podanych w ofercie - ustalonej i obliczonej w oparciu o dokumenty nadawcze, tj.:
 - 1) pierwopis książki nadawczej dla przesyłek rejestrowanych,
 - 2) zestawienie dla przesyłek nierejestrowanych zawierające liczbę przesyłek każdego rodzaju i kategorii wagowej,
 - 3) rejestr prowadzony przez Wykonawcę, który określa ilość przesyłek nadanych oraz zwróconych Zamawiającemu w przypadku wyczerpania możliwości doręczenia lub wydania ich odbiorcy.
2. Zasady powyższe odnoszą się również do usług komplementarnych zleconych przez Zamawiającego. W przypadku zwrotu przesyłki, należna opłata będzie pomniejszona o opłatę za niewykonaną usługę komplementarną, uprzednio zleconą przez Zamawiającego.
3. Po zakończeniu danego miesiąca Wykonawca sporządzi zestawienie, określające ilość faktycznie nadanych/zwróconych przesyłek oraz sumę wszystkich należnych opłat, za dany miesiąc. Zestawienie to będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
4. Ogółem łączne wynagrodzenie za realizację usług, o których mowa w niniejszej umowie w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty brutto:..... zł (słownie złotych).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty łącznego wynagrodzenia określonego w ust. 4 powyżej.

§ 10

1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonane w danym miesiącu usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy, ustalone i obliczone zgodnie z zasadami zawartymi w § 9, płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie comiesięcznej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od zakończenia danego miesiąca, za który płatność ma nastąpić. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr rachunku w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.

2. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury, kwotę należną za faktyczną liczbę przesyłek nadanych i zwróconych w danym okresie obrachunkowym Zamawiający regulować będzie przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury korygującej.
3. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji usług objętych niniejszą umową.
4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebraną usługę w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
5. Dowodami zapłaty mogą być przykładowo dowody uznania rachunku Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy oraz złożone przez te podmioty oświadczenia potwierdzające dokonaną płatność. Wskazane dokumenty/oświadczenia powinny zostać złożone Zamawiającemu w oryginale oraz powinny w swej treści zawierać odwołanie do przedmiotowej umowy, umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, wskazanie wysokości wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo oraz nazwę zamówienia za które zostało wypłacone, a także termin w którym nastąpiło dokonanie płatności.
6. W sytuacji realizacji przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę na rzecz Wykonawcy kilku umów o podwykonawstwo Zamawiający w celu udokumentowania dokonania zapłaty Podwykonawcy wymaga wystawienia dowodu zapłaty, o którym mowa w ust. 5 każdorazowo do każdej z realizowanych przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę, na rzecz Wykonawcy umowy o podwykonawstwo.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

W przypadku wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z zapisami art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może udzielić zamówienia Wykonawcy w trybie zamówienia z wolnej ręki.

§ 12

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Nadawania przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Przekazywania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - 1) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie w pierwszej kolejności przesyłek priorytetowych, a następnie ekonomicznych, do pocztowej książki nadawczej prowadzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - 2) dla przesyłek nierejestrowanych – sporządzanie zestawienia ilościowo - wartościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych w dwóch egzemplarzach
 - 3) umieszczenia na stronie adresowej przesyłek pocztowych, w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej napisu/nadruku, którego treść Strony doprecyzują, poprzez wprowadzenie wzoru oznaczenia stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 13

1. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy, zobowiązuje się, że realizacja usług objętych niniejszą umową, w tym przyjmowanie przesyłek, poprzez sortowanie, odbiór, przemieszczanie, aż do doręczenia, wydania lub zwrotu przesyłek, zostanie powierzona osobom (doręczycielom — listonoszom, osobom wydającym korespondencję, osobom odbierającym korespondencję z siedziby Zamawiającego, z uwzględnieniem personelu podwykonawców), zatrudnionym na podstawie umowy o pracę tj. % z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja usług objętych niniejszą umową, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni, w którym wykonywane były usługi objęte niniejszą umową, przedkładać Zamawiającemu pisemne oświadczenie, z którego będzie wynikał procent osób, zatrudnionych na

podstawie umowy o pracę, z ogólnej liczby osób, którym została powierzona realizacja usług objętych niniejszą umową.

3. Wykonawca zapłaci Zmawiającemu karę umowną za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powyżej w wysokości brutto 1000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100).
4. Wykonawca zapłaci Zmawiającemu karę umowną za opóźnienie w przedłożeniu pisemnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu w wysokości brutto 500,00 zł (słownie złotych: pięćset 00/100) za każdy dzień opóźnienia.

§ 14

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony odr. do 31 grudnia 2016r.
2. Umowa wygasa z upływem terminu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 9 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 15

Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę na piśmie, bez podawania powodów z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 16

1. Zamawiający może w każdym czasie rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do świadczenia usług zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami.
2. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej.

§ 17

1. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529).
2. Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w dniu i czasie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości brutto 50,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każde jednodniowe opóźnienie w odbiorze przesyłek pocztowych.
3. Zapłata, o której mowa w ust. 2, będzie następować poprzez obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc.
4. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający zleci zastępcze wykonanie usługi innemu operatorowi, kosztami poniesionymi z tytułu wykonania tej usługi obciąży Wykonawcę, poprzez obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc o koszt zastępczego wykonania usługi.
5. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 18

Dla świadczenia usług, objętych niniejszą umową, obowiązują zapisy ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz.1054 z późn. zm.).

§ 19

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
 - 1) w zakresie zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia netto.
 - 2) w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia usług pocztowych w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia.

3. Wszystkie postanowienia wymienione w ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w tym m.in. przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy aktów prawnych wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 21

1. Strony realizując niniejszą umowę mają obowiązek ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się w czasie trwania niniejszej umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania poufności informacji dotyczących drugiej Strony, o których dowiedziała się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, chyba że informacja taka stała się powszechnie znana bez naruszenia niniejszej umowy, bądź też musi być ujawniona organowi uprawnionemu do tego na mocy obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony uzgadniają, iż nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy przez Strony:
 - a) podejmowanie działań polegających na ujawnieniu lub przetwarzaniu informacji albo danych objętych tajemnicą pocztową, jeżeli jest to niezbędne do realizacji umowy,
 - b) posługiwanie się danymi dotyczącymi Zamawiającego w kontaktach handlowych z Zamawiającym.
4. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Strony obowiązków ochrony informacji, zastrzegają sobie one prawo:
 - 1) odstąpienia od umowy,
 - 2) żądania od Strony naprawienia wyrządzonej szkody lub odszkodowania na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.

§ 22

1. Wykonawca zachowa uzyskane w trakcie realizacji umowy dane osobowe w poufności.
2. Wykonawca przy wykonywaniu niniejszej Umowy będzie przestrzegał zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i nie wykorzysta ich do innych celów niż wykonywanie umowy.
3. Wykonawca będzie przetwarzał dane w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa powyżej.

§ 23

Ewentualne spory mogące wynikać ze stosowania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 24

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 25

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – Zasady realizacji usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego
- Załącznik nr 2 – Wykaz cen jednostkowych podstawowych przesyłek nadawanych z UMiG Staszów
- Załącznik nr 3 – Cennik usług pocztowych
- Załącznik nr 4 - Wymagania w zakresie adresowania i opakowania przesyłek listowych i przesyłek reklamowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WYKAZ CEN JEDNOSTKOWYCH BRUTTO
na świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, prze mieszczenia i doręczenia przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016r.

Przesyłki do 350 g - Gabaryt A	Cena brutto/ szt
1. przesyłki listowe nierejestrowane w obrocie krajowym	
2. przesyłki listowe nierejestrowane (priorytetowe) w obrocie krajowym	
3. przesyłki listowe rejestrowane w obrocie krajowym	
4. przesyłki listowe rejestrowane (priorytetowe) w obrocie krajowym	
5. przesyłki listowe rejestrowane z potwierdzeniem odbioru (ZPO) w obrocie krajowym	
6. przesyłki listowe rejestrowane (priorytetowe) z potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym	
7. usługi - zwrot do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia w obrocie krajowym dla przesyłek: rejestrowanych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	

* Gabaryt A - wymiary przesyłek:

minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

- wymiary paczek:

minimum 90 x 140 mm

maksimum: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: