

Zarządzenie nr 269/2015

Burmistrza Miasta i Gminy w Staszowie

z dnia 29 grudnia 2015 roku

w sprawie powołania Zespołu Obsługi Inwestora.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) i § 9 ust. 2 Zarządzenia nr 7/2015 Burmistrza Miasta i Gminy w Staszowie z dnia 12 stycznia 2015 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie zmienionym Zarządzeniem nr 92/2015 Burmistrza Miasta i Gminy w Staszowie z dnia 29 maja 2015 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Zarządzenia nr 7/2015 Burmistrza Miasta i Gminy w Staszowie z dnia 12 stycznia 2015 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie oraz Zarządzeniem nr 268/2015 Burmistrza Miasta i Gminy w Staszowie z dnia 29 grudnia 2015 roku w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół Obsługi Inwestora w skład którego wchodzi pracownicy poszczególnych wydziałów Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w osobach:

1. Ewa Kondek – Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy Staszów
2. Artur Sularz – główny specjalista – Pełnomocnik ds. wspierania rozwoju przedsiębiorczości
3. Dorota Lipińska – Kierownik Wydziału Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Pozyskiwania Środków Finansowych
4. Rafał Jastrząb - inspektor w Wydziale Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska
5. Anna Banasiewicz - podinspektor w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

§ 2

Do zadań Zespołu Obsługi Inwestora należy w szczególności:

1. Przygotowanie programów operacyjnych miasta i planów związanych z przedsiębiorczością.
2. Inicjowanie i przygotowywanie projektów zmian planów i programów.
3. Wspieranie i rozwój przedsiębiorczości na terenie miasta i gminy.
4. Prowadzenie działań w zakresie promocji przedsiębiorczości, w tym:
 - 1) współpraca ze środowiskami gospodarczymi, podmiotami wspierającymi rozwój przedsiębiorczości,

- 2) współpraca z instytucjami rynku pracy,
- 3) organizacja spotkań i konferencji związanych z pozyskaniem inwestora,
- 4) identyfikacja potrzeb przedsiębiorców,
- 5) przygotowanie propozycji zmian systemu ulg i zwolnień podatków i opłat lokalnych.
5. Identyfikacja możliwości pozyskiwania funduszy zewnętrznych dla projektów dotyczących wspierania otoczenia biznesu i promocji przedsiębiorczości.
6. Bieżąca współpraca z pozostałymi wydziałami Urzędu w zakresie przygotowywania projektów dotyczących wspierania przedsiębiorczości.
7. Analiza rynku inwestycyjnego pod kątem trendów i możliwości inwestowania na terenie miasta i gminy.
8. Opracowanie ofert inwestycyjnych i pozostałych materiałów informacyjnych i reklamowych dla potencjalnych inwestorów.
9. Kompleksowa obsługa inwestorów m.in. poprzez:
 - 1) organizowanie spotkań,
 - 2) opracowywanie stosownych informacji dostosowanych do potrzeb konkretnego inwestora,
 - 3) współpraca z inwestorem w zakresie pozyskania niezbędnych dokumentów, uzgodnień i decyzji administracyjnych,
 - 4) monitoring postępowań poszczególnych etapów związanych z obsługą inwestora.

§ 3

Obsługę administracyjną Zespołu Obsługi Inwestora prowadzi Pełnomocnik ds. wspierania rozwoju przedsiębiorczości.

§ 4

Zespołem Obsługi Inwestora kieruje Ewa Kondek – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Staszów.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierzam Zespołowi Obsługi Inwestora.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz
Miasta i Gminy Staszów**

/-/ Leszek Kopec

