

Zarządzenie Nr 7/2015
Burmistrza Miasta i Gminy w Staszowie
z dnia 12 stycznia 2015 roku
w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.).

zarządzam, co następuje:

§ 1

Nadaję Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Kierownicy reorganizowanych wydziałów: Wydział Organizacyjny, Spraw Obywatelskich i Społecznych - OOS, Wydział Informatyki – WI, Wydział Edukacji, Kultury, Zdrowia i Sportu – EZ, Biuro Promocji – BP, Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska - IKOŚ.

1. Przygotują i zdadzą protokołami zdawczo odbiorczymi akta spraw podlegających archiwizacji do archiwum zakładowego w terminie do 30 stycznia 2015 roku.
2. Rozliczą podległych pracowników z realizacji zadań. Na tę okoliczność sporządzą protokoły z wyszczególnieniem (opisaniem) spraw będących w toku załatwiania oraz niezakończonych.
3. Przekazą sprawy do dalszego załatwienia wg kompetencji kierownikom wydziałów protokołami zdawczo-odbiorczymi (wg podziału zadań wynikających z nowego regulaminu).
4. Zdadzą pieczęcie urzędowe do Wydziału Organizacyjnego, Spraw Obywatelskich i Społecznych
5. Rozliczą się z wyposażenia biurowego z odpowiedzialnym pracownikiem Wydziału Organizacyjnego, Spraw Obywatelskich i Społecznych.

§ 3

Kierownik Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich i Społecznych :

1. Zaopatrzy kierowników wydziałów w pieczęcie urzędowe dostosowane do nowego regulaminu.
2. Przygotuje zmiany zakresów obowiązków dla kierowników wydziałów w/g nowego Regulaminu Organizacyjnego.
3. Dokona zmian oznaczeń wydziałów na tablicach informacyjnych Urzędu.

§ 4

1. Do czasu ukończenia czynności, o których mowa w § 2 i § 3 kierownicy wydziałów obowiązani są odbierać pisma kierowane do wydziałów i na bieżąco realizować sprawy (zgodnie z zakresem czynności).
2. Kierownicy Wydziałów ustalą nowy podział obowiązków dla podległych pracowników zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym.

§ 5

Ustalą termin wykonania zadań określonych w § 2 § 3 i § 4 do dnia 30 stycznia 2015 roku.

§ 6

Z dniem 2 lutego 2015 roku wszystkie wydziały Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie wprowadzą oznaczenia akt spraw wg nowego Regulaminu Organizacyjnego.

§ 7

1. Wykonanie Zarządzenia powierzam kierownikom wydziałów Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.
2. Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Staszów.

§ 8

Traci moc Zarządzenie nr 12/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 7 lutego 2011 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie; Zarządzenie nr 110/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 28 lipca 2011 roku w sprawie wprowadzenia zmian do regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie;

Zarządzenie nr 256/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 30 grudnia 2011 roku w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Zarządzenie nr 61/2012 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 15 czerwca 2012 roku w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie;

Zarządzenie nr 91/2012 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 31 lipca 2012 roku w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie;

Zarządzenie nr 9/2013 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 15 stycznia 2013 roku w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie,

Zarządzenie nr 186/2013 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 14 listopada 2013 roku w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie,

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 lutego 2015 r. za wyjątkiem zapisów § 16 ust. 14 – 18 Regulaminu, które obowiązują z dniem 1 lipca 2015 r.

BURMISTRZ

mgr Leszek Kopeć