

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamówienie pn.: „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, mebli i wyposażenia, sprzętu komputerowego i multimedialnego, materiałów i sprzętu biurowego oraz regałów przesuwanych – jezdnych w archiwum urzędu w ramach projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z RPO WŚ 2014-2020 EFS Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych”. Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”.

CPV – 30200000 -1 Urządzenia komputerowe

Zamawiający: Gmina Staszów

1. Nazwa(firma) oraz adres Zamawiającego:

Zamawiający - **Gmina Staszów**

Adres:

28-200 Staszów, ul. Opatowska 31,

www.staszow.pl

Kontakt:

tel. (15) 864-83-05

fax (15) 864-32-61/(15) 864-83-04

e-mail: bpz@staszow.pl

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Staszów, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Staszów (ul. Opatowska 31, 28-200 Staszów, telefon kontaktowy: 15 864 83 05);
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, mebli i wyposażenia, sprzętu komputerowego i multimedialnego, materiałów i sprzętu biurowego oraz regałów przesuwnych – jezdnych w archiwum urzędu w ramach projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z RPO WŚ 2014-2020 EFS Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych”. Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z zm.) - zwanej dalej Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Do obowiązków Wykonawcy, ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca

bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 SIWZ.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z zm.) - zwanej dalej Pzp.

Przetarg nieograniczony dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 459 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Uwaga:

Ilekcroć w zapisach SIWZ w tym projektu umowy, zgodnie z zapisami ustawy Pzp, jest mowa o:

- 1) *cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 poz.1830);*
- 2) *cyklu życia – należy przez to rozumieć wszelkie możliwe kolejne lub powiązane fazy istnienia przedmiotu dostawy, usługi lub roboty budowlanej, w szczególności badanie, rozwój, projektowanie przemysłowe, testowanie, produkcję, transport, używanie, naprawę, modernizację, zmianę, utrzymanie przez okres istnienia, logistykę, szkolenie, zużycie, wyburzenie, wycofanie i usuwanie;*
- 3) *najkorzystniejszej ofercie – należy przez to rozumieć ofertę:*
 - a) *która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego w szczególności w przypadku zamówień w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu nie można z góry opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący lub która najlepiej spełnia kryteria inne niż cena lub koszt, gdy cena lub koszt jest stała*
 - albo*
 - b) *z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt;*
- 4) *dostawach – należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację;*
- 5) *robotach budowlanych - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;*
- 6) *obiekcie budowlanym - należy przez to rozumieć wynik całości robót budowlanych w zakresie budownictwa lub inżynierii lądowej i wodnej, który może samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną;*
- 7) *umowie o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;*
- 8) *usługach - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;*
- 9) *zamówieniu publicznym - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane;*
- 10) *oznakowaniu – należy przez to rozumieć zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi;*
- 11) *środkach komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) lub faks.*

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia: „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, mebli i wyposażenia, sprzętu komputerowego i multimedialnego, materiałów i sprzętu biurowego oraz regałów przesuwanych – jezdnych w archiwum urzędu w ramach projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z RPO WŚ 2014-2020 EFS Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia

podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych”. Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”.

CPV - 30200000 -1 Urządzenia komputerowe.

2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego, w celu realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych dla **Części nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”** wraz z wszelkimi kosztami m.in.: dostarczenia, załadunku, rozładunku, montażu przedmiotu umowy, ubezpieczenia transportu przedmiotu umowy do czasu odbioru, gwarancji jakości na dostarczony towar oraz innych koniecznych do wykonania prac gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla Części Nr 2. Sprzęt komputerowy i multimedialny, musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem, w tym jeżeli jest wymagane, dopuszczenie do stosowania w placówkach oświatowych.

Miejscem dostawy będą szkoły podstawowe z terenu Gminy Staszów:

- 1) Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów,
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów,
- 3) Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniełotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów,
- 4) Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów,
- 5) Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów.

Zadanie będzie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych.

3. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na dostawy objęte przedmiotowym zamówieniem na okres:
- część nr 2 - odrębnie dla każdego przedmiotu dostawy wskazanego w formularzu cenowym, licząc od daty ich odbioru końcowego.
4. Dostawy objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami zawartymi w SIWZ.
5. Dla części nr 2 Zamawiający określa, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymóg zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.) w następujący sposób:
1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w zakresie: instalacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.).
 2. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie opisanym w pkt. 1 będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.).
 3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt.1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania w/w wymogów,
 - 2) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania czynności, o których mowa w pkt.1.
 4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu

potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Szczegółowy opis dotyczący zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę określono w projekcie umowy dla części nr 2, stanowiącym *załącznik Nr 6 do SIWZ*.

6. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, zgodnie z art.91.ust.2a ustawy-Pzp, ponieważ nie stosuje ceny, jako jedynego kryterium oceny ofert oraz kryterium o wadze przekraczającej 60%.
8. Przedmiotowe zamówienie, uwzględnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

5. Informacja dotyczące zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zgodnie z art.36a ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi, zgodnie z art.36a ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z art.36b ust.1 ustawy Pzp.
4. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Zgodnie z art.36b ust.1a ustawy Pzp.
 - 1) Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia,
 - 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż

podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp dołączonym do oferty. (art.25a ust. 5 ustawy Pzp).
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji Zamawiający żąda, aby Wykonawca, przedstawił Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (art.36ba ust.1 ustawy Pzp).
8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Zamawiający przewiduje działania, o których mowa w pkt 7 i 8 wobec dalszych podwykonawców.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
11. Wymagania dotyczące obowiązków Wykonawcy dotyczących podwykonawstwa, określono w projekcie umowy, odrębnym dla każdej części stanowiącym *załącznik Nr 6 SIWZ*.

9. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia:

- część nr 2 – do 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Uwaga:

Termin wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu oceny ofert, zawarto w pkt 21 SIWZ.

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, zgodnie z art.22 ust. 1 pkt 2) ustawy, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał wiedzę i doświadczenie polegającą na wykonaniu w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
- **dot. części nr 2** - co najmniej 1 dostawy o wartości min. brutto 50 000,00 zł obejmującej dostawę sprzętu komputerowego.

Uwaga:

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/ informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

3. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.

3.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp, tj.:

- „12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”
- 3.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i poniżej w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj.:
- „1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez

likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

Uwaga:

Zgodnie z art.24 ust 7 ustawy Pzp, wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba, że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. d,

b) w art.24 ust. 1 pkt 15,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art.24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w ar.24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

3.3. Zgodnie z art.24 ust.8 ustawy Pzp, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3.4. Zgodnie z art.24 ust. 9 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art.24 ust. 8.

3.5. Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.6. Zgodnie z art. 24 ust.12 ustawy Pzp, Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający zgodnie z art.24aa ust.1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawcy, polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zgodnie z art.22a ustawy Pzp.

1. Wykonawca, zgodnie z art.22a ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie podmiotu Wykonawca składa wraz z ofertą.

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 w zakresie wskazanym w ogłoszeniu i w SIWZ.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu udowodnienia zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, składa wraz z ofertą stosowne dokumenty w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt.12.I. SIWZ.

Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt.12.I. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy oddzielnie z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 5 ustawy Pzp (*art. 24 ust. 5 w zakresie określonym przez zamawiającego*), spełnianie

warunków udziału w postępowaniu oceniane jest łącznie. Składanie oświadczeń lub dokumentów wymaganych w postępowaniu następuje wg zasad określonych w pkt 12 SIWZ.

6. Jeżeli oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art.366 Kodeksu cywilnego.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych w postępowaniu, w tym potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w niniejszym postępowaniu następujące dokumenty lub oświadczenia:

I. Do upływu terminu składania ofert:

1. Do oferty sporządzonej na formularzu oferty *stanowiącym załącznik Nr 1 SIWZ*, wraz z formularzem cenowym i dokumentami wskazanymi w formularzu cenowym każdy wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:
 - a) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym *załącznik Nr 2 SIWZ (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu)*,
 - b) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym *załącznik Nr 3 SIWZ (dot. braku podstaw wykluczenia)*.

Informacje zawarte w oświadczeniach, stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca odpowiednio nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Jeżeli Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
3. Jeżeli Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu udowadnia Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument ten winien określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ww. dokument należy dołączyć do oferty.

4. Jeżeli Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Dokumenty, potwierdzające upoważnienie do reprezentowania wykonawcy przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
7. Pełnomocnictwo, określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
8. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

II. W terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy-(*informacja z otwarcia ofert*) przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienie.

Uwaga:

- Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

- Oświadczenie złożone wraz z ofertą nie będzie brane pod uwagę, chyba, że treść oświadczenia potwierdza, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

Na wezwanie zamawiającego, zgodnie z art.26 ust.2 ustawy Pzp.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia (art.25 ust. 1 ustawy Pzp).

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) wykazu dostaw *lub usług* wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – (*wykaz usług wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 SIWZ*).

Uwaga:

W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może dopuścić, aby wykaz:

- 1) *o którym mowa w pkt a), dotyczył dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – również wykonywanych, w okresie dłuższym niż 3 lata przed upływem terminu składania ofert.*

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, zamawiający żąda dokumentów wskazanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do formularza oferty.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 3 lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 5 stosuje się.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3 lit. a).
10. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 3 lit. a), dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, pkt 2 i pkt 3 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
12. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, pkt 3 i pkt 4, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
14. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

- 1) Zgodnie z wyborem zamawiającego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki e-mailowej: bpz@staszow.pl
Ofertę Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty w odpowiedzi na wezwanie, zgodnie z art. 26 ust 2 ustawy Pzp, art. 26 ust. 3 oraz art. 26 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca składa w formie pisemnej.
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub skrzynki e-mailowej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Jeżeli wykonawca nie potwierdzi otrzymania faksu lub e-maila w dniu jego nadania Zamawiający ma prawo uznać, że dokument wysłany faksem lub e-mailem został doręczony w tym samym dniu, a podstawą jego doręczenia jest wydruk nadania faksu, potwierdzenie przesłania e-maila.

- 4) Zgodnie z art.38 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 04.07.2018r.
- 5) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4).
- 7) Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający jednocześnie przekazuje wykonawcom, którym, przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie, tj. www.bip.staszow.pl.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców, o którym stanowi art.38 ust 3 ustawy Pzp.
- 9) Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. 1 SIWZ.
- 10) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, tj.:www.bip.staszow.pl chyba, że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art.37 ust.5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 11) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej www.bip.staszow.pl oraz w siedzibie Zamawiającego.
- 12) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie, tj.: www.bip.staszow.pl Przepis ppkt 11 stosuje się odpowiednio.

14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

- sprawy formalne, dotyczące specyfikacji
imię i nazwisko: Dorota Machnik
stanowisko: kierownik Biura Zamówień Publicznych
- sprawy, dotyczące przedmiotu zamówienia
imię i nazwisko: Aneta Sztaba-Derdaś
stanowisko: inspektor w Biurze Pozyskiwania Środków Finansowych
fax: (15) 864-32-61/(15)864-83-04
Ww. osoby nie są upoważnione do wyjaśniania treści SIWZ.

15. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wymogi formalne:

- a) oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w szczególności formularzem oferty, *stanowiącym załącznik Nr 1 SIWZ*, oraz formularzem cenowym, stanowiącym załącznik do formularza oferty;
- b) do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty, wymagane na etapie składania ofert, wskazane w niniejszej SIWZ w tym pełnomocnictwa (*jeżeli dotyczy*),

- c) zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom, określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ,
- d) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- e) ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- f) oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem,
- g) dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, podpisanym odpowiednio przez wykonawcę, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcę. W przypadku, o którym mowa w pkt.12.III.10 SIWZ, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów. Podczas badania i oceny ofert, zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym,
- h) formularz oferty i wszystkie oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ, muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę upoważnioną,
- i) wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz podpisane przez osobę/y podpisującą/e ofertę,
- j) upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty,
- k) w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, pełnomocnictwo określające jego zakres,
- l) pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii,
- m) wymagane w postępowaniu dokumenty, składane w kopii, muszą być poświadczane „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie dokumentu odpowiednio przez wykonawcę, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcę w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- n) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony zapisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego,
- o) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości,
- p) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- q) W tym celu informacje zawarte w ofercie, które Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „Tajemnica przedsiębiorstwa” i dołączone do oferty, np. w osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których, przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie w którym winien wykazać, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przywołanych powyżej przepisów, tj.: że zastrzeżona informacja:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

Zgodnie z art.8 ust.3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- r) wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja, z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta. Nie spełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Opakowanie oferty

- a) ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzywym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym jej przypadkowe otwarcie.
- b) opakowanie oferty musi zostać oznaczone:
- pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu
 - oraz
 - opisem: *„Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, mebli i wyposażenia, sprzętu komputerowego i multimedialnego, materiałów i sprzętu biurowego oraz regałów przesuwanych – jezdnych w archiwum urzędu w ramach projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z RPO WŚ 2014-2020 EFS Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych”. Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”.*
- lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.

Oferta nieopakowana i nieoznaczona wg powyższych zasad może zostać otwarta w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

3. Zmiana i wycofanie oferty

- a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę;
- b) Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ;
- c) Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej: nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową wykonawcy i dodatkowo określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”;
- d) Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta i Gminy w Staszowie, 28-200 Staszów, ul. Opatowska 31, sekretariat-pokój 104.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **09.07.2018r.** o godz. **11⁰⁰**.
Oferty złożone po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta i Gminy w Staszowie, 28-200 Staszów, ul. Opatowska 31, pokój nr 306
w dniu **09.07.2018r.** o godz. **11¹⁵**.
Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
5. W pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty z napisem „Wycofane”. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie, nie zostaną otwarte, chyba, że będzie wymagała tego ich identyfikacja.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu - art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

19. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia dla przedmiotowego zamówienia, obejmującego część nr 2 jest wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą wykonawcy.
2. Cena w ofercie musi wynikać z wypełnionego przez wykonawcę formularza cenowego, poprzez podanie cen jednostkowych brutto, wartości brutto dla każdej z pozycji oraz wartość ogółem brutto. Tak wyliczona wartość ogółem brutto, stanowi zaoferowaną cenę za wykonanie przedmiotowego zamówienia i służyć będzie do oceny i porównania złożonych ofert w zakresie kryterium cena.
3. Cena podana w ofercie, musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia w celu zrealizowania zamówienia wynikające wprost z analizy specyfikacji oraz wszelkie elementy nieprzewidziane, bez uwzględnienia, których nie można wykonać zamówienia.
4. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia, w pełnym zakresie, objętym specyfikacją poprzez podanie: w formularzu oferty ceny ogółem brutto (cyfrowo i słownie), oraz w formularzu cenowym, cen jednostkowych brutto i wartości ogółem brutto (cyfrowo) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ceny podane w formularzu oferty i w formularzu cenowym, (jeżeli dotyczy) powinny uwzględniać obowiązujący podatek VAT.

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych. Walutą obowiązującą dla przedmiotowego postępowania jest PLN. Wszystkie kwoty w ofercie i składanych dokumentach i/lub oświadczeniach powinny być wyrażone w PLN.

21. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria, jakimi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej:

A – cena – 60 %;

B – termin wykonania zamówienia – 21 %;

C – termin płatności – 19 %.

2. Sposób oceny ofert:

Wzory dla obliczenia punktacji w poszczególnych kryteriach:

A – cena

$a_n / a_b \times 60 \% =$ ilość punktów

gdzie:

a_n – najniższa cena ofertowa, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu na tym etapie badania i oceny ofert,

a_b – cena oferty badanej.

B – termin wykonania zamówienia

Należy podać termin wykonania zamówienia. Oferty zostaną ocenione według poniższej zasady:

Termin wykonania zamówienia	Ilość przyznanych punktów
14 dni kalendarzowych	21
15 dni kalendarzowych	18
16 dni kalendarzowych	15
17 dni kalendarzowych	12
18 dni kalendarzowych	9
19 dni kalendarzowych	6
20 dni kalendarzowych	3
21 dni kalendarzowych	0

Uwaga:

Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Minimalny termin wykonania zamówienia wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania zamówienia dłuższy niż 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy wówczas oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania zamówienia krótszy niż 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy do wyliczenia punktów zostanie przyjęty 14 dniowy termin wykonania zamówienia,

Znak: BZP.271.33.13.2018.II

w przypadku wyboru oferty wykonawcy wiążącym dla stron i wprowadzonym do umowy będzie termin wskazany w ofercie.

Jeżeli Wykonawca nie poda terminu wykonania zamówienia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

Termin wykonania zamówienia należy podać w dniach kalendarzowych.

C – termin płatności

$C_b / C_n \times 19\%$ = ilość punktów w kryterium termin płatności

gdzie:

C_n – najdłuższy termin płatności z ofert ważnych

C_b – termin płatności w ofercie badanej

Uwaga:

Maksymalny termin płatności wynosi 30 dni, minimalny 14 dni.

Jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin płatności krótszy niż 14 dni jego oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

Jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin płatności dłuższy niż 30 dni, ocenie będzie podlegał termin 30 dniowy i również taki termin płatności, zostanie przyjęty do realizacji zamówienia w przypadku wyboru tej oferty.

Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie terminu płatności, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

Termin płatności należy podać w dniach.

Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.

$$X = A + B + C$$

gdzie:

X – łączna liczba uzyskanych punktów

Obliczenia dokonywane będą poprzez zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu na danym etapie badania i oceny ofert, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Przez ofertę najkorzystniejszą należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny/kosztu i innych kryteriów wskazanych w niniejszej SIWZ.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust.1a i 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp, Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
-niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.
8. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się, zgodnie z art. 90 ust.1 ustawy Pzp o

udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r. poz. 847);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt.8, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt 8.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
12. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
13. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
14. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

22. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ppkt 1.1) i 5)–7), na stronie internetowej

www.bip.staszow.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, wskazanej w pkt 1 niniejszej SIWZ.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do:
 - a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - (jeżeli dotyczy),
 - b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania dokumentu, z którego wynika to umocowanie oraz pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
 - c) złożenia informacji - stosownie do treści oświadczenia zawartego w formularzu oferty - zawierającej nazwę/y, adres/y podwykonawcy/ów,
 - d) złożenia informacji i dokumentów (m.in. NIP, Regon, aktualny KRS lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), dotyczących podmiotów, udostępniających Wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia - (jeżeli dotyczy),
 - e) przedłożenia informacji (oświadczenia wykonawcy) m.in. w zakresie zatrudniania pracowników lub zawierania umów ze zleceniobiorcami w kontekście ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - f) dokumentów dotyczących zaoferowanej dostawy zgodnie z wskazaniami w formularzu cenowym.
4. Termin i miejsce podpisania umowy
 - 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art.183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ppkt.1), jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
 - 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
5. Umowa, zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy - załącznik Nr 6 SIWZ.
6. W zawiadomieniu, zawierającym informacje, o których mowa w ppkt 1, wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający określi termin podpisania umowy. Miejsce podpisania umowy – siedziba Zamawiającego. Przy podpisaniu umowy Wykonawca winien załączyć/ okazać wszystkie dokumenty, które bezspornie pozwolą sprawdzić umocowanie do jej podpisania.
7. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

24.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy, zawarte są we wzorze umowy – załącznik Nr 6 SIWZ.

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

26.Informacje dotyczące dialogu technicznego.

Zamawiający nie przeprowadzał przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia dialogu technicznego.

27.Informacje dotyczące udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

28.Wymagania dotyczące złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

29. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp przysługują:

- Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.

1. Odwołanie

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu i udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy Pzp.
- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 8) Na czynność, o której mowa powyżej nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art.180 ust.2 ustawy Pzp.
- 9) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej)-albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej: www.bip.staszow.pl
- 11) Odwołanie wobec czynności innych niż wskazane w pkt 9) i 10) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 12) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

- 13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, tj. wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 15) Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą.
- 16) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 17) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 18) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycje przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 20) Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art.186 ust.3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
- 21) Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 16) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art.186 ust.2 i 3 ustawy Pzp.
- 22) Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r.- Kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
- 23) Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 24) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 25) Odwołanie rozpoznaje Izba w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby, zgodnie z art.189-198 ustawy.
- 26) Odwołujący się może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.
- 27) O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
- 28) Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.
- 29) Izba nie może orzekać, co do zarzutów, które nie były zawarte w odwołaniu.
- 30) Izba z urzędu sporządza uzasadnienie orzeczenia

2. Skarga

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Znak: BZP.271.33.13.2018.II

- 2) W postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.- Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 4) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.

Wykaz załączników:

Formularz oferty wraz z formularzem cenowym – załącznik Nr 1,

Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez zamawiającego (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu) – załącznik Nr 2,

Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez zamawiającego (dot. braku podstaw wykluczenia) – załącznik Nr 3,

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik Nr 4,

Wykaz dostaw – załącznik Nr 5,

Projekt umowy – załącznik Nr 6,

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 7.

Staszów, dnia 29.06.2018 r.

Zatwierdzam:
BURMISTRZ MIASTA I GMINY STASZÓW

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

.....

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

tel/fax/e-mail.....

GMINA STASZÓW

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, mebli i wyposażenia, sprzętu komputerowego i multimedialnego, materiałów i sprzętu biurowego oraz regałów przesuwanych – jezdnych w archiwum urzędu w ramach projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z RPO WŚ 2014-2020 EFS Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych”. Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, oferujemy:

A. wykonanie dostawy za cenę ogółem brutto:..... zł,
(słownie złotych:)

zgodnie z formularzem cenowym w załączeniu.

B. termin wykonania zamówieniadni

Uwaga:

Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Minimalny termin wykonania zamówienia wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania zamówienia dłuższy niż 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy wówczas oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania zamówienia krótszy niż 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy do wyliczenia punktów zostanie przyjęte 14 dniowy termin wykonania zamówienia, w przypadku wyboru oferty wykonawcy wiążącym dla stron i wprowadzonym do umowy będzie termin wskazany w ofercie.

Jeżeli Wykonawca nie poda terminu wykonania zamówienia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

Termin wykonania zamówienia należy podać w dniach kalendarzowych.

C. termin płatności: dni

Uwaga:

Maksymalny termin płatności wynosi 30 dni, minimalny 14 dni.

Jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin płatności krótszy niż 14 dni jego oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

Jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin płatności dłuższy niż 30 dni, ocenie będzie podlegał termin 30 dniowy i również taki termin płatności, zostanie przyjęty do realizacji zamówienia w przypadku wyboru tej oferty.

Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie terminu płatności, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

Termin płatności należy podać w dniach.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
3. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji i rękojmi na przedmiot objęty niniejszym zamówieniem na okres wskazany w formularzu cenowym.
5. Zobowiązujemy się, że osoby wykonujące czynności wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26.06.1974 – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.) w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia.
6. Informujemy, że w przypadku wyboru naszej oferty powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dotyczący:

.....
(*należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego (jeżeli dotyczy)*)

których wartość bez kwoty podatku wynosi zł (słownie złotych:)
(*należy wskazać wartość tego towaru lub tej usługi bez kwoty podatku (jeżeli dotyczy)*)

Uwaga:

W przypadku braku wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego oraz ich wartości bez kwoty podatku - Zamawiający uzna, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy nie powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

7. W przypadku otrzymania zawiadomień oraz informacji, dotyczących przedmiotowego postępowania na nr faksu*), adres e-mail, deklarujemy, że w tym samym dniu prześlemy potwierdzenia ich otrzymania na numer faksu /adres e-mail Zamawiającego. Brak takiego potwierdzenia uprawnia Zamawiającego do uznania, że wysłany faksem/e-mailem dokument został nam doręczony w tym dniu w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią. Deklarujemy jednocześnie, zachowanie aktualności wskazanych powyżej danych kontaktowych przez cały okres trwania przedmiotowego postępowania

**) Prosimy podać dostępny Wykonawcy numer faksu (np. grzecznościowy) i /lub adres e-mailowy.*

8. Zastrzegamy, że informacje zawarte w ofercie w osobnej kopercie oznaczonej „Tajemnica przedsiębiorstwa” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane. Na potwierdzenie przedkładamy w załączeniu do oferty stosowne uzasadnienie – pkt. 17.1p) SIWZ (jeżeli dotyczy).
9. Zgodnie z art. 36b ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że **zamierzamy** powierzyć wykonanie następującej części przedmiotowego zamówienia podwykonawcom:

.....
(*należy opisać części zamówienia przewidziane do wykonania przez podwykonawcę (jeżeli dotyczy)*)

Uwaga:

W przypadku braku opisu części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę - Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców z zastrzeżeniem treści oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 SIWZ.

ponadto podaje:.....
(*należy podać nazwy (firmy) podwykonawców*)

10. Zgodnie z art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że **będę/ nie będę polegał *** na zdolnościach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga:

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu musi wskazać odpowiednio w oświadczeniach stanowiących załącznik Nr 2 i Nr 3 SIWZ zakres oraz dane podmiotu, z którego zasobów będzie korzystał. Tak wskazane informacje są wiążące dla Zamawiającego.

Zobowiązanie podmiotu w załączeniu do oferty.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) - RODO wobec

osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.^{*)}

^{*)} W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treści oświadczenia Wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie.

10. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem? **** TAK / NIE***.

11. Do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy wyznaczamy:

12. Nasz nr rachunku bankowego prowadzony przez bank:

Uwaga: Od 1 lipca 2018 r. Zamawiający ma prawo stosować mechanizm podzielonej płatności.

13. Oferta nasza zawiera..... kolejno ponumerowanych stron.

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

Uwaga.

Należy załączyć do oferty dokumenty dotyczące zaoferowanej dostawy, wskazane w formularzu cenowym kol nr 3 w zakresie: „certyfikaty i standardy”.

Podpisano

.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

dnia,.....

.....
(adres)

**) Należy przekreślić, jeżeli nie dotyczy.*

****) Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



Załącznik do formularza oferty

Wykonawca:.....
(pełna nazwa/firma, adres).....
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)**FORMULARZ CENOWY**

„Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, mebli i wyposażenia, sprzętu komputerowego i multimedialnego, materiałów i sprzętu biurowego oraz regałów przesuwanych – jezdnych w archiwum urzędu w ramach projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z RPO WŚ 2014-2020 EFS Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych”

Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”.

Lp.	Przedmiot dostawy		Jedn. miary	Ilość	Nazwa produktu, oferowany sprzęt, Charakterystyka (producent, typ, model, nr katalogowy – jeżeli dotyczy zgodnie z wymaganiami patrz kol. nr 3)	Cena jedn. brutto [PLN]	Wartość brutto (PLN) [5x7]
	Nazwa produktu/opis	Opis produktu Wymagane minimalne parametry techniczne					
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Komputer stacjonarny z monitorem z systemem operacyjnym		zestaw	1			
	Przeznaczenie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych i edukacyjnych, do dostępu do internetu oraz jako lokalna baza danych. <i>W ofercie należy podać producenta, typ, model oraz numer katalogowy pozwalający jednoznacznie zidentyfikować zaproponowaną konfigurację.</i>					
	System operacyjny	Z uwagi na wykorzystywane oprogramowanie wymagany jest system operacyjny Microsoft Windows w wersji co najmniej 10. Zaoferowany system musi być w wersji umożliwiającej profesjonalne wykorzystywanie, nie może to być wersja przeznaczona dla użytkowników domowych lub edukacji. System musi zawierać funkcje umożliwiające korzystanie z urządzenia przez osoby niepełnosprawne (lupa, klawiatura ekranowa, zmiana kontrastu). Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną					

	współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (<u>wymóg złożenia dokumentu na etapie zastosowania art. 26 ust.2 ustawy Pzp</u>)			
Certyfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (<u>dokument złożyć wraz z ofertą</u>) - Deklaracja zgodności CE (<u>dokument złożyć wraz z ofertą</u>) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (<u>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</u>) - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram (<u>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</u>) 			
Jednostka centralna				
Procesor	Procesor musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach			
PassMark CPU MARK	Co najmniej 7397 punktów			
3DMark CPU Score	Co najmniej 7080 punktów			
Karta graficzna	Karta graficzna musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach			
PassMark G3D Mark	Co najmniej 1133 punktów			
3DMark GPU Score	Co najmniej 850 punktów			
Dysk Twardy	Dysk twardy o pojemności co najmniej 1TB			
Pamięć RAM				

Wielkość zainstalowanej pamięci	Co najmniej 8 GB			
Ilość banków pamięci	Co najmniej 2			
Maksymalna ilość pamięci	Możliwość rozbudowy pamięci do co najmniej 16 GB.			
Porty USB	Co najmniej 2 złącza USB 3.0 na przednim panelu oraz co najmniej 4 złącza USB na tylnym panelu			
Napęd optyczny	Umożliwiający odczyt i zapis co najmniej płyt CD, DVD			
Karta dźwiękowa	Co najmniej zintegrowana na płycie głównej			
Łączność	Co najmniej karta sieciowa LAN obsługująca 10/100/1000 Mb, karta sieci bezprzewodowej obsługująca standard 802.11 b/g/n/ac, bluetooth			
Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej gniazdo RJ-45, port HDMI, port VGA, port słuchawkowy, port mikrofonowy, czytnik kart pamięci			
Zasilacz	Zasilacz obsługujący napięcie 230V/50Hz			
Zawartość zestawu	Co najmniej klawiatura, mysz, kabel zasilający, płyta ze sterownikami, płyta z systemem operacyjnym, instrukcja obsługi w języku polskim			
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięczna gwarancja z czasem reakcji serwisu na następny dzień roboczy (NBD), z opcją zachowania dysku twardego. Naprawa na miejscu u klienta. Możliwość wykupienia dodatkowej gwarancji po ustaniu podstawowej.			
Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.			
Monitor				
Rodzaj monitora	Panoramiczny			
Przekątna ekranu	Co najmniej 23 cale			

	Typ panelu LCD	IPS				
	Porty wejścia	Co najmniej 1 x HDMI, 1 x VGA, wejście audio				
	Porty wyjścia	Co najmniej 1 wyjście słuchawkowe				
	Odświeżanie	Co najmniej 60 Hz				
	Kąt widzenia poziomy	Co najmniej 178 stopni				
	Kąt widzenia pionowy	Co najmniej 178 stopni				
	Głośnik	tak				
	Rozdzielczość maksymalna	Co najmniej 1920 x 1080				
	Kontrast	Co najmniej 1000:1				
	Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, kabel zasilający, Kabel HDMI o długości co najmniej 3 m				
	Gwarancja	Co najmniej 60 miesięcy gwarancji				
2.	Laptop z systemem operacyjnym		szt.	7		
	Przeznaczenie	Laptop będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych i edukacyjnych, do dostępu do internetu oraz jako lokalna baza danych. <i>W ofercie należy podać producenta, typ, model oraz numer katalogowy pozwalający jednoznacznie zidentyfikować zaproponowaną konfigurację.</i>				
	System operacyjny	Z uwagi na wykorzystywane oprogramowanie wymagany jest system operacyjny Microsoft Windows w wersji co najmniej 10. Zaoferowany system musi być w wersji umożliwiającej profesjonalne wykorzystywanie, nie może to być wersja przeznaczona dla użytkowników domowych lub edukacji. System musi zawierać funkcje umożliwiające korzystanie z urządzenia przez osoby niepełnosprawne (lupa, klawiatura ekranowa, zmiana kontrastu). Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (<i>wymóg złożenia dokumentu na etapie zastosowania art. 26 ust.2 ustawy Pzp</i>).				
	Certyfikaty i standardy	- Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (<i>dokument złożyć wraz z ofertą</i>)				

	<p>- Deklaracja zgodności CE (<i>dokument złożyć wraz z ofertą</i>)</p> <p>- Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (<i>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</i>)</p> <p>- Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram (<i>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</i>)</p>				
Procesor	Procesor musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach				
PassMark CPU MARK	Co najmniej 4659 punktów				
3DMark CPU Score	Co najmniej 4490 punktów				
Karta graficzna	Karta graficzna musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach				
PassMark G3D Mark	Co najmniej 930 punktów				
3DMark GPU Score	Co najmniej 690 punktów				
Dysk Twardy	Dysk twardy o pojemności co najmniej 256 GB SSD				
Pamięć RAM					
Wielkość zainstalowanej pamięci	Co najmniej 8 GB				
Ilość banków pamięci	Co najmniej 2 banki				
Maksymalna ilość pamięci	Co najmniej 32 GB				

	Porty USB	Co najmniej 2 porty USB 3.0 oraz 1 port USB 2.0				
	Napęd optyczny	Co najmniej umożliwiający odtwarzanie i nagrywanie płyt CD oraz DVD w tym dwuwarstwowych (DualLayer)				
	Karta dźwiękowa	Co najmniej zintegrowana z płytą główną				
	Łączność	Co najmniej karta Lan 10/100/1000 Mb, Karta sieci bezprzewodowej obsługująca standard 802.11 b/g/n, moduł bluetooth				
	Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej 1x HDMI, 1x VGA, 1x RJ-45, 1x wyjście słuchawkowe, 1x wejście mikrofonowe, czytnik kart pamięci				
	Matryca					
	Rozmiar	Co najmniej 15,6 cala				
	Rodzaj matrycy	matowa				
	Obsługiwana rozdzielczość	Co najmniej 1920 x 1080				
	Dodatkowe wyposażenie	Co najmniej wbudowana kamera, mysz bezprzewodowa, złącze Kensington, wbudowane głośniki				
	Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, płyta ze sterownikami, zasilacz, okablowanie				
	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy, z czasem reakcji serwisu na następny dzień roboczy (NBD), z opcją zachowania dysku twardego				
	Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.				
3	Przeñośny komputer dla nauczyciela z oprogramowaniem		szt.	2		
	Przeznaczenie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych i edukacyjnych, do dostępu do internetu oraz jako lokalna baza danych. <i>W ofercie należy podać producenta, typ, model oraz numer</i>				

	<i>katalogowy pozwalający jednoznacznie zidentyfikować zaproponowaną konfigurację.</i>			
System operacyjny	Z uwagi na wykorzystywane oprogramowanie wymagany jest system operacyjny Microsoft Windows w wersji co najmniej 10. Zaoferowany system musi być w wersji umożliwiającej profesjonalne wykorzystywanie, nie może to być wersja przeznaczona dla użytkowników domowych lub edukacji. System musi zawierać funkcje umożliwiające korzystanie z urządzenia przez osoby niepełnosprawne (lupa, klawiatura ekranowa, zmiana kontrastu). Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (<i>wymóg złożenia dokumentu na etapie zastosowania art. 26 ust.2 ustawy Pzp</i>)			
Certyfikaty i standardy	- Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (<i>dokument złożyć wraz z ofertą</i>) - Deklaracja zgodności CE (<i>dokument złożyć wraz z ofertą</i>) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (<i>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</i>) - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram (<i>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</i>)			
Procesor	Procesor musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach			
PassMark CPU MARK	Co najmniej 3159 punktów			

Karta graficzna	Karta graficzna musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach				
PassMark G3D Mark	Co najmniej 832 punktów				
Dysk Twardy	Dysk twardy o pojemności co najmniej 500 GB				
Pamięć RAM					
Wielkość zainstalowanej pamięci	Co najmniej 4 GB				
Ilość banków pamięci	Co najmniej 2 banki				
Maksymalna ilość pamięci	Co najmniej 32 GB				
Porty USB	Co najmniej 2 porty USB 3.0 oraz 1 port USB 2.0				
Napęd optyczny	Co najmniej umożliwiający odtwarzanie i nagrywanie płyt CD oraz DVD w tym dwuwarstwowych (DualLayer)				
Karta dźwiękowa	Co najmniej zintegrowana z płytą główną				
Łączność	Co najmniej karta Lan 10/100/1000 Mb, Karta sieci bezprzewodowej obsługująca standard 802.11 b/g/n, moduł bluetooth				
Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej 1x HDMI, 1x VGA, 1x RJ-45, 1x wyjście słuchawkowe, 1x wejście mikrofonowe, czytnik kart pamięci				
Matryca					
Rozmiar	Co najmniej 15,6 cala				
Rodzaj matrycy	matowa				
Obsługiwana rozdzielczość	Co najmniej 1366 x 768				
Dodatkowe wyposażenie	Co najmniej wbudowana kamera, mysz bezprzewodowa, złącze Kensington, wbudowane głośniki				
Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, płyta ze sterownikami, zasilacz, okablowanie				
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy				
Wsparcie techniczne	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu				

	producenta	numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.					
4.	Przeñośny komputer dla ucznia z oprogramowaniem		szt.	10			
	Przeznaczenie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych i edukacyjnych, do dostępu do internetu oraz jako lokalna baza danych. <i>W ofercie należy podać producenta, typ, model oraz numer katalogowy pozwalający jednoznacznie zidentyfikować zaproponowaną konfigurację.</i>					
	System operacyjny	Z uwagi na wykorzystywane oprogramowanie wymagany jest system operacyjny Microsoft Windows w wersji co najmniej 10. Zaoferowany system musi być w wersji umożliwiającej profesjonalne wykorzystywanie, nie może to być wersja przeznaczona dla użytkowników domowych lub edukacji. System musi zawierać funkcje umożliwiające korzystanie z urządzenia przez osoby niepełnosprawne (lupa, klawiatura ekranowa, zmiana kontrastu). Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (<i>wymóg złożenia dokumentu na etapie zastosowania art. 26 ust.2 ustawy Pzp</i>)					
	Certyfikaty i standardy	- Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (<i>dokument złożyć wraz z ofertą</i>) - Deklaracja zgodności CE (<i>dokument złożyć wraz z ofertą</i>) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (<i>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</i>) - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji					

	Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram (<i>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</i>)			
Procesor	Procesor musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach			
PassMark CPU MARK	Co najmniej 3159 punktów			
Karta graficzna	Karta graficzna musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach			
PassMark G3D Mark	Co najmniej 832 punktów			
Dysk Twardy	Dysk twardy o pojemności co najmniej 500 GB			
Pamięć RAM				
Wielkość zainstalowanej pamięci	Co najmniej 4 GB			
Ilość banków pamięci	Co najmniej 2 banki			
Maksymalna ilość pamięci	Co najmniej 32 GB			
Porty USB	Co najmniej 2 porty USB 3.0 oraz 1 port USB 2.0			
Napęd optyczny	Co najmniej umożliwiający odtwarzanie i nagrywanie płyt CD oraz DVD w tym dwuwarstwowych (DualLayer)			
Karta dźwiękowa	Co najmniej zintegrowana z płytą główną			
Łączność	Co najmniej karta Lan 10/100/1000 Mb, Karta sieci bezprzewodowej obsługująca standard 802.11 b/g/n, moduł bluetooth			
Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej 1x HDMI, 1x VGA, 1x RJ-45, 1x wyjście słuchawkowe, 1x wejście mikrofonowe, czytnik kart pamięci			
Matryca				
Rozmiar	Co najmniej 15,6 cala			

	Rodzaj matrycy	matowa				
	Obsługiwana rozdzielczość	Co najmniej 1366 x 768				
	Dodatkowe wyposażenie	Co najmniej wbudowana kamera, mysz bezprzewodowa, złącze Kensington, wbudowane głośniki				
	Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, płyta ze sterownikami, zasilacz, okablowanie				
	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy				
	Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.				
5.	Pamięć USB 32 GB		szt.	27		
	Rodzaj urządzenia	Przenośna pamięć USB				
	Pojemność	Co najmniej 32 GB				
	Maksymalna szybkość odczytu	Co najmniej 10 MB/s				
	Maksymalna szybkość zapisu	Co najmniej 5 MB/s				
	Obsługiwane standardy USB	Co najmniej kompatybilna z USB 2.0, zgodna z USB 3.0				
	Interfejs	Co najmniej USB 3.0				
	Gwarancja	Co najmniej 60 miesięczna gwarancja producenta				
6.	Projektor/rzutnik multimedialny		szt.	4		
	Typ urządzenia	Projektor multimedialny				
	Rozdzielczość	Co najmniej 1024 x 768 (XGA)				
	Format obrazu	Co najmniej 16:9				

	Jasność	Co najmniej 3400 lm				
	Kontrast	Co najmniej 15000:1				
	Wielkość rzutowanego obrazu - minimalny	Co najmniej 30 cali,				
	Wielkość rzutowanego obrazu - maksymalny	Co najmniej 300 cali				
	Żywotność lampy	Co najmniej 6 000 h (tryb normalny) co najmniej 10 000 h (tryb ekonomiczny)				
	Moc lampy	Co najmniej 240 W				
	Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej 1x wejście audio RCA, 1 x wejście kompozytowe, 1x HDMI, 1 HDMI/MHL, 1x VGA, 1x USB 2,0, 1x USB typ B,				
	Głośniki	Tak, co najmniej 10 W				
	Dodatkowe funkcje	Regulacja zniekształcenia trapezowego, gniazdo Kensington				
	Wyposażenie	Pilot, kabel zasilający, instrukcja obsługi				
	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięczna producenta na urządzenie, co najmniej 12 miesięczna na lampę lub na 1000 h pracy lampy				
7.	Tablica interaktywna		zestaw	2		
	Typ urządzenia	Tablica interaktywna wraz z projektorem				
	Efektywna powierzchnia ekranu	Co najmniej 77 cali				
	Rodzaj powierzchni	Suchościeralna, matowa, odporna na uszkodzenia, magnetyczna				
	Technologia	Co najmniej dotykowa, optyczna				
	Transmisja obrazu	przewodowa				
	Interfejs	Co najmniej USB 2,0				
	Wyposażenie	Półka na pisaki, przycisk gąbki, przycisk orientacji tablicy, przycisk klawiatury ekranowej, prawy przycisk myszy				
	Oprogramowanie	Tak, dedykowane do obsługi zaoferowanej tablicy				

Oprogramowanie do przeprowadzania lekcji	tak			
Wymagania oprogramowania	Wszystkie podane niżej funkcjonalności musi oferować jeden zaoferowany program. Nie dopuszcza się realizacji funkcji przez kilka programów. Producent zapewnia dostępność wszystkich wymaganych funkcjonalności przez okres 1 roku. Dla zaoferowanego oprogramowania musi być zapewniona ciągła aktualizacja przez okres co najmniej 1 roku. Program musi umożliwiać korzystania z niego bez dostępu do sieci internet.			
Wymagane funkcjonalności	Wykorzystywanie multidotyku			
	Obsługa gestów dla więcej niż jednej osoby jednocześnie			
	Kreator zajęć na podstawie zdefiniowanych szablonów			
	Możliwość sterowania lekcjami za pomocą urządzeń mobilnych (tablet, smartfon)			
	Prawy przycisk myszy dostępny w co najmniej dwóch wariantach			
	Przeglądarka www, z możliwością wstawiania w treść lekcji			
	Nagrywanie wyświetlonych działań na tablicy lub monitorze			
	Przywracanie strony do stanu z ostatniego zapisu			
	Funkcja czyszczenia naniesionego atramentu za pomocą jednej funkcji			
	Co najmniej trzyfunkcyjny pisak			
	Narzędzie do tworzenia adnotacji elektronicznych: - różnokolorowe pisaki, nakreślacze, stalówka, pędzel, kreda			
	Dostęp do lokalnego folderu sieciowego			
	Dostęp do przygotowanych przez producenta lekcji			
Gwarancja	Co najmniej 60 miesięczna gwarancja producenta			
Typ projektora	Ultrakrótkoogniskowy			
Jasność	Co najmniej 2700 ANSI			
Rozdzielczość	Co najmniej 1024 x 768 XGA			

	Kontrast	Co najmniej 10000:1				
	Żywotność lampy (tryb normalny)	Co najmniej 5000 godzin				
	Żywotność lampy (tryb ekonomiczny)	Co najmniej 8000 godzin				
	Obszar roboczy	Co najmniej 77 cali				
	Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej porty wejścia 2x VGA, 2x HDMI, 1x kompozytowe, 1 x audio mini jack, 1x audio RCA, 1 x RS232, 1x RJ-45, 1x USB typ A, 1x USB typ B, porty wyjścia 1 x VGA, 1x audio mini jack				
	Głośniki	Tak, o mocy co najmniej 15W				
	Wyposażenie	Uchwyt do montażu na ścianie przeznaczony do zaferowanego projektora, możliwość regulacji wysokości, odległości od ściany, pochylecia w przód/tył, pochylecia w lewo/prawo, odchylecia od ściany				
	Dodatkowe funkcje	Możliwość wymiany filtrów powietrza bez demontażu projektora, możliwość wymiany lampy bez demontażu projektora, zabezpieczenie antykradzieżowe na pin, funkcja blokady klawiatury uniemożliwiająca wyłączenie/włączenie projektora				
	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy na urządzenie oraz co najmniej 36 miesięcy na lampę.				
8.	Stojak pod rzutnik multimedialny/projektor		szt.	4		
	Typ urządzenia	Stojak pod rzutnik multimedialny/projektor				
	konstrukcja	Metalowa				
	Ilość półek	Co najmniej 1				
	Wymiary	Wymiary platformy min. 38x43cm Wymiary podstawy min. 60x60cm				
	Obciążenie półki	min. 10 kg				
	Regulacja wysokości	81 do 120 cm				
	Blokowane kółka	min. 2 z 4 kółek				
	Regulacja	Pełna regulacja wysokości oraz kąta nachylecia półki				

		Platforma z obrotem o 360 stopni				
	Waga max.	do 11 kg				
	Gwarancja	Co najmniej 24 miesięczna				
9.	Drukarka laserowa kolorowa		szt.	1		
	Typ urządzenia	Kolorowa drukarka laserowa				
	Obsługiwane nośniki druku podajnik standardowy	Co najmniej A4, Letter, B5, A5, A6, Execurive, Folio				
	Obsługiwane nośniki druku podajnik szczelinowy	Co najmniej o szerokości od 76,2 mm do 216 mm, co najmniej o długości od 116 mm do 355,6 mm				
	Pojemność podajnika standardowego	Co najmniej 250 arkuszy				
	Pojemność odbiornika papieru	Co najmniej 100 arkuszy				
	Szybkość druku	Co najmniej 18 stron na minutę				
	Czas do wydruku pierwszej strony	Maksymalnie 16 sekund				
	Obsługiwane rozdzielczości	Co najmniej 600 x 600				
	Zawartość zestawu	Co najmniej przewód zasilający, instrukcja w języku polskim, sterowniki, startowe zestawy tonerów				
	Wyświetlacz	Tak				
	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy				
10.	Kserokopiarka		szt.	2		
	Rodzaj urządzenia	Monochromatyczna kserokopiarka				
	Szybkość druku A4	Co najmniej 23 strony				
	Szybkość druku A3	Co najmniej 12 stron				
	Obsługiwany format papieru	Co najmniej A6, maksymalnie A3				
	Standardowa pojemność arkuszy	Co najmniej 350				

	Maksymalna pojemność arkuszy	Co najmniej 1850				
	Czas nagrzewania	Maksymalnie 25 sekund				
	Dupleks	tak				
	Czas wykonania pierwszej kopii	Maksymalnie 6,4 sek.				
	Rozdzielczość skanowania	Co najmniej 600 x 600				
	Liczba odcieni – tryb mono	Co najmniej 256				
	Regulacja skali kopii	Co najmniej od 25 % do 400 %				
	Formaty skanowanych plików	Co najmniej pdf, tiff, jpeg				
	Skanowanie	Co najmniej na usb, ftp, email				
	Rozdzielczość druku	Co najmniej 600 x 600				
	Karta sieciowa	Tak, co najmniej 10/100 Mb				
	Protokoły sieciowe	Co najmniej TCP/IP				
	Protokoły druku	Co najmniej LPR, Raw TCP, IPP				
	Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy				
11	Urządzenie wielofunkcyjne		szt.	1		
	Typ urządzenia	Monochromatyczne urządzenie wielofunkcyjne				
	Technologia druku	Laserowa monochromatyczna				
	Maksymalny format papieru	Co najmniej A4				
	Maksymalna wydajność tonera (A4, 5% pokrycie)	Co najmniej 12500 stron				
	Funkcja oszczędzania toneru	tak				
	Standardowa pamięć operacyjne	Co najmniej 1 GB				

Miesięczne obciążenie	Co najmniej do 100000 stron			
Rozdzielczość druku	Co najmniej 600 x 600			
Szybkość druku	Co najmniej 40 str/min			
Czas wydruku pierwszej strony	Maksymalnie 7,6 sek			
Duplex	Tak, automatyczny			
Skanowanie w kolorze	tak			
Skanowanie duplex	tak			
Optyczna rozdzielczość skanowania	Co najmniej 600 x 600			
Rozszerzona rozdzielczość skanowania	Co najmniej 9600 x 9600			
Kodowanie kolor	Co najmniej 24 bit			
Skala szarości	Co najmniej 256 odcieni			
Skanowanie do plików	Co najmniej tiff, jpeg, pdf			
Miejsce zapisu skanów	Co najmniej do komputera, pamięci USB, serwera FTP			
Rozdzielczość kopiowania	Co najmniej 600 x 600			
Szybkość kopiowania	Co najmniej 40 str. / min			
Możliwość skalowania kopii	Tak od co najmniej 25% do co najmniej 400 %			
Możliwość kopii kilku stron na 1 stronie	Tak, co najmniej 4 str./1 str.			
Funkcje dodatkowe	Co najmniej usuwanie ramki, sortowanie, 2 str. na arkusz, 4 str. na arkusz			
Ilość podajników	Co najmniej 3			
Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)	tak			
Pojemność ADF	Co najmniej 50 arkuszy			

	Podajnik na pojedyncze arkusze	tak				
	Pojemność głównego podajnika papieru	Co najmniej 500 arkuszy				
	Maksymalna pojemność podajników	Co najmniej 1650 arkuszy				
	Odbiornik papieru	Co najmniej 250 arkuszy				
	Możliwość drukowania kopert	tak				
	Obsługiwane rodzaje nośników	Co najmniej papier zwykły, papier makulaturowy, papier o wysokiej gramaturze, etykiety, pocztówki, koperty				
	Obsługiwane formaty nośników	Co najmniej A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive, Statement, Oficio, B-Oficio, M-Oficio, GLTR, GLGL, Foolscap, pocztówki, kartki indeksowe, koperty (COM10, Monarch, DL, C5)				
	Języki drukarki	Co najmniej PCL 5e, PCL 6, PostScript				
	Port sieciowy	Tak, co najmniej LAN 10/100/1000, WiFi 802.11 b/g/n				
	Porty komunikacyjne	Co najmniej USB 2.0, Ethernet, Wireless, WiFi Direct				
	Gwarancja	Co najmniej 12 miesięcy, naprawa u klienta				
	Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, okablowanie, startowe zasobniki, sterowniki				
12	Urządzenie wielofunkcyjne		szt.	1		
	Typ urządzenia	Wielofunkcyjne urządzenie kolorowe				
	Tryb druku	kolorowy				
	Technologia druku	atramentowa				
	Wydajność druku kolor	Co najmniej 300 stron				
	Wydajność druku mono	Co najmniej 250 stron				
	Wyświetlacz	Tak, dotykowy				
	Maksymalny format wydruku	Co najmniej A4				

	Obsługiwane formaty nośników	Co najmniej A4, A5, A6, B5, DL, C6				
	Podajnik papieru	Co najmniej 100 arkuszy				
	Podajnik opcjonalny	Co najmniej 20 arkuszy				
	Praca w sieci	Tak, co najmniej ethernet, wi-fi				
	Duplex	Tak, automatyczny				
	Druk na płytach CD, DVD	tak				
	Szybkość druku mono	Co najmniej 32 str / min				
	Szybkość druku kolor	Co najmniej 32 str / min				
	Rozdzielczość skaner	Co najmniej 1200x2400				
	Maksymalny format skanu	Co najmniej A4				
	Typ skanera	płaski				
	Gwarancja	Co najmniej 12 miesięcy				
	Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, okablowanie, startowe zasobniki, sterowniki				
13.	Wizualizer		szt.	3		
	Typ urządzenia	Wizualizer				
	Przetwornik	CMOS				
	Efektywna ilość pikseli	Co najmniej 3000000				
	Obsługiwane rozdzielczości	Co najmniej: - Full HD 1920 x 1080 - HD 720p 1280 x 720 - QXGA 2048 x 1536 - SXGA 1280 x 1024 - UXGA 1600 x 1200 - WXGA 1280 x 800 - XGA 1024 x 768				
	Częstotliwość odświeżania	Co najmniej 30 FPS				
	Zoom cyfrowy	Co najmniej 12 x				
	Obszar skanowania	Co najmniej 400 x 300 mm				

	Focus	Co najmniej ręczny i automatyczny				
	Typ głowicy	„gęsia szyja”				
	Wbudowana pamięć	Pozwalająca na zapisania co najmniej 240 zdjęć				
	Obsługa kart pamięci	Tak, co najmniej SDHC				
	Pilot zdalnego sterownia	tak				
	Oświetlenie	tak				
	Wyjścia video	Co najmniej: kompozytowe (RCA), HDMI, VGA				
	Wejścia video	Co najmniej VGA				
	Wyjścia audio	Co najmniej minijack				
	Porty komunikacyjne	Co najmniej RS232, USB				
	Funkcje	Co najmniej: Automatyczna regulacja przesyłony, Automatyczny balans bieli, Dzielenie ekranu (PBP), Kensington Lock, Obracanie obrazu, Pixel Zoom 2x, Pokaz slajdów, Stop klatka, Tryb Foto/Tekst, Wbudowany mikrofon				
	Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja obsługi, kabel zasilający, pilot, przewód USB, przewód VGA, przystawka do mikroskopu, uchwyt na pilota				
	Gwarancja	Co najmniej 5 lat				
14	Toner do zaproponowanej kserokopiarki z poz. 10		szt.	5		
	Typ urządzenia	Oryginalny toner black do kserokopiarki z poz. 10. Toner nie może powodować utraty gwarancji urządzenia drukującego.				
	Wydajność	Co najmniej 20000 stron				
	Gwarancja	Co najmniej 24 m-ce				
Wartość ogółem brutto część nr 2:						

Miejsce dostawy dla części nr 2.

Lp.	Sprzęt komputerowy i multimedialny	Ilość/szt./zestaw	Miejsce dostawy
1	Komputer stacjonarny z monitorem z systemem operacyjnym, zestaw	1	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 zestaw
2	Laptop z systemem operacyjnym	7	1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 3 sztuki 2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 3. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka

			4. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 2 sztuki
3	Przeñośny komputer dla nauczyciela wraz z oprogramowaniem	2	Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki
4	Przeñośny komputer dla ucznia wraz z oprogramowaniem	10	Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 10 sztuk
5	Pendrive 32GB	27	1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 3 sztuki 2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 24 sztuki
6	Projektor/rzutnik multimedialny	4	1. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki 2. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 3. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 1 sztuka
7	Tablica interaktywna	2	1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka
8	Stojak pod rzutnik multimedialny/projektor	4	1. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki 2. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 3. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 1 sztuka
9	Drukarka laserowa kolorowa szt.	1	Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka
10	Kserokopiarka	2	1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka
11	Urządzenie wielofunkcyjne szt. /sp3	1	Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka
12	Urządzenie wielofunkcyjne szt.	1	Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 1 sztuka
13	Wizualizer	3	1. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki 2. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka
14	Toner do szkoły (do zaproponowanej kserokopiarki z poz. 10)	5	1. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów - 5 sztuk

Uwaga.

Należy załączyć dokumenty dotyczące zaoferowanej dostawy, wskazane w formularzu cenowym kol nr 3 w zakresie: „certyfikaty i standardy”.

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy/ów



Rzeczpospolita
Polska



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

.....

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

tel/fax/e-mail.....

GMINA STASZÓW

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, mebli i wyposażenia, sprzętu komputerowego i multimedialnego, materiałów i sprzętu biurowego oraz regałów przesuwanych – jezdnych w archiwum urzędu w ramach projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z RPO WŚ 2014-2020 EFS Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych”. „Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@” prowadzonego przez Gminę Staszów, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 11 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

podpis/y osob/y

upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 11 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

podpis/y osob/y

upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

Uwaga

Wykreślić, jeżeli nie dotyczy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy



Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

GMINA STASZÓW

.....
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)
tel/fax/e-mail.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, mebli i wyposażenia, sprzętu komputerowego i multimedialnego, materiałów i sprzętu biurowego oraz regałów przesuwanych – jezdnych w archiwum urzędu w ramach projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z RPO WŚ 2014-2020 EFS Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych”. „Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@” prowadzonego przez Gminę Staszów, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy

Uwaga
Wykreślić, jeżeli nie dotyczy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy

Uwaga

Wykreślić, jeżeli nie dotyczy.

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy

Uwaga

Wykreślić, jeżeli nie dotyczy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy

(Należy przekazać Zamawiającemu, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

.....

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

GMINA STASZÓW**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ WYKONAWCÓW, KTÓRZY ZŁOŻYLI ODREBNE OFERTY W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU - art. 24 ust. 1 pkt 23

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, mebli i wyposażenia, sprzętu komputerowego i multimedialnego, materiałów i sprzętu biurowego oraz regałów przesuwanych – jezdnych w archiwum urzędu w ramach projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z RPO WŚ 2014-2020 EFS Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych”. „Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@” prowadzonego przez Gminę Staszów, oświadczam, co następuje:

- **nie należę do tej samej grupy kapitałowej***, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132);
- **należę do tej samej grupy kapitałowej***, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132);

Lista Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

L.p.	Nazwa(firma), adres/siedziba

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówieni.

.....
miejsowość, data.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

*) - należy przekreślić, jeżeli nie dotyczy

Uwaga:

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (tj.: informacja z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Oświadczenie złożone wraz z ofertą nie będzie brane pod uwagę, chyba, że treść oświadczenia potwierdza, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

Wykonawca:

.....

 (pełna nazwa/firma, adres)

.....
 w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)
 tel/fax/e-mail.....

WYKAZ DOSTAW

wykazu dostaw *lub usług* wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy *lub usługi* zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy *lub usługi* zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy *lub usługi* były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Lp.	Nazwa przedmiotu (charakterystyka dostawy uwzględniając zapis pkt. 11 SIWZ)	Całkowita wartość dostawy brutto	Nazwa i adres wykonawcy, który ją realizował - w przypadku, gdy Wykonawca składający ofertę polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu-dane tego podmiotu (Uwaga pkt 2)	Daty wykonania: - rozpoczęcie, - zakończenie	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana

Uwaga:

- Należy załączyć dowody, potwierdzające, czy wskazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis/y osob/y
 upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

*/ niepotrzebne skreślić

Uwaga!

Dowodami, o których mowa powyżej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, (Dz.U. poz. 1126) są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy *lub usługi* były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Rzeczpospolita
PolskaWOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIEUnia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

PROJEKT UMOWY

Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”.

zawarta w dniu w Staszowie pomiędzy Gminą Staszów, z siedzibą przy ul. Opatowskiej 31, 28-200 Staszów, NIP 8661608731 reprezentowaną przez:

1. - Burmistrza Miasta i Gminy Staszów
- przy kontrasygnacie:
2. - Skarbnika Miasta i Gminy Staszów
zwaną dalej Zamawiającym,
a

..... zwanym/ą dalej Wykonawcą,
Umowa zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w drodze przetargu nieograniczonego stosownie do przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz., 1579 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego w ramach realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych (projekty konkursowe) – zgodnie z opisem zamówienia, stanowiącego załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, do szkół z terenu Gminy Staszów tj.:
 - 1) Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów
 - 2) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów
 - 3) Zespołu Placówek Oświatowych - Publicznej Szkoły Podstawowej i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów
 - 4) Zespołu Placówek Oświatowych - Publicznej Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów
 - 5) Zespołu Placówek Oświatowych - Publicznej Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów,
polegająca na ich sprzedaży, dostarczeniu i zainstalowaniu zgodnie z opisem zamówienia, stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji zamówienia ustala się na dni od podpisania umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma niezmiennie wynagrodzenie w kwocie ogółem brutto zł (słownie złotych:), zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część umowy.
2. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym należny podatek VAT.
3. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów wykonania przedmiotu umowy na etapie przygotowywania oferty, nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną przez Wykonawcę po odbiorze przedmiotu niniejszej umowy oraz podpisaniu

protokołu odbioru. W fakturze końcowej, o której mowa w zdaniu poprzednim wyszczególnione zostanie wynagrodzenie za zakup i dostawę wyposażenia w sprzęt komputerowy i multimedialny do szkół wymienionych w §1, zgodnie z opisem zamówienia.

5. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisany obustronnie protokół odbioru przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku numer rachunku, w terminie dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT,
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Dostarczone przedmioty muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, zapakowane w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację zapakowanego produktu.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oraz zamontować przedmiot umowy w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego tj.
 - 1) Publicznej Szkole Podstawowej Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów
 - 2) Publicznej Szkole Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów
 - 3) Zespole Placówek Oświatowych - Publicznej Szkole Podstawowej i Przedszkolu w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów
 - 4) Zespole Placówek Oświatowych - Publicznej Szkole Podstawowej i Przedszkolu w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów
 - 5) Zespole Placówek Oświatowych - Publicznej Szkole Podstawowej i Przedszkolu w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów,zgodnie z opisem zamówienia.
3. Dostawa powinna być zrealizowana w godz. od 8.00 do 14.00, od poniedziałku do piątku po uprzednim telefonicznym zawiadomieniu Zamawiającego.
4. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia określony w SIWZ posiada odpowiednie atesty i certyfikaty oraz jest dopuszczony do obrotu na terenie Polski i posiada wymagane deklaracje i poświadczenia Polski i Unii Europejskiej.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, że oprogramowanie zainstalowane na sprzęcie komputerowym i multimedialnym, objętym przedmiotowym zamówieniem, będzie całkowicie oryginalne i nie będzie naruszało praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również będzie wolne od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada lub posiadać będzie przed przekazaniem Zamawiającemu sprzętu komputerowego i multimedialnego wraz z oprogramowaniem, pełne prawa autorskie do oprogramowania.
3. Z chwilą podpisania przez Strony umowy, protokołu odbioru końcowego Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do oprogramowania.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do oprogramowania, dotyczy następujących pól eksploatacji:
 - 1) stosowanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 3) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 4) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),

- 5) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
 - 6) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - 7) prawo do zwielokrotniania kodu, tłumaczenia jego formy (dekompilacja), włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, a także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakichkolwiek innych zmian) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności, w szczególności, ale nie wyłącznie, w celu wykorzystania dla celów współdziałania z programami komputerowymi lub rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu, lub innych form korzystania o podobnej lub zbliżonej formie,
 - 8) zezwolenie na tworzenie opracowań i przeróbek Programu oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - 9) prawo do wykorzystywania Programu dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
 - 10) prawo do rozporządzania utworami składającymi się na Program i ich opracowaniami oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do oprogramowania jest nieodwołalne i następuje bez ograniczeń co do terytorium oraz czasu.
6. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie przedmiotowych praw na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ust. 4 powyżej i w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie.
7. Wynagrodzenie za przeniesienie praw, o których mowa w niniejszym § 5 umowy, objęte jest wynagrodzeniem, o którym mowa w § 3 umowy.

§ 6

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w zakresie: instalacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.).
2. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie opisanym w ust. 1 niniejszego paragrafu będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.).
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania w/w wymogów,
 - 2) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem

regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
7. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Za dzień odbioru uważa się dzień podpisania protokołu odbioru.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu produktów wadliwych, bądź nie zgodnych ze specyfikacją SIWZ.
3. Strony postanawiają, że jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu niniejszej umowy do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może odstąpić od umowy. Skorzystanie z prawa odstąpienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, winno nastąpić w terminie 1 tygodnia od dnia zaistnienia przyczyny, stanowiącej podstawę odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Postanowienie ustępu 2 i 3 nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i prawa odstąpienia od umowy.

§ 8

Strony postanawiają o stosowaniu kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Przyczyny odstąpienia od niniejszej umowy, o których mowa w § 9 ust.1 pkt 4) nie będą traktowane jako przyczyny odstąpienia od umowy za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, a tym samym nie mogą stanowić podstawy do naliczania kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści kodeksu cywilnego oraz w treści niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 2) gdy Wykonawca nie dostarczył w terminie zamówienia, o którym mowa w § 2 umowy, a brak dostawy trwał dłużej niż 3 dni,
 - 3) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zaoferowane produkty, na okres wskazany w załączniku do umowy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu niniejszej umowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności oraz innych wymaganych dokumentów.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia każdej wady produktu w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego.
 - 1) Usługi w ramach udzielonej gwarancji wykonywane w siedzibie Zamawiającego będą świadczone w dni robocze zgodnie z typem gwarancji: NBD (następny dzień roboczy) – serwis wykonany u Zamawiającego następnego dnia roboczego.
 - 2) Naprawy gwarancyjne będą dokonywane przez Wykonawcę pod adresem siedziby Zamawiającego, a jeśli jednak naprawa Przedmiotu Umowy w tym miejscu okaże się niemożliwa, Wykonawca może wykonać naprawę w innym miejscu. W przypadku naprawy Przedmiotu Umowy poza adresem siedziby Zamawiającego, nośniki pamięci (dyski twarde) pozostają u Zamawiającego.
 - 3) W przypadku awarii nośnika pamięci będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy. Uszkodzony nośnik pamięci pozostaje w posiadaniu Zamawiającego. Wykonawca pokrywa koszty zakupu i wymiany nowych nośników pamięci.
4. Usunięcie wady powinno być stwierdzone protokołem, podpisanym przez obydwie Strony.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 21 dni od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
7. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi, licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu niniejszej umowy przez Zamawiającego.
8. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli Zamawiający zawiadomił o nich Wykonawcę przed upływem tych okresów.

§ 11

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

2. Postanowienia ust. 1 powyżej nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów i prokuratury oraz instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim organy te i instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.

§ 12

1. Wszelkie spory powstałe na gruncie przedmiotowej umowy strony będą się starały rozwiązać w sposób polubowny. Gdyby to okazało się niemożliwe, spór zostanie rozstrzygnięty przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i mogą wynikać z następujących okoliczności:

- 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
- 2) z przyczyn organizacyjnych, gdy konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności lub zmiana danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,
- 3) ze zmiany numeru konta Wykonawcy,
- 4) w sytuacji wyrażenia przez Zamawiającego zgody na przedłużenie terminu wykonania zamówienia na skutek zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę,
- 5) innych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 6) Zmniejszenia zakresu rzeczowego umowy.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca

Rzeczpospolita
PolskaWOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIEUnia Europejska
Europejski Fundusz SpołecznyZałącznik Nr 1
do projektu umowy**GWARANCJA**.....
Nazwa wykonawcy

Udziela gwarancji na przedmiot zamówienia pn.:

Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”

współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych (projekty konkursowe)

Realizowanego wg Umowy Nrz dnia.....

Lp.	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Okres gwarancji
1.	Komputer stacjonarny z monitorem z systemem operacyjnym	1 zestaw	
2.	Laptop z systemem operacyjnym	7 szt.	
3.	Przenośny komputer dla nauczyciela wraz z oprogramowaniem	2 szt.	
4.	Przenośny komputer dla ucznia wraz z oprogramowaniem	10 szt.	
5.	Pamięć USB 32 GB	27 szt.	
6.	Projektor/rzutnik multimedialny	4 szt.	
7.	Tablica interaktywna	2 zestawy	
8.	Stojak pod rzutnik multimedialny/projektor	4 szt.	
9.	Drukarka laserowa kolorowa	1 szt.	
10.	Kserokopiarka	2 szt.	
11.	Urządzenie wielofunkcyjne szt. /sp3	1 szt.	
12.	Urządzenie wielofunkcyjne	1 szt.	
13.	Wizualizer	3 szt.	
14.	Toner do kserokopiarki z poz.10	5 szt.	

ZAMAWIAJĄCY:**(GWARANT) WYKONAWCA:**



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie pn.: „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, mebli i wyposażenia, sprzętu komputerowego i multimedialnego, materiałów i sprzętu biurowego oraz regałów przesuwanych – jezdnych w archiwum urzędu w ramach projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z RPO WŚ 2014-2020 EFS Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych”. Część nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@.”

CPV - 30200000 -1 Urządzenia komputerowe.

Zamawiający: Gmina Staszów

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego, w celu realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”, współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych dla **Części nr 2 - „Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”** wraz z wszelkimi kosztami m.in.: dostarczenia, załadunku, rozładunku, montażu przedmiotu umowy, ubezpieczenia transportu przedmiotu umowy do czasu odbioru, gwarancji jakości na dostarczony towar oraz innych koniecznych do wykonania prac gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia..

Sprzęt komputerowy i multimedialny, musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymagania norm określonych obowiązującym prawem, w tym jeżeli jest wymagane, dopuszczenie do stosowania w placówkach oświatowych.

Miejscem dostawy będą szkoły podstawowe z terenu Gminy Staszów:

- 1) Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów,
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów,
- 3) Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów,
- 4) Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów,
- 5) Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów.

Zadanie będzie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie: RPSW.08.03.02 Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych.

Przedmiotowe zamówienie, uwzględnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Części nr 2 - Zakup, dostawa oraz montaż sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby realizacji projektu „INTERAKTYWNA M@TEM@TYK@”:

1. Komputer stacjonarny z monitorem z systemem operacyjnym – 1 zestaw.

Przeznaczenie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych i edukacyjnych, do dostępu do internetu oraz jako lokalna baza danych. W ofercie należy podać producenta, typ, model oraz numer katalogowy pozwalający jednoznacznie zidentyfikować zaproponowaną konfigurację.
System operacyjny	Z uwagi na wykorzystywane oprogramowanie wymagany jest system operacyjny Microsoft Windows w wersji co najmniej 10. Zaoferowany system musi być w wersji umożliwiającej profesjonalne wykorzystywanie, nie może to być wersja

	przeznaczona dla użytkowników domowych lub edukacji. System musi zawierać funkcje umożliwiające korzystanie z urządzenia przez osoby niepełnosprawne (lupa, klawiatura ekranowa, zmiana kontrastu). Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (<u>wymóg złożenia dokumentu na etapie zastosowania art. 26 ust.2 ustawy Pzp</u>)
Certyfikaty i standardy	- Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (<u>dokument złożyć wraz z ofertą</u>) - Deklaracja zgodności CE (<u>dokument złożyć wraz z ofertą</u>) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (<u>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</u>) - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram (<u>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</u>)
Jednostka centralna	
Procesor	Procesor musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach
PassMark CPU MARK	Co najmniej 7397 punktów
3DMark CPU Score	Co najmniej 7080 punktów
Karta graficzna	Karta graficzna musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach
PassMark G3D Mark	Co najmniej 1133 punktów
3DMark GPU Score	Co najmniej 850 punktów
Dysk Twardy	Dysk twardy o pojemności co najmniej 1TB
Pamięć RAM	
Wielkość zainstalowanej pamięci	Co najmniej 8 GB
Ilość banków pamięci	Co najmniej 2
Maksymalna ilość pamięci	Możliwość rozbudowy pamięci do co najmniej 16 GB.
Porty USB	Co najmniej 2 złącza USB 3.0 na przednim panelu oraz co najmniej 4 złącza USB na tylnym panelu
Napęd optyczny	Umożliwiający odczyt i zapis co najmniej płyt CD, DVD
Karta dźwiękowa	Co najmniej zintegrowana na płycie głównej
Łączność	Co najmniej karta sieciowa LAN obsługująca 10/100/1000 Mb, karta sieci bezprzewodowej obsługująca standard 802.11 b/g/n/ac, bluetooth
Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej gniazdo RJ-45, port HDMI, port VGA, port słuchawkowy, port mikrofonowy, czytnik kart pamięci
Zasilacz	Zasilacz obsługujący napięcie 230V/50Hz
Zawartość zestawu	Co najmniej klawiatura, mysz, kabel zasilający, płyta ze sterownikami, płyta z systemem operacyjnym, instrukcja obsługi w języku polskim
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięczna gwarancja z czasem reakcji serwisu na następny dzień roboczy (NBD), z opcją zachowania dysku twardego. Naprawa na miejscu u klienta. Możliwość wykupienia dodatkowej gwarancji po ustaniu podstawowej.

Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.
Monitor	
Rodzaj monitora	Panoramiczny
Przekątna ekranu	Co najmniej 23 cale
Typ panelu LCD	IPS
Porty wejścia	Co najmniej 1 x HDMI, 1 x VGA, wejście audio
Porty wyjścia	Co najmniej 1 wyjście słuchawkowe
Odświeżanie	Co najmniej 60 Hz
Kąt widzenia poziomy	Co najmniej 178 stopni
Kąt widzenia pionowy	Co najmniej 178 stopni
Głośnik	tak
Rozdzielczość maksymalna	Co najmniej 1920 x 1080
Kontrast	Co najmniej 1000:1
Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, kabel zasilający, Kabel HDMI o długości co najmniej 3 m
Gwarancja	Co najmniej 60 miesięcy gwarancji

Miejsce dostawy: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 zestaw.

2. Laptop z systemem operacyjnym – 7 sztuk.

Przeznaczenie	Laptop będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych i edukacyjnych, do dostępu do internetu oraz jako lokalna baza danych. W ofercie należy podać producenta, typ, model oraz numer katalogowy pozwalający jednoznacznie zidentyfikować zaproponowaną konfigurację.
System operacyjny	Z uwagi na wykorzystywane oprogramowanie wymagany jest system operacyjny Microsoft Windows w wersji co najmniej 10. Zaoferowany system musi być w wersji umożliwiającej profesjonalne wykorzystywanie, nie może to być wersja przeznaczona dla użytkowników domowych lub edukacji. System musi zawierać funkcje umożliwiające korzystanie z urządzenia przez osoby niepełnosprawne (lupa, klawiatura ekranowa, zmiana kontrastu). Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (<u>wymóg złożenia dokumentu na etapie zastosowania art. 26 ust.2 ustawy Pzp</u>)
Certyfikaty i standardy	- Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (<u>dokument złożyć wraz z ofertą</u>) - Deklaracja zgodności CE (<u>dokument złożyć wraz z ofertą</u>) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (<u>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</u>) - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności

	z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram (<i>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</i>)
Procesor	Procesor musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach
PassMark CPU MARK	Co najmniej 4659 punktów
3DMark CPU Score	Co najmniej 4490 punktów
Karta graficzna	Karta graficzna musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach
PassMark G3D Mark	Co najmniej 930 punktów
3DMark GPU Score	Co najmniej 690 punktów
Dysk Twardy	Dysk twardy o pojemności co najmniej 256 GB SSD
Pamięć RAM	
Wielkość zainstalowanej pamięci	Co najmniej 8 GB
Ilość banków pamięci	Co najmniej 2 banki
Maksymalna ilość pamięci	Co najmniej 32 GB
Porty USB	Co najmniej 2 porty USB 3.0 oraz 1 port USB 2.0
Napęd optyczny	Co najmniej umożliwiający odtwarzanie i nagrywanie płyt CD oraz DVD w tym dwuwarstwowych (DualLayer)
Karta dźwiękowa	Co najmniej zintegrowana z płytą główną
Łączność	Co najmniej karta Lan 10/100/1000 Mb, Karta sieci bezprzewodowej obsługująca standard 802.11 b/g/n, moduł bluetooth
Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej 1x HDMI, 1x VGA, 1x RJ-45, 1x wyjście słuchawkowe, 1x wejście mikrofonowe, czytnik kart pamięci
Matryca	
Rozmiar	Co najmniej 15,6 cala
Rodzaj matrycy	matowa
Obsługiwana rozdzielczość	Co najmniej 1920 x 1080
Dodatkowe wyposażenie	Co najmniej wbudowana kamera, mysz bezprzewodowa, złącze Kensington, wbudowane głośniki
Zawartość zestawu	Instrukcja w języku polskim, płyta ze sterownikami, zasilacz, okablowanie
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy, z czasem reakcji serwisu na następny dzień roboczy (NBD), z opcją zachowania dysku twardego
Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.

Miejsce dostawy:

1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 3 sztuki,
2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka,,
3. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka,
4. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 2 sztuki.

3. Przenośny komputer dla nauczyciela z oprogramowaniem – 2 sztuki.

Przeznaczenie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych i edukacyjnych, do dostępu do internetu oraz jako lokalna baza danych. W ofercie należy podać producenta, typ, model oraz numer katalogowy pozwalający jednoznacznie zidentyfikować zaproponowaną konfigurację.
System operacyjny	Z uwagi na wykorzystywane oprogramowanie wymagany jest system operacyjny Microsoft Windows w wersji co najmniej 10. Zaoferowany system musi być w wersji umożliwiającej profesjonalne wykorzystywanie, nie może to być wersja przeznaczona dla użytkowników domowych lub edukacji. System musi zawierać funkcje umożliwiające korzystanie z urządzenia przez osoby niepełnosprawne (lupa, klawiatura ekranowa, zmiana kontrastu). Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (<u>wymóg złożenia dokumentu na etapie zastosowania art. 26 ust.2 ustawy Pzp</u>)
Certyfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (<u>dokument złożyć wraz z ofertą</u>) - Deklaracja zgodności CE (<u>dokument złożyć wraz z ofertą</u>) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (<u>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</u>) - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram (<u>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</u>)
Procesor	Procesor musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach
PassMark CPU MARK	Co najmniej 3159 punktów
Karta graficzna	Karta graficzna musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach
PassMark G3D Mark	Co najmniej 832 punktów
Dysk Twardy	Dysk twardy o pojemności co najmniej 500 GB
Pamięć RAM	
Wielkość zainstalowanej pamięci	Co najmniej 4 GB
Ilość banków pamięci	Co najmniej 2 banki
Maksymalna ilość pamięci	Co najmniej 32 GB
Porty USB	Co najmniej 2 porty USB 3.0 oraz 1 port USB 2.0
Napęd optyczny	Co najmniej umożliwiający odtwarzanie i nagrywanie płyt CD oraz DVD w tym dwuwarstwowych (DualLayer)
Karta dźwiękowa	Co najmniej zintegrowana z płytą główną
Łączność	Co najmniej karta Lan 10/100/1000 Mb, Karta sieci bezprzewodowej obsługująca standard 802.11 b/g/n, moduł bluetooth
Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej 1x HDMI, 1x VGA, 1x RJ-45, 1x wyjście słuchawkowe, 1x wejście mikrofonowe, czytnik kart pamięci
Matryca	
Rozmiar	Co najmniej 15,6 cala

Rodzaj matrycy	matowa
Obsługiwana rozdzielczość	Co najmniej 1366 x 768
Dodatkowe wyposażenie	Co najmniej wbudowana kamera, mysz bezprzewodowa, złącze Kensington, wbudowane głośniki
Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, płyta ze sterownikami, zasilacz, okablowanie
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy
Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.

Miejsce dostawy: Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie, ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki

4. Przenośny komputer dla ucznia z oprogramowaniem – 10 sztuk.

Przeznaczenie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych i edukacyjnych, do dostępu do internetu oraz jako lokalna baza danych. W ofercie należy podać producenta, typ, model oraz numer katalogowy pozwalający jednoznacznie zidentyfikować zaproponowaną konfigurację.
System operacyjny	Z uwagi na wykorzystywane oprogramowanie wymagany jest system operacyjny Microsoft Windows w wersji co najmniej 10. Zaoferowany system musi być w wersji umożliwiającej profesjonalne wykorzystywanie, nie może to być wersja przeznaczona dla użytkowników domowych lub edukacji. System musi zawierać funkcje umożliwiające korzystanie z urządzenia przez osoby niepełnosprawne (lupa, klawiatura ekranowa, zmiana kontrastu). Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (<u>wymóg złożenia dokumentu na etapie zastosowania art. 26 ust.2 ustawy Pzp</u>)
Certyfikaty i standardy	- Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (<u>dokument złożyć wraz z ofertą</u>) - Deklaracja zgodności CE (<u>dokument złożyć wraz z ofertą</u>) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (<u>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</u>) - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram (<u>dokument będzie wymagany przed podpisaniem umowy</u>)
Procesor	Procesor musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach
PassMark CPU MARK	Co najmniej 3159 punktów
Karta graficzna	Karta graficzna musi osiągać co najmniej podane niżej minimalne wyniki w podanych testach
PassMark G3D Mark	Co najmniej 832 punktów
Dysk Twardy	Dysk twardy o pojemności co najmniej 500 GB
Pamięć RAM	

Wielkość zainstalowanej pamięci	Co najmniej 4 GB
Ilość banków pamięci	Co najmniej 2 banki
Maksymalna ilość pamięci	Co najmniej 32 GB
Porty USB	Co najmniej 2 porty USB 3.0 oraz 1 port USB 2.0
Napęd optyczny	Co najmniej umożliwiający odtwarzanie i nagrywanie płyt CD oraz DVD w tym dwuwarstwowych (DualLayer)
Karta dźwiękowa	Co najmniej zintegrowana z płytą główną
Łączność	Co najmniej karta Lan 10/100/1000 Mb, Karta sieci bezprzewodowej obsługująca standard 802.11 b/g/n, moduł bluetooth
Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej 1x HDMI, 1x VGA, 1x RJ-45, 1x wyjście słuchawkowe, 1x wejście mikrofonowe, czytnik kart pamięci
Matryca	
Rozmiar	Co najmniej 15,6 cala
Rodzaj matrycy	matowa
Obsługiwana rozdzielczość	Co najmniej 1366 x 768
Dodatkowe wyposażenie	Co najmniej wbudowana kamera, mysz bezprzewodowa, złącze Kensington, wbudowane głośniki
Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, płyta ze sterownikami, zasilacz, okablowanie
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy
Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.

Miejsce dostawy: Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie,
ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 10 sztuk.

5. Pamięć USB 32 GB – 27 sztuk

Rodzaj urządzenia	Przenośna pamięć USB
Pojemność	Co najmniej 32 GB
Maksymalna szybkość odczytu	Co najmniej 10 MB/s
Maksymalna szybkość zapisu	Co najmniej 5 MB/s
Obsługiwane standardy USB	Co najmniej kompatybilna z USB 2.0, zgodna z USB 3.0
Interfejs	Co najmniej USB 3.0
Gwarancja	Co najmniej 60 miesięczna gwarancja producenta

Miejsce dostawy:

- Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 3 sztuki.
- Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 24 sztuki.

6. Projektor/rzutnik multimedialny – 4 sztuki.

Typ urządzenia	Projektor multimedialny
Rozdzielczość	Co najmniej 1024 x 768 (XGA)

Format obrazu	Co najmniej 16:9
Jasność	Co najmniej 3400 lm
Kontrast	Co najmniej 15000:1
Wielkość rzutowanego obrazu - minimalny	Co najmniej 30 cali
Wielkość rzutowanego obrazu - maksymalny	Co najmniej 300 cali
Żywotność lampy	Co najmniej 6 000 h (tryb normalny) co najmniej 10 000 h (tryb ekonomiczny)
Moc lampy	Co najmniej 240 W
Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej 1x wejście audio RCA, 1 x wejście kompozytowe, 1x HDMI, 1 HDMI/MHL, 1x VGA, 1x USB 2,0, 1x USB typ B,
Głośniki	Tak, co najmniej 10 W
Dodatkowe funkcje	Regulacja zniekształcenia trapezowego, gniazdo Kensington
Wyposażenie	Co najmniej pilot, kabel zasilający, instrukcja obsługi
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięczna producenta na urządzenie, co najmniej 12 miesięczna na lampę lub na 1000 h pracy lampy

Miejsce dostawy:

1. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki.
2. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka.
3. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 1 sztuka.

7. Tablica interaktywna – 2 zestawy

Typ urządzenia	Tablica interaktywna wraz z projektorem
Efektywna powierzchnia ekranu	Co najmniej 77 cali
Rodzaj powierzchni	Suchościeralna, matowa, odporna na uszkodzenia, magnetyczna
Technologia	Co najmniej dotykowa, optyczna
Transmisja obrazu	przewodowa
Interfejs	Co najmniej USB 2,0
Wyposażenie	Półka na pisaki, przycisk gąbki, przycisk orientacji tablicy, przycisk klawiatury ekranowej, prawy przycisk myszy
Oprogramowanie	Tak, dedykowane do obsługi zaoferowanej tablicy
Oprogramowanie do przeprowadzania lekcji	tak
Wymagania oprogramowania	Wszystkie podane niżej funkcjonalności musi oferować jeden zaoferowany program. Nie dopuszcza się realizacji funkcji przez kilka programów. Producent zapewnia dostępność wszystkich wymaganych funkcjonalności przez okres 1 roku. Dla zaoferowanego oprogramowania musi być zapewniona ciągła aktualizacja przez okres co najmniej 1 roku. Program musi umożliwiać korzystania z niego bez dostępu do sieci internet.
Wymagane funkcjonalności	Wykorzystywanie multidotyku
	Obsługa gestów dla więcej niż jednej osoby jednocześnie

	Kreator zajęć na podstawie zdefiniowanych szablonów
	Możliwość sterowania lekcjami za pomocą urządzeń mobilnych (tablet, smartfon)
	Prawy przycisk myszy dostępny w co najmniej dwóch wariantach
	Przeglądarka www, z możliwością wstawiania w treść lekcji
	Nagrywanie wyświetlonych działań na tablicy lub monitorze
	Przywracanie strony do stanu z ostatniego zapisu
	Funkcja czyszczenia naniesionego atramentu za pomocą jednej funkcji
	Co najmniej trzyfunkcyjny pisak
	Narzędzie do tworzenia adnotacji elektronicznych: - różnokolorowe pisaki, nakreślacze, stalówka, pędzel, kreda
	Dostęp do lokalnego folderu sieciowego
	Dostęp do przygotowanych przez producenta lekcji
Gwarancja	Co najmniej 60 miesięczna gwarancja producenta
Typ projektora	ultrakrótkoogniskowy
Jasność	Co najmniej 2700 ANSI
Rozdzielczość	Co najmniej 1024 x 768 XGA
Kontrast	Co najmniej 10000:1
Żywotność lampy (tryb normalny)	Co najmniej 5000 godzin
Żywotność lampy (tryb ekonomiczny)	Co najmniej 8000 godzin
Obszar roboczy	Co najmniej 77 cali
Porty wejścia/wyjścia	Co najmniej porty wejścia 2x VGA, 2x HDMI, 1x kompozytowe, 1 x audio mini jack, 1x audio RCA, 1 x RS232, 1x RJ-45, 1x USB typ A, 1x USB typ B, porty wyjścia 1 x VGA, 1x audio mini jack
Głośniki	Tak, o mocy co najmniej 15W
Wyposażenie	Uchwyt do montażu na ścianie przeznaczony do zaoferowanego projektora, możliwość regulacji wysokości, odległości od ściany, pochylecia w przód/tył, pochylecia w lewo/prawo, odchylenia od ściany
Dodatkowe funkcje	Możliwość wymiany filtrów powietrza bez demontażu projektora, możliwość wymiany lampy bez demontażu projektora, zabezpieczenie antykradzieżowe na pin, funkcja blokady klawiatury uniemożliwiająca wyłączenie/włączenie projektora
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy na urządzenie oraz co najmniej 36 miesięcy na lampę.

Dostawa wraz z montażem.**Miejsce dostawy:**

1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka.
2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka.

8. Stojak pod rzutnik multimedialny/projektor - 4 sztuki.

Typ urządzenia	Stojak pod rzutnik multimedialny/projektor
-----------------------	--------------------------------------------

konstrukcja	Metalowa
Ilość półek	Co najmniej 1
Wymiary	Wymiary platformy min. 38x43cm Wymiary podstawy min. 60x60cm
Obciążenie półki	min. 10 kg
Regulacja wysokości	81 do 120 cm
Blokowane kółka	min. 2 z 4 kółek
Regulacja	Pełna regulacja wysokości oraz kąta nachylenia półki Platforma z obrotem o 360 stopni
Waga max.	do 11 kg
Gwarancja	Co najmniej 24 miesięczna

Miejsce dostawy:

1. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki.
2. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka.
3. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 1 sztuka.

9. Drukarka laserowa kolorowa - 1 sztuka.

Typ urządzenia	Kolorowa drukarka laserowa
Obsługiwane nośniki druku podajnik standardowy	Co najmniej A4, Letter, B5, A5, A6, Execurive, Folio
Obsługiwane nośniki druku podajnik szczelinowy	Co najmniej o szerokości od 76,2 mm do 216 mm, co najmniej o długości od 116 mm do 355,6 mm
Pojemność podajnika standardowego	Co najmniej 250 arkuszy
Pojemność odbiornika papieru	Co najmniej 100 arkuszy
Szybkość druku	Co najmniej 18 stron na minutę
Czas do wydruku pierwszej strony	Maksymalnie 16 sekund
Obsługiwane rozdzielczości	Co najmniej 600 x 600
Zawartość zestawu	Co najmniej przewód zasilający, instrukcja w języku polskim, sterowniki, startowe zestawy tonerów
Wyświetlacz	Tak
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy

Miejsce dostawy:

Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka.

10. Kserokopiarka – 2 sztuki

Rodzaj urządzenia	Monochromatyczna kserokopiarka
Szybkość druku A4	Co najmniej 23 strony
Szybkość druku A3	Co najmniej 12 stron
Obsługiwany format papieru	Co najmniej A6, maksymalnie A3
Standardowa pojemność arkuszy	Co najmniej 350
Maksymalna pojemność arkuszy	Co najmniej 1850

Czas nagrzewania	Maksymalnie 25 sekund
Dupleks	tak
Czas wykonania pierwszej kopii	Maksymalnie 6,4 sek.
Rozdzielczość skanowania	Co najmniej 600 x 600
Liczba odcieni – tryb mono	Co najmniej 256
Regulacja skali kopii	Co najmniej od 25 % do 400 %
Formaty skanowanych plików	Co najmniej pdf, tiff, jpeg
Skanowanie	Co najmniej na usb, ftp, email
Rozdzielczość druku	Co najmniej 600 x 600
Karta sieciowa	Tak, co najmniej 10/100 Mb
Protokoły sieciowe	Co najmniej TCP/IP
Protokoły druku	Co najmniej LPR, Raw TCP, IPP
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy

Miejsce dostawy:

1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka.
2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka.

11. Urządzenie wielofunkcyjne – 1 sztuka

Typ urządzenia	Monochromatyczne urządzenie wielofunkcyjne
Technologia druku	Laserowa monochromatyczna
Maksymalny format papieru	Co najmniej A4
Maksymalna wydajność tonera (A4, 5% pokrycie)	Co najmniej 12500 stron
Funkcja oszczędzania toneru	tak
Standardowa pamięć operacyjna	Co najmniej 1 GB
Miesięczne obciążenie	Co najmniej do 100000 stron
Rozdzielczość druku	Co najmniej 600 x 600
Szybkość druku	Co najmniej 40 str/min
Czas wydruku pierwszej strony	Maksymalnie 7,6 sek
Duplex	Tak, automatyczny
Skanowanie w kolorze	tak
Skanowanie duplex	tak
Optyczna rozdzielczość skanowania	Co najmniej 600 x 600
Rozszerzona rozdzielczość skanowania	Co najmniej 9600 x 9600
Kodowanie kolor	Co najmniej 24 bit
Skala szarości	Co najmniej 256 odcieni
Skanowanie do plików	Co najmniej tiff, jpeg, pdf

Miejsce zapisu skanów	Co najmniej do komputera, pamięci USB, serwera FTP
Rozdzielczość kopiowania	Co najmniej 600 x 600
Szybkość kopiowania	Co najmniej 40 str. / min
Możliwość skalowania kopii	Tak od co najmniej 25% do co najmniej 400 %
Możliwość kopii kilku stron na 1 stronie	Tak, co najmniej 4 str./1 str.
Funkcje dodatkowe	Co najmniej usuwanie ramki, sortowanie, 2 str na arkusz, 4 str na arkusz
Ilość podajników	Co najmniej 3
Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)	tak
Pojemność ADF	Co najmniej 50 arkuszy
Podajnik na pojedyncze arkusze	tak
Pojemność głównego podajnika papieru	Co najmniej 500 arkuszy
Maksymalna pojemność podajników	Co najmniej 1650 arkuszy
Odbiornik papieru	Co najmniej 250 arkuszy
Możliwość drukowania kopert	tak
Obsługiwane rodzaje nośników	Co najmniej papier zwykły, papier makulaturowy, papier o wysokiej gramaturze, etykiety, pocztówki, koperty
Obsługiwane formaty nośników	Co najmniej A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive, Statement. Oficio. B-Oficio, M-Oficio, GLTR, GLGL, Foolscap, pocztówki, kartki indeksowe, koperty (COM10, Monarch, DL, C5)
Języki drukarki	Co najmniej PCL 5e, PCL 6, PostScript
Port sieciowy	Tak, co najmniej LAN 10/100/1000, WiFi 802.11 b/g/n
Porty komunikacyjne	Co najmniej USB 2.0, Ethernet, Wireless, WiFi Direct
Gwarancja	Co najmniej 12 miesięcy, naprawa u klienta
Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, okablowanie, startowe zasobniki, sterowniki

Miejsce dostawy:

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka

12. Urządzenie wielofunkcyjne – 1 sztuka.

Typ urządzenia	Wielofunkcyjne urządzenie kolorowe
Tryb druku	kolorowy
Technologia druku	atramentowa
Wydajność druku kolor	Co najmniej 300 stron
Wydajność druku mono	Co najmniej 250 stron
Wyświetlacz	Tak, dotykowy
Maksymalny format wydruku	Co najmniej A4
Obsługiwane formaty nośników	Co najmniej A4, A5, A6, B5, DL, C6
Podajnik papieru	Co najmniej 100 arkuszy
Podajnik opcjonalny	Co najmniej 20 arkuszy

Praca w sieci	Tak, co najmniej ethernet, wi-fi
Duplex	Tak, automatyczny
Druk na płytach CD, DVD	tak
Szybkość druku mono	Co najmniej 32 str / min
Szybkość druku kolor	Co najmniej 32 str / min
Rozdzielczość skaner	Co najmniej 1200x2400
Maksymalny format skanu	Co najmniej A4
Typ skanera	płaski
Gwarancja	Co najmniej 12 miesięcy
Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja w języku polskim, okablowanie, startowe zasobniki, sterowniki

Miejsce dostawy:

Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 1 sztuka.

13. Wizualizer - 3 sztuki.

Typ urządzenia	Wizualizer
Przetwornik	CMOS
Efektywna ilość pikseli	Co najmniej 3000000
Obsługiwane rozdzielczości	Co najmniej: - Full HD 1920 x 1080 - HD 720p 1280 x 720 - QXGA 2048 x 1536 - SXGA 1280 x 1024 - UXGA 1600 x 1200 - WXGA 1280 x 800 - XGA 1024 x 768
Częstotliwość odświeżania	Co najmniej 30 FPS
Zoom cyfrowy	Co najmniej 12 x
Obszar skanowania	Co najmniej 400 x 300 mm
Focus	Co najmniej ręczny i automatyczny
Typ głowicy	„gęsia szyja”
Wbudowana pamięć	Pozwalająca na zapisania co najmniej 240 zdjęć
Obsługa kart pamięci	Tak, co najmniej SDHC
Pilot zdalnego sterownia	tak
Oświetlenie	tak
Wyjścia video	Co najmniej: kompozytowe (RCA), HDMI, VGA
Wejścia video	Co najmniej VGA
Wyjścia audio	Co najmniej minijack
Porty komunikacyjne	Co najmniej RS232, USB
Funkcje	Co najmniej: Automatyczna regulacja przesłony, Automatyczny balans bieli, Dzielenie ekranu (PBP), Kensington Lock, Obracanie obrazu, Pixel Zoom 2x, Pokaz slajdów, Stop klatka, Tryb Foto/Tekst, Wbudowany mikrofon
Zawartość zestawu	Co najmniej instrukcja obsługi, kabel zasilający, pilot, przewód USB, przewód VGA, przystawka do mikroskopu, uchwyt na pilota
Gwarancja	Co najmniej 5 lat

Miejsce dostawy:

1. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki.
2. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka.

14. Toner do zaproponowanej kserokopiarki z poz. 10 - 5 sztuk.

Typ urządzenia	Oryginalny toner black do kserokopiarki z poz. 10. Toner nie może powodować utraty gwarancji urządzenia drukującego.
Wydajność	Co najmniej 20000 stron
Gwarancja	Co najmniej 24 m-ce

Miejsce dostawy:

Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów - 5 sztuk.

Lp.	Sprzęt komputerowy i multimedialny	Ilość/szt./zestaw	Miejsce dostawy
1	Komputer stacjonarny z monitorem z systemem operacyjnym, zestaw	1	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 zestaw
2	Laptop z systemem operacyjnym	7	1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 3 sztuki 2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 3. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 4. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 2 sztuki
3	Przeñośny komputer dla nauczyciela wraz z oprogramowaniem	2	Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki
4	Przeñośny komputer dla ucznia wraz z oprogramowaniem	10	Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 10 sztuk
5	Pendrive 32GB	27	1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 3 sztuki 2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 24 sztuki
6	Projektor/rzutnik multimedialny	4	1. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki 2. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 3. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 1 sztuka
7	Tablica interaktywna	2	1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka
8	Stojak pod rzutnik multimedialny/projektor	4	1. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki 2. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 3. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 1 sztuka
9	Drukarka laserowa kolorowa szt.	1	Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach, ul. Staszowska 7, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka

10	Kserokopiarka	2	1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka 2. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka
11	Urządzenie wielofunkcyjne szt. /sp3	1	Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka
12	Urządzenie wielofunkcyjne szt.	1	Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, Mostki 56, 28-200 Staszów - 1 sztuka
13	Wizualizer	3	1. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie; ul. Mickiewicza 40, 28 - 200 Staszów - 2 sztuki 2. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, Czajków Południowy 133, 28 - 200 Staszów - 1 sztuka
14	Toner do szkoły (do zaproponowanej kserokopiarki z poz. 10)	5	1. Zespół Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, Wiązownica Duża 135, 28 - 200 Staszów - 5 sztuk

Wymóg zatrudnienia zgodnie z art. 29 ust.3a Pzp.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w zakresie: instalacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.).
2. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie opisanym w pkt. 1 będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.).
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt.1
Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania w/w wymogów,
 - 2) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania czynności, o których mowa w pkt.1.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.