

Informacja
Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności
za okres od 19 lutego 2021 r. do 26 marca 2021 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **17** zarządzeń wewnętrznych Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów, takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy (podatki)

wydał:

- **17 decyzji** ustalających, zmieniających wysokość podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego od osób fizycznych,
- **2 decyzje** w sprawie odroczenia terminu płatności podatku,
- **1 decyzję** w sprawie umorzenia podatku od nieruchomości,
- **4 decyzje** w sprawie zwrotu opłaty skarbowej.

Urząd Stanu Cywilnego:

- Wydano **5 decyzji** dotyczących sprostowania, transkrypcji akt stanu cywilnego i zmiany imion i nazwisk,
- Załatwiono **225** podań interesantów w sprawie wypisów z akt stanu cywilnego,
- sporządzono **27** aktów urodzeń,
- sporządzono 5 aktów małżeństwa,
- sporządzono 87 aktów zgonów,
- sporządzono i wydano dokumenty: do ślubu konkordatowego – 6, cywilnego - 3,
- udzielono 3 śluby cywilne,
- odnotowano 281 zmian w aktach stanu cywilnego (wzmianki, przypiski),
- wysłano **47** zleceń,
- migrowano do systemu **464** akty: urodzeń, małżeństw, zgonów,
- wydano **490** odpisów akt stanu cywilnego.

Wydział Organizacyjny

W wyniku ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemiologicznego w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, a następnie stanu epidemii, na bieżąco dokonywane są zmiany sposobu pracy i obsługi interesantów w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie. W związku z koniecznością ochrony przed koronawirusem oraz w trosce o zdrowie i bezpieczeństwo mieszkańców oraz pracowników Urzędu zostały wprowadzone ograniczenia wejść interesantów do budynku Urzędu. W celu sprawnego załatwiania spraw prosi się o wcześniejsze telefoniczne umówienie wizyty z poszczególnymi pracownikami Urzędu. Do dyspozycji interesantów, przed wejściem do Urzędu ustawiona jest urna, do której należy wrzucać wszelką korespondencję. Prowadzona jest dezynfekcja w budynku Urzędu.

Trwa remont budynku Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie polegający na wymianie instalacji elektrycznej i grzewczej.

Przygotowano sprawozdanie opisowe z realizacji wykonania wydatków za 2020 rok przez Wydział Organizacyjny w zakresie Administracji publicznej, Bezpieczeństwa publicznego oraz Urzędów naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa.

Przekazano kierownikom wydziałów wykaz zadań z funduszu sołeckiego do realizacji w roku budżetowym 2021 oraz dokonywane są zmiany w funduszu sołeckim w związku z podejmowanymi uchwałami na zebraniach mieszkańców sołectw w sprawie zmiany zadania realizowanego ze środków funduszu sołeckiego na rok 2021.

Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego.

Wydział Organizacyjny prowadzi na bieżąco obsługę kadrowo – administracyjną Urzędu.

w zakresie spraw obronnych, przeciwpożarowych i zarządzania kryzysowego:

- współpracowano z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów,
- trwają dowozy zgłoszonych seniorów na szczepienia przeciwko wirusowi SARS-Cov-2,
- trwają uzgodnienia Planu kontroli zadań obronnych w mieście i gminie Staszów,
- trwają uzgodnienia szkoleń pozamilitarnych,
- strażacy z OSP roznosili ulotki dla mieszkańców dotyczące szczepień.

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

Wydano decyzje w zakresie:

- przyznania dodatku energetycznego – 2,
- sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży A, B, C – 3,
- sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży A – 1.

Wprowadzono do CEIDG łącznie 83 wnioski, w tym:

- 7 wniosków o wpis do ewidencji,
- 51 wniosków o zmianę wpisu,
- 11 wniosków o zawieszenie działalności,
- 5 wniosków o wznowienie działalności,
- 9 wniosków o zakończenie działalności gospodarczej.

Aktualizacja Rejestru wyborców poprzez skreślenia, dopisywanie.

W ramach programu zdrowotnego prowadzonego przez gminę Staszów, dotyczącego szczepień przeciwko meningokokom dla dzieci zameldowanych na terenie miasta i gminy Staszów, urodzonych w 2019 roku, dnia 11 marca 2021 r. zawarto umowy. Realizatorami programu są:

- Staszowskie Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Koniemłotach - 17 dzieci,
- M-G SP ZOZ w Staszowie – 96 dzieci,
- Przychodnia Rodzinna Sp. z o.o. - 277 dzieci.

Kontynuacja szczepień przeciwko COVID-19 w Miejsko-Gminnym Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Staszowie.

Zgłoszono do szczepienia 8 pracowników Placówek Wsparcia Dziennego.

W okresie sprawozdawczym wydano 120 dowodów osobistych, unieważniono 144 dowody osobiste, przyjęto 136 wniosków o wyrobienie dowodu osobistego, zgodnie z ustawą o dowodach osobistych.

Wydział uczestniczy wraz z Urzędem Statystycznym w przygotowaniach do narodowego spisu ludności i mieszkań w 2021 roku.

Na bieżąco realizowane są sprawy z zakresu spraw meldunkowych, nadania nr pesel, rejestru wyborców, nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy: OPS w Staszowie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Staszowie, Placówką Wsparcia Dziennego – Świetlica Jutrzenka w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie i M-G SP ZOZ w Staszowie.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

1. Analiza obowiązku nauki.
2. Bieżące sporządzanie zamówień dot. napraw i konserwacji autobusów należących do gminy Staszów.
3. Comiesięczna analiza wykazów dzieci dowożonych do placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Staszów w celu zakupu biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021.
4. Bieżące zatwierdzanie aneksów do arkuszy organizacyjnych szkół podstawowych i przedszkoli na rok szkolny 2020/2021.
5. Wydano 3 decyzje dot. zwiększenia liczby godzin do arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych.
6. Dokonano zmian w Rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, dotyczących zmian liczby dzieci zapisanych do żłobków i klubów dziecięcych.
7. Analiza informacji o strukturze zatrudnienia oraz faktycznych wydatków na wynagrodzenia nauczycieli, o której mowa w art. 30 a ust. 1 karty nauczyciela.
8. Comiesięczna weryfikacja i naliczanie dotacji dla publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego.
9. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7.
10. Współpraca z ZUS Opatów i ZUS Kielce odnośnie wyjaśnień i korekt dotyczących zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7 oraz załączników Rp-7.
11. Ogłoszono wyniki otwartego konkurs ofert na realizację zadań celu publicznego z zakresu wspierania rozwoju sportu na terenie gminy Staszów w 2021 roku.
12. Sukcesywnie dokonuje się rozliczeń dotacji udzielonych na wsparcie realizacji zadań samorządu gm. Staszów.
13. Przygotowanie i obsługa konkursu „Sportowiec roku 2020 gminy Staszów”.
14. Na bieżąco przyjmowane są wnioski o pomoc zdrowotną dla nauczycieli i pracowników oświaty.
15. Na bieżąco przyjmowane są wnioski o zasiłki szkolne dla uczniów z terenu gminy Staszów.
16. Dokonano odpowiedzi na pisma, petycje i ankiety kierowane do wydziału EKIS.
17. Sporządzanie wykazu osób poszukujących pracy w podległych placówkach oświatowych.
18. Sprawdzanie frekwencji uczniów i nauczycieli w placówkach oświatowych.
19. Analiza sytuacji epidemiologicznej w placówkach oświatowych.
20. Sprawy bieżące.

Samodzielne stanowisko ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 7 osób.
2. Zorganizowano szkolenie dla pedagogów szkolnych pn. „Uczeń w trakcie pandemii – wsparcie i profilaktyka”.
3. Udzielano informacji i porad telefonicznych dotyczących problemów uzależnień.
4. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staszowie odbyła 1 posiedzenie, podczas którego przeprowadzono rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego,
 - opiniowano wydatki ze środków przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii,
 - prowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
 - opiniowano wnioski dot. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - kierowano na badania biegłych – specjalistów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od **19.02.2021 r.** do **26.03.2021 r.** realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Trwa realizacja zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku OSiR w Staszowie ul. Adama Mickiewicza” realizowana w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.**
Wykonawca: Instal – Tech s.c., Grzybów 33, 28-200 Staszów
Wartość: 1 330 000,00 zł
Termin realizacji zadania: 30.04.2021 r.
2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku UMiG w Staszowie” realizowana w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.**
Wykonawca: „GMC” Sp. z o. o., ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów
Wartość: 1 696 723,50 zł
Termin realizacji zadania: 30.04.2021 r.
3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku Staszowskiego Ośrodka Kultury” realizowana w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów**

użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty,
ul. Szkolna 31, 28-200 Staszów

Wartość: 992 881,17 zł

Termin realizacji zadania: 30.04.2021 r.

4. Trwa realizacja zadania pn.: **„Nadzór inwestorski nad realizacją zadań:**

- Nr 1 pn.: **„Termomodernizacja budynku UMiG w Staszowie”,**

- Nr 2 pn.: **„Termomodernizacja budynku OSiR w Staszowie ul. Adama Mickiewicza”,**

- Nr 3 pn.: **„Termomodernizacja budynku Staszowskiego Ośrodka Kultury”**

realizowanych w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów

użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.

Wartość: 20 418,00 zł – nadzór nad zad. nr 1,

15 990,00 zł – nadzór nad zad. nr 2,

12 054,00 zł – nadzór nad zad. nr 3.

Termin realizacji zadania: 30.04.2021 r.

5. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie” realizowana w ramach zadania pn.: Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy Kolonii oraz przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie”.**

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty

Wartość: 1 191 337, 61 zł

Termin realizacji zadania: 29.04.2022 r.

6. Trwa realizacja zadania pn.: **„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Staszów”.**

Wykonawca: EKOFIRMA Przemysław Gruszka, Bokszycka 153A, 27-415 Kunów

Wartość: 1 052 934,12 zł

Nadzór inwestorski: BIURO PROJEKTOWE Mirosław Szafranski, Wola Malkowska 33,
28-210 Bogoria, za wartość: 6 575,00 zł

Termin realizacji zadania: 30.04.2021r.

7. Trwa realizacja zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”.**

Wykonawca: Firma Handlowo – Usługowa „PIOTR – BUD”, ul. Legionów Polskich 2F,
28-200 Staszów.

Wartość zadania: 100 000,00 zł.

Termin realizacji zadania: 30.06.2021r.

8. Trwa realizacja zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu żużla paleniskowego”**.

Wykonawca: F.H.U. KONKRET Łukasz Zamożniewicz, Sielec 27, 28-200 Staszów

Wartość zadania: 20 000, 00 zł.

Termin realizacji zadania: 30.06.2021r.

9. W trakcie przygotowania wniosków o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy Kolonii” realizowana w ramach zadania pn.: Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy Kolonii oraz przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie”**.

II. Dokumentacje:

1. Trwa realizacja zadania pn.: **„Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na oczyszczenie jezior Golejowskich z wymianą pomostów oraz powiększeniem plaży”**.

Wykonawca: ARTUR CEBULA ANNA KUNKEL ARCHITEKCI, Sowa Wola Folwarczna, ul. Rysia 13, 05-152 Czosnów

Wartość: 123 000, 00 zł.

2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Wykonanie dokumentacji projektowej na potrzeby montażu infokiosku do turystycznego wykorzystania dziedzictwa kulturowego i naturalnego gminy Staszów”**.

Wykonawca: Biuro Projektowe z Wykonawstwem Zygmunt Drzymalski, ul. Wschodnia 13/17, 28-200 Staszów

Wartość: 4 300,00 zł

Termin realizacji zadania: 10.05.2021r.

3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa kładki nad rz. Kacanka przy drodze wojewódzkiej nr 757 w m. Mostki”**.

Wykonawca: MOSTOLAND Pracownia Projektowa Arkadiusz Szczęsny, 41-103 Siemianowice Śląskie, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 39/12,

Wartość: 84 870,00 zł

Termin realizacji zadania: 15.11.2021r.

4. Zakończono realizację zadania pn.: **„Opracowanie koncepcji programowo – przestrzennej rozbudowy ul. Targowej na odc. od ul. T. Kościuszki do mostu na rz. Czarnej w Staszowie”**.

Wykonawca: Ryszard Porzuczek Pracownia Projektowania i Nadzoru „HIT” Paszczyna

165, 39-207 Brzeźnica

Wartość: 43 000,00 zł.

5. Podpisano umowę z Wykonawcą na realizację zadania pn: **„Budowa portu multimodalnego w Grzybowie – opracowanie dokumentacji analityczno-prognostycznej koncepcji budowy portu przeladunkowego w Grzybowie”**.

Wartość: 124 000, 00 zł

Planowany termin realizacji zadania : 30.09.2021r.

6. W trakcie przygotowania dokumentacja zgłoszenia robót budowlanych dla zadania pn.: **„Budowa drogi gminnej nr 003773 T miejscowości Wola Osowa, Gmina Staszów”**.

7. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: **„Plan rozwoju sieci drogowej dla Miasta i Gminy Staszów na lata 2022 - 2027 ”**.

8. Podpisano porozumienie w sprawie budowy drogi wewnętrznej i oświetlenia ulicznego, na nieruchomości składającej się z niezabudowanej działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 2098/13, 5923/63, 5923/58 położonej w Staszowie stanowiącej własność gminy Staszów.

Wykonawca: Leszek Belusiak prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Hurtownia Wod-Kan „Bel -Pol”.

9. W trakcie realizacji porozumienie w sprawie zaprojektowania i budowy na terenie części nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5627/8 i 5664/1 położonych w Staszowie, stanowiących własność gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 ogólnodostępnej zatoki parkingowej dla samochodów osobowych wraz z niezbędną infrastrukturą oraz sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem na rzecz Gminy Staszów prawa do wykonania robót w zakresie przebudowy drogi gminnej - ulicy Długiej, na terenie nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5664/1 i 5664/2 położonych w Staszowie, stanowiących własność gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 od km 0+615 do km 0+727 i w km 0+808 do km 1+278, w zakresie pieszego ciągu komunikacyjnego, kołowego ciągu komunikacyjnego – ścieżki rowerowej, przebudowy przepustu w km 0+679 – 0+684, budowy oświetlenia ulicznego.

Termin wykonania:

1. prace projektowe - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej do dnia 31.12.2021 roku;

2. roboty budowlane:

- budowa parkingu do dnia 31.12.2022 roku. Przystąpienie do budowy uzależnione będzie od rozpoczęcia przez Inwestora realizacji inwestycji obejmującej budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce nr ewid. 5627/3 położonej w Staszowie.

W przypadku odstąpienia przez Inwestora od realizacji w/w inwestycji etap I obejmował będzie opracowanie dokumentacji projektowej.

Wykonawca: Generics Maciej Baradziej z siedzibą przy ul. Złota 11 w Staszowie.

III. Fundusze sołeckie

1. Trwa realizacja zadania pn: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”** realizowanego w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 dla miejscowości: Oględów, Podmaleniec, Stefanówek, Wola Osowa, Zagrody.

Wykonawca: Firma Handlowo – Usługowa „PIOTR – BUD” ul. Legionów Polskich 2F, 28-200 Staszów.

Wartość zadania - do kwoty: 66 770,55 zł

Termin realizacji zadania: 30.06.2021 r.

2. Trwa realizacja zadania pn: **„Utwardzenie poboczy przy drodze gminnej Nr 0037305 (nowy numer 380185 T ul. Szkolna”)** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Koniemłoty.

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty, ul. Szkolna 31, 28-200 Staszów

Wartość: 25 400,00 zł.

Termin realizacji zadania: 31.05.2021 r.

3. Dokonano wyboru Wykonawcy na realizację zadania obejmującego wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na wykonanie **„Siłowni zewnętrznych”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 dla następujących miejscowości: Kopanina, Mostki, Smerdyna, Ziemblice oraz Czajków Północny.

Wykonawca: Usługi Budowlano – Projektowe Andrzej Bracha, ul. Wschodnia 13/14, 28-200 Staszów.

Wartość: 11 500, 00 zł

4. Trwa przygotowanie procedury przetargowej na realizację zadania pn.: **„Wyposażenie placu zabaw”** – sołectwo Gaj Koniemłocki oraz **„Zakup ławek betonowych i stołu betonowego”** – sołectwo Krzywółęcz w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021.

5. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: „**Wyposażenie altany rekreacyjnej (stoły, ławki, grill itp.)**” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Łaziska.
6. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: „**Budowa wiaty śmietnikowej w Staszowie na działce oznaczonej nr 1621/1**”.

IV. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:

1. Trwa realizacja zadania pn.: „**Opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Staszów**” w ramach zadania „**Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego**”.

Wykonawca: SOFTGIS s.c. Agnieszka Calik-Jończak, Radosław Jończak, ul. Mulicka 6/14, 51-315 Wrocław

Wartość: 93 480,00 zł

2. W trakcie **konsultacje społeczne** w sprawie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Staszów.

2. Decyzje i zaświadczenia:

- wydano 19 decyzji o warunkach zabudowy,
- wydano 4 decyzje o ustaleniu inwestycji celu publicznego,
- wydano 8 postanowień pozytywnie opiniujących wstępny projekt podziału nieruchomości,
- wydano 46 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek,
- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowań w toku - 80).

V. Na bieżąco odpowiadano na pisma, ankiety, wnioski, interpelacje, karty informacyjne, przygotowywano materiały do sprawozdań, jak również na bieżąco załatwiane są sprawy związane z funkcjonowaniem wykonanych w ramach „PROGRAMU PARASOLOWEGO” instalacji fotowoltaicznych i solarnych (m.in. zgłoszenia usterek i awarii).

Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. „Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów”
 - złożono wniosek Beneficjenta do Instytucji Wdrażającej w sprawie zmian w Projekcie POIiŚ 2014-2020. Zmiana dotyczy przesunięcia terminu realizacji zadania z 30.09.2021 do dnia 31.12.2021r. Zmiana terminu realizacji projektu związana jest

z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania przetargowego. W marcu br. gmina otrzymała komplet dokumentacji do sprawdzenia wraz z wszelkimi uzgodnieniami, opiniami i decyzjami do realizacji II etapu robót budowlanych tj. na: „Oczyszczenie jezior Golejowskich z wymianą pomostów oraz powiększeniem plaży”. W wyniku otrzymanych decyzji wszystkie warunki i wymagania określone w projekcie budowlanym, inwestor realizujący przedsięwzięcie jest obowiązany uwzględnić ochronę środowiska na obszarze prowadzenia prac, a w szczególności ochronę gleby, zieleni, naturalnego ukształtowania terenu i stosunków wodnych. Zgodnie z pozwoleniem wodnoprawnym na wykonanie urządzeń wodnych w ramach realizacji przedsięwzięcia cyt.: „prace związane z wydobywaniem zalegającego materiału organicznego z wód stojących należy wykonywać poza okresem od 1 marca do 31 lipca. Gmina Staszów z obawy na pozostały krótki czas na przeprowadzenie robót budowlanych dotyczących refulacji tj. od 1 sierpnia do 30 września 2021 roku (zakończenie realizacji projektu) zwróciła się z prośbą o przesunięcie terminu do 31.12.2021 roku.

2. „Modernizacja oświetlenia ulicznego na energooszczędne na terenie Miasta i Gminy Staszów” złożono wniosek sprawozdawczy za okres 2020-12-17 do 2021-03-16.
3. Złożono ofertę do ogłoszonego konkursu w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021 – 2025, edycja 2021r. na „Utworzenie Klubu Seniora+” w gminie Staszów.
4. Złożono uzupełnienia i wyjaśnienia do oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie miasta i gminy Staszów”. Przedmiotowy projekt uzyskał pozytywną weryfikację w zakresie spełniania warunków formalnych.
5. Przygotowano i złożono uzupełnienia i wyjaśnienia do oceny merytorycznej wniosku dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Oględowie dla projektu pn.: „Termomodernizacja budynku strażnicy OSP w Oględowie”.
6. Wystąpiono z prośbą do Marszałka Województwa Świętokrzyskiego o modernizację drogi wojewódzkiej 757.
7. Złożono rozliczenie za przewozy autobusowe zrealizowane w I kwartale br. z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych.
8. Wystąpiono do Biura PROW z prośbą o zmianę lokalizacji operacji „Zakup infokiosków i aplikacji mobilnej do turystycznego wykorzystania dziedzictwa kulturowego i naturalnego gminy Staszów”.
9. Dokonano zmiany i modernizacji wniosku IPK w ramach projektu „Partycypacja w planowaniu”.

10. Udzielono wyjaśnień do Biura PROW w sprawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach operacji „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Staszów”.
11. Na bieżąco uzupełniano ankiety i sprawozdania z zakresu działalności biura.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Zlecono rzeczoznawcom majątkowym dokonanie wycen nieruchomości przeznaczonych do zbycia.
2. Wydano 523 decyzje w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.
3. Nadano numery porządkowe dla pięciu nieruchomości zabudowanych budynkami.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wykaz zadań realizowanych przez Wydział IKOŚ w okresie **od 19.02.2021 r. do 26.03.2021 r.**

1. Wydano 1 decyzję administracyjną dot. uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew.
2. Złożono 3 wnioski dot. uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu nieruchomości będących własnością gminy Staszów.
3. Prowadzono postępowanie administracyjne dot. usunięcia bez wymaganego zezwolenia drzewa gat. ozdobnego, rosnącego na terenie nieruchomości o nr ewid. 51/1, obręb ewid. Lenartowice.
4. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa kładki nad rz. Kacanka przy drodze wojewódzkiej nr 757 w m. Mostki”.
5. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na budowie instalacji fotowoltaicznej o mocy do 1,25 MW na dz. nr 1003/8 obręb Grzybów.
6. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Budowa kompleksu odrębnych farm fotowoltaicznych do 1,0 MW każda o łącznej mocy do 10 MW, zlokalizowanych w miejscowości Smerdyna, gm. Staszów wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną dla każdej z farm infrastrukturą, w tym z magazynem energii, z możliwością dzielenia na etapy lub budowania w całości”.

7. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Budowa kompleksu odrębnych farm fotowoltaicznych do 1,0 MW każda o łącznej mocy do 8 MW, zlokalizowanych w miejscowości Podmaleniec, gm. Staszów, wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną dla każdej z farm infrastrukturą, w tym z magazynem energii, z możliwością dzielenia na etapy lub budowania w całości”.
8. Wydano 2 opinie w sprawie obowiązku uzyskania decyzji środowiskowej w kwestii uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla realizacji przedsięwzięcia polegającego na budowie instalacji wolnostojących paneli fotowoltaicznych „KRZYWOŁĘCZ” i „Grzybów”.
9. Rozstrzygnięto procedurę opracowania dwóch operatów wodnoprawnych w celu uzyskania pozwoleń na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z odwodnienia ul. Łazienkowskiej i z parkingu w Parku Miejskim w Staszowie i podpisano umowę na ich wykonanie.
10. Udzielano odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji o środowisku.
11. Przeprowadzono 1 postępowanie w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.
12. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt, w wyniku której do schroniska zabrano 5 psów.
13. Na bieżąco udzielane są informacje na temat programu „Czyste Powietrze” oraz pomoc przy wypełnianiu wniosków o dofinansowanie.
14. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na zadanie pn.: „Drobne i awaryjne naprawy chodników na terenie miasta i gminy Staszów na rok 2021”.
15. Na bieżąco realizowano kontrole dot. usługi utrzymania w należyтым stanie sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
16. Zakupiono dwa urządzenia do pomiaru jakości powietrza na terenie miasta Staszowa, które zostały zamontowane w Staszowie, ul. Konstytucji 3-go Maja (hala OSiR), Koszarowa (stadion).
17. Dokonano przeglądu świecenia oświetlenia ulicznego. Nieprawidłowości zostały zgłoszone do PGE w Staszowie w celu dokonania naprawy w ramach umowy na konserwację oświetlenia ulicznego.
18. Dokonano zgłoszenia 3 szt. uszkodzonych studzienek (pokryw) telekomunikacyjnych do Orange, ul. Południowa, ul. Poprzeczna, ul. Piłsudskiego. Dwie pokrywy zostały wymienione na nowe.

19. Trwa postępowanie w zakresie wyboru wykonawcy do opracowania dokumentacji technicznej wraz z wykonaniem audytu oświetlenia ulicznego dla zadania o nazwie: "Modernizacja oświetlenia ulicznego na energooszczędne na terenie miasta i gminy Staszów - etap II" dofinansowanego ze środków EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
20. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w tym z nieruchomości należących do zasobów gminy Staszów.
21. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – bezpośrednia obsługa interesantów.
22. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
23. Trwa procedura przetargowa dla postępowań o wartości netto zamówienia mniejszej niż 130 000 złotych na zakup dwóch altan śmietnikowych.
24. Trwa procedura przetargowa dla postępowań o wartości netto zamówienia mniejszej niż 130 000 złotych na zakup pojemników do segregacji odpadów, które zostaną rozstawione na terenie miasta.
25. Trwa procedura przetargowa dla postępowań o wartości netto zamówienia mniejszej niż 130 000 złotych na zakup miejskiego punktu elektroodpadów, który zostanie zamontowany na terenie miasta.
26. Wydano 7 decyzji/zgód zezwalających na lokalizację w pasie drogowym urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
27. Wydano 4 decyzje zezwalające na umieszczenie w pasie drogowym obiektu bądź urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
28. Wydano 3 decyzje zezwalające na zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót.
29. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg i drogowych obiektów inżynierskich.
30. Nadzór nad pracami remontowo – porządkowymi wykonywanymi przez pracowników grupy interwencyjnej na terenie miasta Staszowa.
31. Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji i Informatyki

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

- w zakresie promocji:

1. Aktualizowano:
 - stronę internetową www.staszow.pl - przygotowano i opublikowano: (67) różnych informacji;
 - aktualizowano profil Urzędu na portalu facebook (43) posty;
 - publikowano informacje w aplikacji mobilnej Blisko (35) postów.
2. W trakcie opracowania jest numer 1/2021 pisma samorządowego „Monitor Staszowski”.
3. Trwają prace nad „Informatorem turystycznym o mieście i gminie Staszów”.
4. Dodano nowe zdjęcia do gabloty w UMiG.
5. Listy okolicznościowe, intencyjne, przemówienia: (36).
6. Rozpoczęto prace nad raportem o stanie miasta i gminy Staszów za 2020 r.
7. Zakończono prace przy opracowaniu planu miasta z informatorem turystycznym we współpracy z wydawnictwem PiK (nakład planu 1000 egz.).
8. Zakupiono:
 - przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia na druk pisma samorządowego „Monitor Staszowski” w 2021 roku;
 - publikację życzeń świątecznych w „Echo Dnia” i „Tygodniku Nadwiślańskim”;
 - karty z życzeniami z okazji Świąt Wielkanocnych (250 szt.) i kolportowano je.
9. Wykonano opracowania multimedialne, projekty graficzne:
 - ulotka Segrego (2 projekty);
 - ulotka Blisko (1 projekt);
 - grafiki na slajder (4 projekty);
 - plakat i ulotka Konsultacje społeczne dot. zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Staszów;
10. Pracownicy wydziału zaangażowani byli/są w organizację następujących wydarzeń:
 - konsultacje społeczne dot. zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Staszów;
 - obchody 158. rocznicy bitwy o Staszów;
 - obchody Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych;
 - 79. rocznica bohaterskiej śmierci redaktorów „Odwetu”.

w zakresie informatyki:

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej przekazanych ogłoszeń (ok. 78 publikacji).

2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek.
3. Nadzór nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz podczas obrad Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.
5. Przeprowadzany jest proces wycofywania systemu Windows 7.
6. Rozpoczęto prace związane z uporządkowaniem strony bip.staszow.pl.

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych w okresie **od 19.02.2021r. do 26.03.2021r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), kontynuowało 1 postępowanie o udzielenie zamówienia z poprzedniego okresu sprawozdawczego.

Postępowania o udzielenie zamówienia kontynuowane w ww. okresie:

- Wybór partnera prywatnego w celu wspólnej realizacji przedsięwzięcia pn.: „Staszowskie Centrum Przedsiębiorczości – w dniu 10.09.2019 r. upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, do postępowania złożono 5 wniosków, zakwalifikowano do dalszej procedury 3 wnioski, I tura negocjacji odbyła się w dniach 12-13.12.2019 roku, II tura negocjacji odbyła się w dniu 20.02.2020 r., III tura negocjacji odbyła się w dniu 30.09.2020 r.

Ponadto Biuro Zamówień Publicznych w ww. okresie sprawozdawczym realizowało:

- w dniu 22.02.2021 r., wprowadzono nowy Regulamin Zamówień Publicznych Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie;
- w dniu 25.02.2021r., przekazano do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, sprawozdanie o udzielonych zamówieniach w 2020 r.,
- dokumenty zamówienia, niezbędne do przeprowadzenia postępowań o udzielanie zamówień zgodnie z nową ustawą Pzp (w trakcie opracowywania).

Straż Miejska

1. Zrealizowano 29 służb patrolowych i ochronnych w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie od poniedziałku do soboty w godzinach 6-14, 7-15, 8-16 oraz 9-17, w tym 2 wspólne służby z funkcjonariuszami z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie.

W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli 70 interwencji, podczas których: wylegitymowano 53 osoby, pouczone 22 osoby, nałożono 13 grzywn w drodze mandatu karnego kredytowanego na kwotę 1500,00 zł.

2. W związku z podjętymi interwencjami stwierdzono naruszenia przepisów dotyczące:

- nieprzestrzegania zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:
 - nałożono 9 grzywn w postaci mandatu karnego kredytowanego z art. 10 za brak segregacji odpadów na kwotę 900,00 zł,
 - nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego z art. 10 ust. 2b za brak zawartej deklaracji na wywóz odpadów na kwotę 100,00 zł,
 - pouczone 6 osób z art. 10 ust. 2 w zw. z art. 5 za brak segregacji odpadów,
 - pouczone 1 osobę z art. 10 ust. 2 w zw. z art. 5 - wystawienie odpadów w nieodpowiednich kolorystycznie workach,
 - pouczone 3 osoby z art. 10 ust. 2 w zw. z art. 5 – wystawienie odpadów niezgodnie z harmonogramem,
 - pouczone 1 osobę z art. 10 ust. 2b za brak zawartej deklaracji na wywóz odpadów.

Łącznie skontrolowano 140 nieruchomości zamieszkałych oraz sporządzono 21 protokołów z kontroli.

Sprawdzano nieruchomości niezamieszkałe pod kątem podpisania umowy na wywóz odpadów komunalnych z firmą posiadającą wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, skontrolowano 2 firmy, które nie posiadały umowy na wywóz odpadów komunalnych (pouczono z art. 10 ust. 2b), wyznaczono termin na zawarcie umów.

Skontrolowano 11 nieruchomości na terenie miasta i gminy Staszów w zakresie stosowania przepisów o ochronie środowiska i ustawy o odpadach sprawdzając, jakie paliwa są używane do ogrzewania nieruchomości oraz czy w paleniskach nie dochodzi do spalania odpadów. Sprawdzano jednocześnie stan porządkowy wokół paleniska oraz jakie materiały zostały przyszykowane do rozpalenia w piecu. Podczas kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, mimo że podstawą faktyczną do podjęcia interwencji był niepokojący kolor dymu unoszący się z komina, który mógł sugerować spalanie odpadów. Podczas kontroli sporządzano protokoły oraz dokumentację fotograficzną.

- naruszeń przepisów przeciwko zapisom ustawy o odpadach – nałożono grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 300,00 zł,
- naruszeń przepisów przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu – pouczone 2 osoby,
- naruszeń przepisów przeciwko zdrowiu – pouczone 1 osobę,

- naruszeń przepisów dotyczących bezpieczeństwa i porządku w komunikacji – pouczone 4 osoby, ukarano 2 osoby mandatem karnym kredytowanym na łączną kwotę 200,00 zł.
3. W wyżej wymienionym okresie mieszkańcy zgłosili do Straży Miejskiej w Staszowie 27 interwencji, które dotyczyły m. in.:
- pogryzionego psa przez inne bezpańskie psy,
 - uciążliwych psów zakłócających spokój,
 - zaśmiecania drogi publicznej,
 - tamowania ruchu poprzez niewłaściwe parkowanie,
 - nieuporządkowanego terenu na nieruchomości,
 - spalania odpadów.
4. Ponadto:
- zwracano uwagę na miejsca, gdzie mogą przebywać osoby zagrożone wychłodzeniem,
 - podczas codziennej służby patrolowano parki z uwagi na sprawowanie odpowiedniej opieki i dozoru nad zwierzętami, w tym niezwłocznego usunięcia nieczystości pozostawione przez zwierzęta,
 - sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa – weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencją,
 - informowano na bieżąco wydział IKOŚ w.m. o zgłaszanych do straży miejskiej bezpańskich psach, sprawdzano miejsca przebywania,
 - zgłaszano do wydziału IKOŚ w.m. informacje o zauważonych nieprawidłowościach dot. uszkodzonych znaków drogowych, zanieczyszczonych terenów,
 - udzielono 1 pomocy prawnej innej jednostce straży miejskiej,
 - przeprowadzono 1 wywiad środowiskowy, w celu ustalenia miejsca faktycznego zamieszkiwania w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym dot. wymeldowania,
 - podczas codziennej służby zwracano uwagę na osoby wchodzące do budynku Urzędu Miasta i Gminy Staszów, przypominano o obowiązujących nakazach i zakazach związanych z COVID – 19,
 - na bieżąco utrzymywano kontakty z kierownictwem z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie w związku z działaniami nakierowanymi na zapobieganie rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2,
 - Monitoring – obserwacja obrazu pod kątem wykroczeń, przestępstw i dewastacji mienia. Nie zaobserwowano zdarzeń wymagających podjęcia interwencji.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Staszów
/ - / **Leszek Kopec**