

Informacja
Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności
za okres od 21 stycznia 2021 r. do 18 lutego 2021 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **17** zarządzeń wewnętrznych Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów, takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy (podatki)

wydał:

- **10.934 decyzje** ustalające, zmieniające wysokość podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego od osób fizycznych,
- **1 decyzję** w sprawie rozłożenia na raty podatku,
- **2 decyzje** w sprawie umorzenia podatku od nieruchomości,
- **2 decyzje** w sprawie zwrotu opłaty skarbowej.

Urząd Stanu Cywilnego:

- Wydano **3 decyzje** dotyczące sprostowania, transkrypcji akt stanu cywilnego i zmiany imion i nazwisk,
- Załatwiono **326** podań interesantów w sprawie wypisów z akt stanu cywilnego,
- sporządzono **28** aktów urodzeń,
- sporządzono **4** akty małżeństwa,
- sporządzono **66** aktów zgonów,
- sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla **8** par, udzielono **4** śluby cywilne,
- odnotowano **72** zmiany w aktach stanu cywilnego (wzmianki, przypiski),
- wysłano **46** zleceń,
- migrowano do systemu **195** aktów: urodzeń, małżeństw, zgonów,
- wydano **448** odpisów akt stanu cywilnego.

Wydział Organizacyjny

W wyniku ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemiologicznego w związku rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, a następnie stanu epidemii, na bieżąco dokonywane są zmiany sposobu pracy i obsługi interesantów w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie. W związku z koniecznością ochrony przed koronawirusem oraz w trosce o zdrowie i bezpieczeństwo mieszkańców oraz pracowników Urzędu zostały wprowadzone ograniczenia wejść interesantów do budynku Urzędu. W celu sprawnego załatwiania spraw prosi się o wcześniejsze telefoniczne umówienie wizyty z poszczególnymi pracownikami Urzędu. Do dyspozycji interesantów, przed wejściem do Urzędu ustawiona jest urna, do której należy wrzucać wszelką korespondencję. Prowadzona jest dezynfekcja w budynku Urzędu.

Trwa remont budynku Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie polegający na wymianie instalacji elektrycznej i grzewczej.

Opracowano Plan postępowań o udzielenie zamówień na 2021 rok w zakresie Wydziału Organizacyjnego oraz opracowano Plan finansowy na 2021 rok w zakresie Administracji publicznej oraz Bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej.

Przygotowano za IV kwartał: "Ewidencję wydziałową postępowań o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro" oraz "Wykaz umów o wartości zamówienia od 3500,00 zł do kwoty nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro".

Przesłano sprawozdania statystyczne do Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie w zakresie: samorząd i transport oraz sprawozdanie bilansowe nośników energii i infrastruktury ciepłowniczej za 2020 rok.

Przekazano kierownikom wydziałów wykaz zadań z funduszu sołeckiego do realizacji w roku budżetowym 2021.

Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego.

Zawarto umowę na przeprowadzenie audytu wewnętrznego w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie oraz w wyznaczonych jednostkach organizacyjnych gminy Staszów w terminie od dnia 1 lutego 2021 roku do 31 stycznia 2022 roku.

Wydział Organizacyjny prowadzi na bieżąco obsługę kadrowo – administracyjną Urzędu.

w zakresie spraw obronnych, przeciwpożarowych i zarządzania kryzysowego:

- współpracowano z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów,
- podpisano umowy zlecenie z kierowcami OSP,
- trwają przygotowania do przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej mężczyzn i kobiet z rocznika 2002,
- trwają dowozy zgłoszonych seniorów na szczepienia przeciwko wirusowi SARS-Cov-2,
- trwają uzgodnienia Planu kontroli zadań obronnych w mieście i gminie Staszów.

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

Wydano decyzje w zakresie:

- spraw meldunkowych – 2,
- przyznania dodatku energetycznego – 5,
- wygaszenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – 6.

Wprowadzono do CEIDG łącznie 82 wnioski, w tym:

- 13 wniosków o wpis do ewidencji,
- 55 wniosków o zmianę wpisu,
- 7 wniosków o zawieszenie działalności,
- 4 wnioski o wznowienie działalności,
- 3 wnioski o zakończenie działalności gospodarczej.

Aktualizacja Rejestru wyborców poprzez skreślenia, dopisywanie.

W ramach programu zdrowotnego prowadzonego przez gminę Staszów, dotyczącego szczepień przeciwko meningokokom dla dzieci zameldowanych na terenie miasta i gminy Staszów, urodzonych w 2019 roku, rozpoczęto procedurę ustalenia ilości dzieci uprawnionych do szczepienia. Realizatorami programu są:

- Staszowskie Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Koniemłotach - 17 dzieci,
- M-G SP ZOZ w Staszowie – 96 dzieci,
- Przychodnia Rodzinna Sp z o.o. - 277 dzieci.

Rozliczono dotację dla Powiatu Staszowskiego na kwotę 80,000 zł z przeznaczeniem na zakup środków ochrony dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie.

Kontynuacja szczepień przeciwko COVID-19 w Miejsko-Gminnym Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Staszowie.

W okresie sprawozdawczym wydano 97 dowodów osobistych, unieważniono 135 dowodów osobistych, przyjęto 91 wniosków o wyrobienie dowodu osobistego, zgodnie z ustawą o dowodach osobistych.

Wydział uczestniczy wraz z Urzędem Statystycznym w przygotowaniach do narodowego spisu ludności i mieszkań w 2021 roku.

Na bieżąco realizowane są sprawy z zakresu spraw meldunkowych, nadania nr pesel, rejestru wyborców, nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy: OPS w Staszowie, Środowiskowy Dom Samopomocy w Staszowie, Placówka Wsparcia Dziennego – Świetlica Jutrzenka w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie i M-G SP ZOZ w Staszowie.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

1. Przygotowano i wydano Zarządzenie Nr 13/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 26 stycznia 2021r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Staszów.
2. Przygotowano do zamieszczenia na stronie internetowej [tut.](#) Urzędu informację dot. kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów i liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria na rok szkolny 2021/2022.
3. Dokonano i przesłano do Kuratorium Oświaty w Kielcach częściową ocenę pracy dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych – Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki i Przedszkola nr 4 im. Tadeusza Kościuszki w Staszowie.
4. Prowadzenie procedury administracyjnej w zakresie zmiany we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez gminę Staszów Niepublicznego Specjalnego Punktu Przedszkolnego Stowarzyszenia Pomocy Niepełnosprawnym „My i Świat”.
5. Analiza obowiązku nauki.
6. Przygotowanie decyzji w sprawie przyznania nagrody jubileuszowej dla jednego z dyrektorów szkół.
7. Sporządzono i przesłano do placówek oświatowych pismo w sprawie obowiązku posiadania przez jednostki budżetowe elektronicznych skrzynek podawczych.
8. Bieżące sporządzanie zamówień dot. napraw i konserwacji autobusów należących do gminy Staszów.

9. Comiesięczna analiza wykazów dzieci dowożonych do placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Staszów w celu zakupu biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021.
10. Bieżące zatwierdzanie aneksów do arkuszy organizacyjnych szkół podstawowych i przedszkoli na rok szkolny 2020/2021.
11. Wydano 4 decyzje dot. zwiększenia liczby godzin do arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych.
12. Dokonano zmian w Rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, dotyczących zmian liczby dzieci zapisanych do żłobków i klubów dziecięcych.
13. Sporządzono i przekazano do Wojewody Świętokrzyskiego sprawozdanie z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 za 2020 rok.
14. Analiza informacji o strukturze zatrudnienia oraz faktycznych wydatków na wynagrodzenia nauczycieli, o której mowa w art. 30 a ust. 1 karty nauczyciela.
15. Comiesięczna weryfikacja i naliczanie dotacji dla publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego.
16. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7.
17. Współpraca z ZUS Opatów i ZUS Kielce odnośnie wyjaśnień i korekt dotyczących zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7 oraz załączników Rp-7.
18. Ogłoszono wyniki otwartego konkursu ofert na realizację zadań celu publicznego z zakresu wspierania rozwoju sportu na terenie gminy Staszów w 2021 roku.
19. Sukcesywnie dokonuje się rozliczeń dotacji udzielonych na realizację zadań publicznych gminy Staszów.
20. Przygotowanie i obsługa konkursu „Sportowiec roku 2020 gminy Staszów”.
21. Sporządzono projekt zarządzenia Nr 19/2021 z dnia 1 lutego 2021 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2021 roku określonych w Programie współpracy Gminy Staszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
22. Sporządzono projekt uchwały w sprawie wskazania przedstawicieli Rady Miejskiej do Komisji stypendialnej w 2021 roku.
23. Dokonano rozliczenia w zakresie wykorzystania i rozliczenia wykorzystanych dotacji udzielonych z budżetu Wojewody Świętokrzyskiego w 2020 roku.
24. Dokonano rozliczenia programu pn. Narodowy Program Rozwoju czytelnictwa za 2020r.

25. Sukcesywnie dokonuje się analizy danych wpływających ze szkół i przedszkoli dot. opisowego wykonania budżetu za 2020 rok.
26. Na bieżąco przyjmowane są wnioski o pomoc zdrowotną dla nauczycieli i pracowników oświaty.
27. Rozliczenie dotacji celowej na prowadzenie zadań powiatowej biblioteki publicznej w Staszowie.
28. Zaktualizowano plan doskonalenia nauczycieli z placówek oświatowych podległych gminie Staszów zarządzeniem nr 8/2021 z dnia 15 stycznia 2021r. w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez gminę Staszów w 2021 roku.
29. Na bieżąco przyjmowane są wnioski o zasiłki szkolne dla uczniów z terenu gminy Staszów.
30. Odpowiadano na pisma, petycje i ankiety kierowane do wydziału EKIS.
31. Sporządzanie wykazu osób poszukujących pracy w podległych placówkach oświatowych.
32. Sprawdzanie frekwencji uczniów i nauczycieli w placówkach oświatowych.
33. Analiza sytuacji epidemiologicznej w placówkach oświatowych.
34. Sprawy bieżące.

Samodzielne stanowisko ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 3 osób.
2. Przygotowano 4 wnioski do Sądu o zastosowanie leczenia odwykowego.
3. Udzielano informacji i porad telefonicznych dotyczących problemów uzależnień.
4. Przygotowano zmiany do uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii na 2021 r.
5. Przygotowano sprawozdanie dla OPS z zakresu przeciwdziałania przemocy.
6. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staszowie odbyła 4 posiedzenia, podczas których:
 - opiniowano wydatki ze środków przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii,
 - prowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
 - opiniowano wnioski dot. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - kierowano na badania biegłych – specjalistów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od 21.01.2021 r. do 18.02.2021 r. realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Trwa realizacja zadania pn.: „Termomodernizacja budynku OSiR w Staszowie ul. Adama Mickiewicza” realizowana w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.

Wykonawca: Instal - Tech s.c., Grzybów 33, 28-200 Staszów

Wartość: 1 330 000, 00 zł

Termin realizacji zadania: 30.04.2021r.

2. Trwa realizacja zadania pn.: „Termomodernizacja budynku UMiG w Staszowie” realizowana w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.

Wykonawca: „GMC” Sp. z o.o. ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów.

Wartość: 1 696 723, 50 zł

Termin realizacji zadania: 30.04.2021r.

3. Trwa realizacja zadania pn.: „Termomodernizacja budynku Staszowskiego Ośrodka Kultury” realizowana w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty, ul. Szkolna 31, 28-200 Staszów.

Wartość: 992 881, 17 zł

Termin realizacji zadania: 30.04.2021r.

4. Trwa realizacja zadania pn.: „Nadzór inwestorski nad realizacją zadań:

- Nr 1 pn.: „Termomodernizacja budynku UMiG w Staszowie”,

- Nr 2 pn.: „Termomodernizacja budynku OSiR w Staszowie ul. Adama Mickiewicza”,

- Nr 3 pn.: „Termomodernizacja budynku Staszowskiego Ośrodka Kultury”,

realizowanych w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”,

Wartość: 20 418,00zł – nadzór nad zad. nr 1,

15 990,00zł – nadzór nad zad. nr 2,

12 054,00zł – nadzór nad zad. nr 3

Termin realizacji zadania: 30.04.2021r.

5. Trwa realizacja zadania pn: „Przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie” realizowana w ramach zadania pn.: Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy Kolonii oraz przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie”

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty

Wartość: 1 191 337, 61 zł

Termin realizacji zadania: 29.04.2022 r.

6. Trwa realizacja zadania pn: „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Staszów”.

Wykonawca: EKOFIRMA Przemysław Gruszka, Boksycka 153A, 27-415 Kunów

Wartość: 1 052 934,12 zł

Nadzór inwestorski: BIURO PROJEKTOWE Mirosław Szafranski, Wola Malkowska 33, 28-210

Bogoria, za wartość: 6 575,00 zł

Termin realizacji zadania: 30.04.2021r.

7. Trwa realizacja zadania pn.: „Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”.

Wykonawca: Firma Handlowo – Usługowa „PIOTR – BUD”, ul. Legionów Polskich 2F, 28-200 Staszów.

Wartość zadania: 100 000, 00 zł.

Termin realizacji zadania: 30.06.2021r.

8. Trwa realizacja zadania pn.: „Remont dróg przy użyciu żużla paleniskowego”.

Wykonawca: F.H.U. KONKRET Łukasz Zamożniewicz, Sielec 27, 28-200 Staszów

Wartość zadania: 20 000, 00 zł.

Termin realizacji zadania: 30.06.2021r.

II. Dokumentacje:

1. Trwa realizacja zadania pn.: „Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na oczyszczenie jezior Golejowskich z wymianą pomostów oraz powiększeniem plaży”.

Wykonawca: ARTUR CEBULA ANNA KUNKEL ARCHITEKCI, Sowa Wola Folwarczna, ul. Rysia 13, 05-152 Czosnów.

Wartość: 123 000, 00 zł.

2. Zgłoszono zakończenie realizacji zadania pn. „Przebudowa ulicy Kościuszki i ulicy Towarowej w Staszowie – opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej”

Wykonawca: FDELITA Piotr Frosztęga, ul. Fredry 4F/14, 30-605 Kraków.

Wartość: 79 000, 00 zł

Termin realizacji zadania: 15.05.2021r. W trakcie procedura odbiorowa.

3. Trwa realizacja zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa kładki nad rz. Kacanka przy drodze wojewódzkiej nr 757 w m. Mostki”.

Wykonawca: MOSTOLAND Pracownia Projektowa Arkadiusz Szczęsny, 41-103 Siemianowice Śląskie, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 39/12,

Wartość: 84 870,00 zł

Termin realizacji zadania: 15.11.2021r.

4. Zakończono realizację zadania pn.: „Opracowanie koncepcji programowo – przestrzennej rozbudowy ul. Targowej na odc. od ul. T. Kościuszki do mostu na rz. Czarnej w Staszowie”.

Wykonawca: Ryszard Porzuczek Pracownia Projektowania i Nadzoru „HIT” Paszczyzna 165, 39-207 Brzeźnica.

Wartość: 43 000,00 zł.

W trakcie procedura odbiorowa.

5. W trakcie procedura przetargowa o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn.: „Budowa portu multimodalnego w Grzybowie – opracowanie dokumentacji analityczno-prognostycznej koncepcji budowy portu przeladunkowego w Grzybowie”

Planowany termin realizacji zadania : 30.09.2021r.

6. W trakcie przygotowania dokumentacja zgłoszenia robót budowlanych dla zadania pn.: "Budowa drogi gminnej nr 003773 T miejscowości Wola Osowa, Gmina Staszów".

7. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: „Plan rozwoju sieci drogowej dla Miasta i Gminy Staszów na lata 2022 - 2027 ”.

8. W trakcie podpisania porozumienie w sprawie budowy drogi wewnętrznej i oświetlenia ulicznego, na nieruchomości składającej się z niezabudowanej działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 2098/13, 5923/63, 5923/58 położonej w Staszowie stanowiącej własność gminy Staszów.

Wykonawca: Leszek Belusiak prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Hurtownia Wod-Kan „Bel -Pol”.

9. Przygotowano i podpisano porozumienie w sprawie zaprojektowania i budowy na terenie części nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5627/8 i 5664/1 położonych w Staszowie, stanowiących własność gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 ogólnodostępnej zatoki parkingowej dla samochodów osobowych wraz z niezbędną infrastrukturą oraz sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem na rzecz Gminy

Staszów prawa do wykonania robót w zakresie przebudowy drogi gminnej - ulicy Długiej, na terenie nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5664/1 i 5664/2 położonych w Staszowie, stanowiących własność gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 od km 0+615 do km 0+727 i w km 0+808 do km 1+278, w zakresie pieszego ciągu komunikacyjnego, kołowego ciągu komunikacyjnego – ścieżki rowerowej, przebudowy przepustu w km 0+679 – 0+684, budowy oświetlenia ulicznego.

Termin wykonania:

1. prace projektowe - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej do dnia 31.12.2021 roku.

2. roboty budowlane:

- budowa parkingu do dnia 31.12.2022 roku. Przystąpienie do budowy uzależnione będzie od rozpoczęcia przez Inwestora realizacji inwestycji obejmującej budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce nr ewid. 5627/3 położonej w Staszowie. W przypadku odstąpienia przez Inwestora od realizacji w/w inwestycji etap I obejmował będzie opracowanie dokumentacji projektowej.

Wykonawca: Generics Maciej Baradziej z siedzibą przy ul. Złota 11 w Staszowie

III. Fundusze sołeckie

1. Trwa realizacja zadania pn: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”** realizowanego w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 dla miejscowości: Oględów, Podmaleniec, Stefanówek, Wola Osowa, Zagrody.

Wykonawca: Firma Handlowo – Usługowa „PIOTR – BUD” ul. Legionów Polskich 2F, 28-200 Staszów.

Wartość zadania - do kwoty: 66 770, 55 zł

Termin realizacji zadania: 30.06.2021r.

2. Trwa realizacja zadania pn: **„Utwardzenie poboczy przy drodze gminnej Nr 0037305 (nowy numer 380185 T ul. Szkolna”)** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Koniemłoty.

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty, ul. Szkolna 31, 28-200 Staszów

Wartość: 25 400, 00 zł.

Termin realizacji zadania: 31.05.2021r.

3. Trwa przygotowanie procedury przetargowej na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na zadanie pn.: **„Siłownie zewnętrzne”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 dla następujących miejscowości: Kopanina, Mostki, Smerdyna, Ziemblice oraz Czajków Północny.

4. Trwa przygotowanie procedury przetargowej na realizację zadania pn.: „**Wyposażenie placu zabaw**” – sołectwo Gaj Koniemłocki oraz „**Zakup ławek betonowych i stołu betonowego**” – sołectwo Krzywołęcz w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021.

IV. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:

1. Trwa realizacja zadania pn.: „**Opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Staszów**” w ramach zadania „**Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego**”.

Wykonawca: SOFTGIS s.c. Agnieszka Calik-Jończak, Radosław Jończak, ul. Mulicka 6/14, 51-315 Wrocław

Wartość: 93 480,00 zł

2. Decyzje i zaświadczenia:

- wydano 8 decyzji o warunkach zabudowy,
- wydano 24 zaświadczenia w sprawie przeznaczenia działek,
- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowań w toku - 80).

V. Na bieżąco odpowiadano na pisma, ankiety, wnioski, interpelacje, karty informacyjne, przygotowywano materiały do sprawozdań, jak również na bieżąco załatwiane są sprawy związane z funkcjonowaniem wykonanych w ramach „PROGRAMU PARASOŁOWEGO” instalacji fotowoltaicznych i solarnych (m.in. zgłoszenia usterek i awarii).

VI. Przygotowano i przekazano do Wydz. Finansowego dane do sprawozdań z GUS- u w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. „Rozbudowa i modernizacja placówek oświatowych na terenie Gminy Staszów w miejscowościach Mostki i Staszów” - złożono sprawozdanie potwierdzające zachowanie trwałości projektu lub rezultatów.
2. „Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów” - złożono wniosek sprawozdawczy za okres od 2020-10-29 do 2021-01-28.

3. "Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów" złożono wnioski rozliczający zaliczkę za okres od 2020-12-30 do 2021-01-28. W ramach realizacji zadania w systemie "zaprojektuj i wybuduj" wykonano I etap robót dotyczący wykonania dokumentacji technicznej m.in.: projektów budowlano-wykonawczych; kosztorysów inwestorskich, przedmiaru robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
4. Wartość wydatków ogółem I Etapu wynosi 271 450,00 zł, wydatki kwalifikowane 240 580,81 zł, dofinansowanie 95% stanowi 228 551,77 zł.
5. Uczestniczo w konsultacjach społecznych dotyczących „Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Świętokrzyskiego 2030+” organizowanej przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego.
6. Uczestniczo w konferencji dotyczącej wyznaczania celów, kierunków, działań i mechanizmów prowadzenia polityki regionalnej nowej Strategii Rozwoju Województwa Świętokrzyskiego 2030+ organizowanej przez Departament Inwestycji i Rozwoju Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego
7. Przygotowano i wysłano trzy wnioski o uzyskanie środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla gmin z przeznaczeniem na inwestycje realizowane w miejscowościach, w których funkcjonowały zlikwidowane Państwowe Przedsiębiorstwa Gospodarki Rolnej.
8. Na bieżąco uzupełniano ankiety i sprawozdania z zakresu działalności biura.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Podano do wiadomości publicznej wykaz o przeznaczeniu do sprzedaży w drodze ustnego przetargu nieograniczonego nieruchomości położonej w Staszowie przy ul. Adama Mickiewicza o powierzchni 842 m.kw.
2. Sporządzono wykazy dzierżawców z aktualnymi wymiarami czynszów dzierżawnych na rok 2021.
3. Wysłano do dzierżawców zawiadomienia o konieczności złożenia wniosków o przedłużenie umów dzierżawy.
4. Zlecono rzeczoznawcom majątkowym dokonanie wycen nieruchomości przeznaczonych do zbycia.
5. Wydano 101 decyzji w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.
6. Nadano numery porządkowe dla dziesięciu nieruchomości zabudowanych budynkami.

7. Nabyto aktem notarialnym Rep. A numer 329/2021 w dniu 3.02.2021 r. działki o numerach 59/3 o pow. 0,0727 ha i 41/3 o pow. 0,0348 ha pod budowę rowu odwadniającego w Wiśniowej.
8. Sprzedano działkę o numerze ewidencyjnym 322/9 o pow. 0,3869 ha w Grzybowie, na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej.
9. Zawarto warunkową umowę sprzedaży działki o numerze ewidencyjnym 322/10 o pow. 1,2742 ha w Grzybowie, na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wykaz zadań realizowanych przez Wydział IKOŚ w okresie **od 21.01.2021 r. do 18.02.2021 r.**

1. Wydano 2 decyzje administracyjne dot. uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew.
2. Złożono 1 wniosek o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z nieruchomości będących własnością gminy Staszów.
3. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 1 MW z niezbędną infrastrukturą techniczną, obręb Staszów, gmina Staszów”.
4. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu urządzenia wodnego, tj. studni S1/35, służącej do poboru wody podziemnej dla potrzeb nawadniania upraw.
5. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa kładki nad rz. Kacanka przy drodze wojewódzkiej nr 757 w miejscowości Mostki”.
6. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na budowie instalacji fotowoltaicznej o mocy do 1,25 MW na dz. nr 1003/8 obręb Grzybów.
7. Podpisano umowę opracowania dwóch operatów wodnoprawnych w celu uzyskania pozwoleń na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z odwodnienia ul. Łazienkowskiej i z parkingu w Parku Miejskim w Staszowie.
8. Sporządzono sprawozdanie z realizacji Programu ochrony powietrza dla województwa świętokrzyskiego.
9. Sporządzono sprawozdanie RRW-2 z realizacji inwestycji w zakresie wodociągów i sanitacji wsi realizowanych w 2020 roku.

10. Przeprowadzono 1 postępowanie w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.
11. Wydano 1 decyzję dotyczącą wygaszenia zezwolenia na wykonywanie przewozu osób w krajowym transporcie drogowym.
12. Wydano 2 postanowienia dotyczące zmiany zezwolenia na wykonywanie przewozu osób w krajowym transporcie drogowym.
13. Przekazano do zaopiniowania projekt programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Staszów.
14. Zakończono postępowanie oraz dokonano zakupu kompleksowej karmy dla kotów wolno żyjących.
15. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt, w wyniku której do schroniska zabrano 12 psów.
16. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na zadanie pn.: „Drobne i awaryjne naprawy chodników na terenie miasta i gminy Staszów na rok 2021”.
17. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na zadanie pn.: „Bieżąca konserwacja i utrzymanie w należyтым stanie technicznym sygnalizacji świetlnej zlokalizowanej przy skrzyżowaniu ulic Krakowska, Ogłędowska i Kościuszki w Staszowie na rok 2021”.
18. Dokonano uzupełnienia i bieżącej konserwacji pionowego oznakowania ulic na terenie miasta – wymiana znaków uszkodzonych w wyniku dewastacji oraz uzupełnienie brakującego oznakowania pionowego.
19. Na bieżąco prowadzono kontrole zlecenia dot. konserwacji przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy Staszów (prace remontowo-malarskie wiat przystankowych).
20. Na bieżąco realizowano kontrole dot. usługi utrzymania w należyтым stanie sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
21. Wydano dwie zgody na podłączenie nieruchomości do kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
22. Na bieżąco udzielano informacji oraz udzielano pomocy przy wypełnianiu wniosków na dofinansowanie w programie „Czyste Powietrze”.
23. Podpisano umowę na wykonanie świątecznej dekoracji miasta z okazji świąt Bożego Narodzenia. Zamontowano iluminacje świetlne na ulicach miasta Staszowa.
24. Zakupiono czujnik do pomiaru jakości powietrza, który został zamontowany na terenie miasta Staszowa, tj. Stadion Miejski, ul. Koszarowa 7.
25. Podpisano umowę na konserwację oświetlenia ulicznego będącego własności gminy Staszów.
26. Dokonano przeglądu i inwentaryzacji oświetlenia ulicznego na terenie osiedla Wschód i osiedla Ogrody.

27. Na bieżąco koordynowano i zarządzano akcją zimowego utrzymania dróg, ulic, chodników i placów znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.
28. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w tym z nieruchomości należących do zasobów gminy Staszów.
29. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – bezpośrednio obsługa interesantów.
30. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
31. Wydano 11 decyzji/zgód zezwalających na lokalizację w pasie drogowym zjazdów lub urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
32. Wydano 1 decyzję/odmowę na lokalizację zjazdu publicznego.
33. Wydano 5 decyzji zezwalających na umieszczenie w pasie drogowym obiektu bądź urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
34. Wydano 5 decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót.
35. Trwa realizacja zadania pn: „Bieżące remonty dróg”.
36. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg i drogowych obiektów inżynierskich.
37. Nadzór nad pracami remontowo – porządkowymi wykonywanymi przez pracowników grupy interwencyjnej na terenie miasta i gminy Staszów.
38. Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielanie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji i Informatyki

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

W zakresie promocji:

1. Aktualizowano stronę internetową www.staszow.pl (opublikowano: 55 różne informacje) oraz aktualizowano profil Urzędu na portalu Facebook'u.
2. Przygotowano listy okolicznościowe, podziękowania, przemówienia, dyplomy.
3. W przygotowaniu jest numer 1/2021 Pisma Samorządowego „Monitor Staszowski”.
4. Przygotowano zakładkę „Zostaw 1% w Staszowie”.
5. Wdrożono i aktualizowano aplikację „Blisko”.
6. Prowadzono prace nad „Informatorem miejskim”.
7. Prowadzono prace związane z wydaniem drukiem planu miasta wraz informatorem o Staszowie, we współpracy z Wydawnictwem Pomorza i Kujaw.
8. Zaktualizowanie zakładki dotyczącej programu 500+ na www.staszow.pl.
9. Przygotowano kalendarium uroczystości i rocznic.

10. Uporządkowano w CMSie strony www.staszow.pl folder slajder poprzez usunięcie nieaktualnych treści od 2016 r., co spowodowało stabilne działanie tej podstrony.
11. Wykonanie zimowych zdjęć na terenie Staszowa.
12. Przygotowanie wniosku o objęcie patronatem honorowym Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej obchodów rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja.
13. Wykonano opracowania graficzne, multimedialne:
 - grafika „Na starej kliszy”,
 - grafika „Zostaw 1% w Staszowie”,
 - projekt logo dot. promowania segregacji.
14. Pracownicy wydziału zaangażowani byli w organizację następujących wydarzeń:
 - 29 finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy,
 - konferencja prasowa dotycząca nowych inwestorów na podstrefie staszowskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice” S.A. strefa „A” w Grzybowie,
 - telekonferencja prasowa z minister Anną Krupką, związana z podpisywaną tego dnia przez burmistrza Staszowa Leszka Kopcia umową z wykonawcą remontu zaplecza sportowego i płyty głównej Stadionu Miejskiego w Staszowie,
 - obchody 158. rocznicy wybuchu powstania styczniowego,
 - obchody 158. rocznicy bitwy o Staszów.

W zakresie informatyki:

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej przekazanych ogłoszeń (ok. 50 publikacji).
2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek.
3. Nadzór nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz podczas obrad Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.
5. Przeprowadzany jest proces wycofywania systemu Windows 7.
6. Rozpoczęto prace związane z uporządkowaniem strony bip.staszow.pl

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych informuje, że w okresie **od 21.01.2021r. do 18.02.2021r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), kontynuowano 3 postępowania o udzielenie zamówienia z poprzedniego okresu sprawozdawczego, w ww. okresie odpisano 3 umowy.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Wydział merytoryczny	Liczba przeprowadzonych postępowań	Liczba zawartych umów
Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa	-	-
Inwestycji i Planowania Przestrzennego	-	2
Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych	-	-
Promocji i Informatyki	-	-
Organizacyjny	-	-
Spraw Obywatelskich i Społecznych	-	-
Finansowy	-	-
Edukacji, Kultury i Sportu	-	-
Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska	-	1
Ogółem	-	3

Postępowania o udzielenie zamówienia kontynuowane i zakończone w ww. okresie:

- Wybór partnera prywatnego w celu wspólnej realizacji przedsięwzięcia pn.: „Staszowskie Centrum Przedsiębiorczości – w dniu 10.09.2019r. upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, do postępowania złożono 5 wniosków, zakwalifikowano do dalszej procedury 3 wnioski, I tura negocjacji odbyła się w dniach 12-13.12.2019 roku, II tura negocjacji odbyła się w dniu 20.02.2020r., III tura negocjacji odbyła się w dniu 30.09.2020r.,
- Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Staszów - otwarcie ofert odbyło się w dniu 08.01.2021r., do postępowania złożono 3 oferty, umowę podpisano w dniu 28.01.2021r.,
- Przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie” realizowana w ramach zadania pn: Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy Kolonii oraz przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie - otwarcie ofert odbyło się w dniu 14.01.2021r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę podpisano w dniu 11.02.2021r,
- Bieżące remonty dróg - otwarcie ofert odbyło się w dniu 11.01.2021r., do postępowania złożono 2 oferty, umowę podpisano w dniu 04.02.2021r.

Ponadto Biuro Zamówień Publicznych w ww. okresie sprawozdawczym realizowało:

- nowy Regulamin Zamówień Publicznych Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w związku z wprowadzeniem od dnia 01.01.2021r. nowego Prawa Zamówień Publicznych i sukcesywnie publikowanych przepisów wykonawczych do ww. prawa (w trakcie opracowywania),
- sprawozdanie o udzielonych zamówieniach w 2020r., w oparciu o materiały przekazywane przez jednostki organizacyjne urzędu, celem skierowania do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, zgodnie z przepisami ustawy Pzp (w trakcie opracowywania),

- dokumenty zamówienia, niezbędne do przeprowadzenia postępowań o udzielanie zamówień zgodnie z nową ustawą Pzp (w trakcie opracowywania).

Straż Miejska

1. Zrealizowano 25 służb patrolowych i ochronnych w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie od poniedziałku do soboty w godzinach 7⁰⁰-15⁰⁰ oraz 10⁰⁰-18⁰⁰, w tym wspólne z funkcjonariuszami z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie 4 wspólne służby.
2. W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli 107 interwencji, podczas których: wylegitymowano 95 osób, pouczone 50 osób, nałożono 16 grzywien w drodze mandatu karnego na kwotę 1900,00 zł.
3. Podczas przeprowadzonych interwencji stwierdzono wykroczenia dotyczące:
 - nieprzestrzegania zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - pouczone 22 osoby, nałożono 11 grzywien w drodze mandatu karnego na kwotę 1400,00 zł,
 - naruszenia przepisów przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia – pouczone 3 osoby,
 - naruszenia przepisów dotyczących bezpieczeństwa i porządkowi w komunikacji – pouczone 21 osób, nałożono 5 grzywien w drodze mandatu karnego kredytowanego w kwocie 500,00 zł.
 - naruszenia przepisów przeciwko urządzeniom użytku publicznego – pouczone 2 osoby.
 - naruszenia przepisów przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu – pouczone 4 osoby.
 - naruszenia przepisów przeciwko zapisom ustawy o odpadach – pouczone 1 osobę.
4. Przeprowadzono 89 kontroli nieruchomości zamieszkałych w celu sprawdzenia posiadania deklaracji, zgodności selektywnej zbiórki odpadów ze złożoną deklaracją, posiadania kompostownika przydomowego zgodnie ze złożoną deklaracją oraz oznaczenia posesji numerem porządkowym na terenie gminy Staszów. Podczas kontroli nałożono 9 grzywien w drodze mandatu karnego na kwotę 800,00 zł oraz pouczone 16 osób.
5. Sprawdzano nieruchomości niezamieszkałe pod kątem podpisania umowy na wywóz odpadów z firmą posiadającą wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych przeprowadzono 6 kontroli, podczas kontroli nałożono 2 grzywiny w drodze mandatu karnego w kwocie 600,00 zł w pozostałych przypadkach nie stwierdzono nieprawidłowości.
6. Skontrolowano 20 nieruchomości na terenie miasta i gminy Staszów w zakresie stosowania przepisów o ochronie środowiska i ustawy o odpadach sprawdzając, jakie paliwa są używane do ogrzewania nieruchomości oraz czy w paleniskach nie dochodzi do spalania

- odpadów. Sprawdzano jednocześnie stan porządkowy wokół paleniska oraz jakie materiały są przygotowane do spalania. Podczas kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, mimo że podstawą faktyczną do podjęcia interwencji był niepokojący kolor lub zapach dymu, który mógł sugerować spalanie odpadów.
7. Podczas codziennej służby patrolowano pieszo parki z uwagi na sprawowanie odpowiedniej opieki i dozoru nad zwierzętami, w tym niezwłocznego usunięcia nieczystości pozostawionych przez zwierzęta.
 8. Zwracano uwagę na miejsca, gdzie mogą przebywać osoby zagrożone wychłodzeniem.
 9. Reagowano na brak realizowania obowiązku uprzątnięcia z chodników przyległych bezpośrednio do nieruchomości śniegu, lodu zgodnie z obowiązującą ustawą. Pouczono 6 osób, w pozostałych przypadkach poprzestano na zwróceniu uwagi.
 10. Sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa – weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencją.
 11. Razem z funkcjonariuszami z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie przeprowadzono akcję dotyczącą kontroli budynków wielkopowierzchniowych pod kątem realizowania obowiązku usuwania nawisów śnieżnych i sopli lodowych z dachów budynków.
 12. Informowano na bieżąco Wydz. IKOŚ w.m. o zgłaszanych do straży miejskiej bezpańskich psach, sprawdzano miejsca przebywania.
 13. Zgłaszano do Wydz. IKOŚ w.m. informacje o zauważonych nieprawidłowościach dot. np. uszkodzonych znaków drogowych.
 14. Przeprowadzono 1 wywiad środowiskowy dla wydziału SO w.m. w stosunku do osoby, względem której toczy się postępowanie administracyjne w sprawie wymeldowania.
 15. Podczas codziennej służby zwracano uwagę na osoby wchodzące do budynku Urzędu Miasta i Gminy Staszów, przypominano o obowiązku zakrywania nosa i ust w celu zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2.
 16. Monitoring – obserwacja obrazu pod kątem wykroczeń, przestępstw i dewastacji mienia. Zaobserwowano 2 zdarzenia dotyczące wykroczeń oraz przekazano 1 przyjęte zgłoszenie telefoniczne do realizacji.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Staszów

/ - / **Leszek Kopec**