

Informacja
Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności
za okres od dnia 6 września 2024 r. do dnia 26 września 2024 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **35** zarządzeń Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów, takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy:

wydano:

- 71 decyzji ustalających podatek od nieruchomości, rolny, leśny,
- 1 decyzję w sprawie zwrotu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Urząd Stanu Cywilnego:

1. Sporządzono **3** decyzje dotyczące: sprostowania, transkrypcji aktów stanu cywilnego i zmiany imion i nazwisk.
2. Sporządzono **38** aktów zgonów.
3. Sporządzono **8** aktów małżeństw, w tym **4** cywilne,
4. Sporządzono **1** oświadczenie o uznaniu ojcostwa.
5. Sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla **4** par.
6. Sporządzono i wydano **1** zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego za granicą.
7. Załatwiono **126** podań interesantów w sprawie wypisów z aktów stanu cywilnego.
8. Wydano **236** odpisów z aktów stanu cywilnego.
9. Dokonano **174** zmiany w aktach stanu cywilnego dotyczących zawartych małżeństw, zgonów, rozwodów, separacji, uznania i zaprzeczenia ojcostwa, przysposobienia, sprostowania i uzupełnienia aktów (wzmianki, przypiski),
10. Migrowano do systemu **131** aktów stanu cywilnego: urodzeń, małżeństw, zgonów.
11. Zorganizowano Jubileusz „Złotych Godów” dla 69 par z terenu Miasta i Gminy Staszów.
12. Prowadzona jest analiza dokumentów na Jubileusz „Diamentowych Godów”.
13. W zakresie modułu PESEL:
 - zgłoszenie pobytu stałego – 26,
 - zastrzeżenie lub cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL – 21,

- nadanie numeru PESEL – 4 (1 UKR),
- zgłoszenie pobytu czasowego - 2,
- zgłoszenie wymeldowania z pobytu stałego – 11,
- udostępnianie danych osobowych – 5,
- wydanie zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały – 30.

14. Aktualizacja Centralnego Rejestru Wyborców.

15. Wydano decyzje w zakresie:

- wymeldowania z pobytu stałego – 2,
- w trakcie – 2.

16. W zakresie obsługi modułu dowodów osobistych:

- ilość złożonych wniosków – 145,
- ilość wydanych dowodów osobistych – 153,
- ilość unieważnionych dowodów osobistych – 134.

17. Ponadto przygotowano spisy osób uprawnionych do głosowania w wyborach Sołtysów, Rad Sołeckich i Zarządów Osiedli z terenu Miasta i Gminy Staszów.

Wydział Organizacyjny

Wydział Organizacyjny na bieżąco prowadzi działania związane z zakupami artykułów biurowych, chemii, wyposażenia pomieszczeń biurowych oraz remontami m.in. pojazdów samochodowych, w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Urzędu.

1. W dniach: 20 sierpnia 2024 r. - 24 września 2024 roku przeprowadzono wybory sołtysów i rad sołeckich w sołectwach oraz zarządów osiedli i przewodniczących zarządów osiedli.
2. Odbyły się zebrania mieszkańców wszystkich sołectw w sprawie uchwalenia wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na 2025 r.
3. Trwa realizacja zadań wynikających z funduszu sołeckiego z zakresu właściwości Wydziału Organizacyjnego na rok 2024 oraz dokonywane są zmiany w funduszu sołeckim w związku z podejmowanymi uchwałami na zebraniach mieszkańców sołectw w sprawie zmiany zadania realizowanego ze środków funduszu sołeckiego na rok 2024.
4. Na bieżąco wydawane są zaświadczenia potwierdzające okres pełnienia funkcji sołtysa, w celu złożenia wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego.
5. Podpisano umowy o wdrożenie i zarządzanie systemem zgłaszania nieprawidłowości i ochrony sygnalistów.
6. Opracowano "Rejestr wniosków zgłoszonych do budżetu miasta i gminy Staszów na 2025 rok", które wpłynęły do Burmistrza Miasta i Gminy Staszów.

7. Trwa postępowanie przetargowe na ubezpieczenie majątku Gminy Staszów na okres 2024-2026.
8. Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma, petycje oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego.
9. Wydział Organizacyjny prowadzi na bieżąco obsługę kadrowo – administracyjną Urzędu.

w zakresie spraw obronnych, przeciwpożarowych i zarządzania kryzysowego:

1. Współpracowano z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów.
2. Trwa pomoc w uzyskaniu przez strażaków OSP świadczenia ratowniczego.
3. Trwają zakupy sprzętu i umundurowania dla OSP.
4. Realizacja przedłużonego obowiązywania wprowadzonych na terenie całego kraju stopni alarmowych.
5. Podpisano umowę na „Zakup samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Krzczonowicach”.
6. Przeprowadzono zbiórkę darów dla powodzian.

w zakresie działalności gospodarczej – CEIDG dokonano 34 wpisy, w tym:

- założenie działalności gospodarczej – 10,
- zmiana danych we wpisie – 13,
- zawieszenie działalności gospodarczej – 3,
- wznowienie działalności gospodarczej – 3,
- zakończenie działalności gospodarczej – 5.

w zakresie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:

- wydano 1 zezwolenie na sprzedaż alkoholu w lokalu gastronomicznym,
- wydano 1 zezwolenie jednorazowe na sprzedaż alkoholu.

Wydział Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych

1. Przekazano do Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty zmiany do arkuszy organizacyjnych szkół podstawowych i przedszkoli na rok szkolny 2024/2025 w celu ich zaopiniowania.
2. Zatwierdzono wprowadzone przez dyrektorów szkół podstawowych i przedszkoli zmiany do arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2024/2025.
3. Dokonano rozliczenia środków finansowych przekazanych przez ZUS z tytułu przyznania rodzicom dofinansowania do opłaty za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym za miesiąc czerwiec oraz za miesiąc sierpień 2024 r.

4. Dokonano zmian w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, dotyczących zmiany liczby dzieci zapisanych do żłobków i klubów dziecięcych.
5. Zawarto 2 umowy na zwrot rodzicom kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej.
6. Przydzielono dodatkowe godziny w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2024/2025 na udzielenie uczniom pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
7. Wszczęto 3 postępowania administracyjne w sprawie przyznania dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych.
8. Dokonano comiesięcznej weryfikacji i naliczeń dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego na 2024 r.
9. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERP-7 oraz załączniki do ERP-7.
10. Dokonano podziału środków z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa z okresu od 01.08.2024 r. do 31.08.2024 r.
11. Przygotowano i podjęto Zarządzenie nr 181/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 20 września 2024 r. w sprawie odwołania ze stanowiska dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych – Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki i Przedszkola nr 4 im. Tadeusza Kościuszki w Staszowie.
12. Przygotowano porozumienie w sprawie skrócenia okresu wypowiedzenia dotyczącego odwołania nauczyciela ze stanowiska kierowniczego.
13. Przygotowano i podjęto Zarządzenie nr 183/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 23 września 2024 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Tadeusza Kościuszki i Przedszkole nr 4 im. Tadeusza Kościuszki w Staszowie.
14. Realizując wykonanie uchwał Rady Miejskiej w Staszowie w sprawie likwidacji z dniem 31 sierpnia 2024 r. Publicznej Szkoły Podstawowej im. Hugona Kołłątaja w Wiśniowej i Przedszkola w Wiśniowej w bazie danych systemu informacji oświatowej dokonano likwidacji ww. placówek.
15. Przyjmowane są wnioski o przyznanie stypendiów i zasiłków szkolnych w związku z dotacją udzieloną przez MEN na stypendia i zasiłki szkolne na okres wrzesień - grudzień 2024 r.
16. Bieżąca analiza wniosków, które wpływają o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną nauczycieli i nauczycieli emerytów, rencistów.
17. Współpraca z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Staszowie w zakresie przestrzegania stanu sanitarno – technicznego w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
18. Na bieżąco wykonywane są czynności związane z prowadzeniem nadzoru i współpracą Wydziału z jednostkami organizacyjnymi gminy Staszów: Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Staszowie, Placówką Wsparcia Dziennego w Staszowie – Świetlicą „Jutrzenka”, Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnym w Staszowie.

19. Prowadzenie spraw związanych ze współpracą i nadzorem Wydziału nad Miejsko - Gminnym Samodzielnym Publicznym ZOZ w Staszowie.
20. Po aktualizacji danych sporządzono i wysłano wniosek na realizacji rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023-2025.
21. Po aktualizacji danych sporządzono i wysłano wniosek o udzielenie dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2024 roku.
22. Współpraca z Przedszkolem nr 8 w Staszowie, które realizuje program pn. Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025 roku.
23. Współpraca ze szkołami, które realizują program w ramach Rządowego Programu – „Aktywna Tablica”.
24. Współpraca z placówkami oświatowymi w zakresie przesyłania informacji dot. konkursów, zawodów, wydarzeń sportowych, programów edukacyjnych, szkoleń, konferencji.

Główny specjalista - Pełnomocnik ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 2 osób.
2. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staszowie odbyła 1 posiedzenie, podczas którego przeprowadzono rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego.
3. Przygotowano uchwałę w sprawie zmiany uchwały Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025.
4. Udzielano informacji i porad telefonicznych dotyczących problemów uzależnień.
5. Ponadto:
 - przeprowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
 - kierowano na dobrowolne leczenie odwykowe,
 - kierowano na badania biegłych – specjalistów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
 - opiniowano wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
6. Obsługa zadań realizowanych ze środków funduszy sołeckich.
7. Bieżąca realizacja zadań.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od **06.09.2024 r. do 26.09.2024 r.** realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza” realizowana w ramach zadania: „Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa”.**

Wartość robót i termin zakończenia zostały zmienione Anekssem nr 2.

Wykonawca: RENEWAL ART Spółka z o.o., Daleszyce.

Wartość: 12 939 557,79 zł

Nadzór inwestorski: ARKADIS Sp. z o.o., S4 Sp. Komandytowa, Czudec.

Wartość zadania: 48 941,82 zł

Termin realizacji zadania: 31.03.2025 r.

2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn.: „Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza” w ramach projektu: „Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa”.**

Wykonawca: Usługi Budowlano – Projektowe Leszek Zaremba, 28-200 Staszów.

Wartość: 118 000,00 zł

3. Trwa realizacja zadania pn.: **Wykonanie robót o podobnym charakterze do zadania pn.: „Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza”.**

Wykonawca: RENEWAL ART Spółka z o.o., Daleszyce.

Wartość: 3 051 691,98 zł

4. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa” realizowana w ramach zadań:**

a) zad. nr 1 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa - ul. Kościelna” ,

Wykonawca: Krzysztof Dychała Firma Usługowo-Budowlana „KDBUD”, Raków.

Wartość: 6 855 644,84 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 600 dni, tj. do dnia 16.09.2025 r.,

b) zad. nr 3 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa - ul. Partyzantów”.

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowo-Transportowe Laskowski Zbigniew, Szydłów.

Wartość: 990 000,00 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 600 dni, tj. do dnia 16.09.2025 r.

5. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn. „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa – Etap I – ul. Kościelna”.**

Wykonawca: NEKO Mariusz Mazur, Ciszycza.

Wartość: 60 000,00 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 600 dni, tj. do dnia 16.09.2025 r.

6. W trakcie realizacji zadanie pn.: **Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa” realizowana w ramach zadań:**

1) zad. nr 3 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa - ul. Partyzantów.”

Wykonawca: NEKO Mariusz Mazur, Ciszycza.

Wartość: 23 000,00 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 600 dni, tj. do dnia 16.09.2025 r.

7. W trakcie przygotowanie wniosku na zadanie pn.: **„Przebudowa ciągu pieszego przy budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ulicy Hugo Kollątaja 6”.**

Szacowana wartość zadania: 47 540,67 zł

Termin realizacji: III-IV kwartał 2024 r.

8. W trakcie realizacji zamówienie publiczne pn.: **„Przebudowa ulicy Słonecznej w Staszowie”.**

Wykonawca: Zbigniew Dziuba Usługi Remontowo Budowlane, Koniełoty.

Wartość: 1 852 002,49 zł

Termin realizacji: 270 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 30.12.2024 r.

9. W trakcie realizacji zamówienie publiczne pn.: **„Przebudowa ulicy Słonecznej w Staszowie - nadzór inwestorski”.**

Wykonawca: „NEKO” Mariusz Mazur , Ciszycza 81, 27-660 Koprzywnica.

Wartość: 18 000,00 zł

Termin realizacji: 270 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 30.12.2024 r.

- 10.** W trakcie realizacji zamówienie publiczne pn.: **„Budowa ulicy Jagiellońskiej w Staszowie”.**

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Budowlano -Inżynieryjne „ADMA” Sp. z o.o.
ul. T. Kościuszki 64, 28-200 Staszów.

Wartość: 684 000,00 zł

Termin realizacji: 119 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 02.10.2024 r.

- 11.** W trakcie realizacji zamówienie publiczne pn.: **„Budowa ulicy Jagiellońskiej w Staszowie - nadzór inwestorski”.**

Wykonawca: PW „FIT-Bud” mgr inż. Marcin Kwiecień, ul. 11 Listopada 6, 28-200 Staszów.

Wartość: 2 000,00 zł

Termin realizacji: 119 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 02.10.2024 r.

12. Trwa procedura odbiorowa zadania pn.: **„Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu drogowego:**
- **Zadanie nr 2 „Budowa trzech przejść dla pieszych na ul. Krakowskiej w km 0+866, km 0+1000 i km 1+105”;**
 - **Zadanie nr 3 „Przebudowa istniejącego przejścia dla pieszych na ulicy Opatowskiej w km 0+695”.**
- Wykonawca: Star Budowa Inwestycje Sp. z o.o. Tychów Stary 75, 27-220 Mirzec.
13. Zgłoszono zakończenie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: **Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu drogowego:**
- **Zadanie nr 2 „Budowa trzech przejść dla pieszych na ul. Krakowskiej w km 0+866, km 0+1000 i km 1+105”,**
 - **Zadanie nr 3 „Przebudowa istniejącego przejścia dla pieszych na ulicy Opatowskiej w km 0+695”.**
- Wykonawca: Neko Mariusz Mazur, Ciszycy 81, 27-660 Koprzywnica.
14. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Renowacja Golejowa w celu wyeksponowania jego walorów przyrodniczych i turystycznych w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.**
- Wykonawca: ATB Przedsiębiorstwo Budowlano-Inżynieryjne Sp. z o.o., Staszów.
Wartość: 5 964 858,22 zł
Termin realizacji: 420 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 11.06.2025 r.
15. W trakcie realizacji zamówienie publiczne pn.: **„Renowacja Golejowa w celu wyeksponowania jego walorów przyrodniczych i turystycznych – II Etap” realizowana w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.**
- Wykonawca: „ARTSERVIS” SPÓŁKA Z O.O. ul. Zofii Urbanowskiej 4 E, 62-500 Konin.
Wartość: 7 500 000,00 zł
Termin realizacji: 450 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 12.12.2025 r.
16. Złożono wniosek o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: **„Staszowski Obszar Gospodarczy w Grzybowie” realizowany w ramach projektu pn.: „Wielofunkcyjny Obszar Aktywności Gospodarczej Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.**
- Trwa procedura wyłonienia wykonawcy zadania.
17. W trakcie przygotowania postępowanie na realizację robót budowlanych dla zadania pn.: **„Renowacja Zespołu Pałacowo Parkowego w Wiśniowej – parter pałacu”.**
- Szacowana wartość zadania: 10 000,00 zł
Termin realizacji: III kwartał 2024 r.

18. W trakcie przygotowania wniosek na zadanie pn.: **Wykonanie robót o podobnym charakterze do zadania pn.: „Rozbudowa drogi gminnej o dł. 443 m stanowiącej przedłużenie ul. KEN wraz z przebudową istniejącego skrzyżowania z ulicą Konstytucji 3 Maja w Staszowie”.**
19. W trakcie przygotowanie wniosku na zadanie pn.: **Wykonanie robót o podobnym charakterze do zadania pn.: „Budowa ulicy Polnej w Staszowie od km 0+092 do km 0+347 i od km 0+000 do km 0+083”.**
20. Odebrano zadanie pn.: **"Budowa Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego" w Staszowie realizowana w ramach programu pn.: "Centra opiekuńczo-mieszkalne" - wykonanie przyłącza światłowodowego do budynku.**
Wykonawca: „Zakład Wykonawstwa Robót Elektrycznych, Teletechnicznych i Automatyki” Krzysztof Kopeć, ul. Zrębińska 27, 28-230 Połaniec.
21. Trwa postępowanie na wyłonienie wykonawcy zadania pn.: **„Budowa ulicy Słonecznej w Staszowie – aktualizacja zgłoszenia kolektora kanalizacji deszczowej”.**
22. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Renowacja zabytkowego parku w Wiśniowej – odtworzenie zabytkowych elementów zagospodarowania terenu, piwnica ziemna”.**
Wykonawca: Kamieniarstwo Artystyczne i Budowlane, Sławomir Kozieł, ul. Dolna 28, 25-043 Kielce.
Wartość: 44 000,00 zł
Termin realizacji: 90 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 08.10.2024 r.
23. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Budowa ulic wraz z infrastrukturą towarzyszącą na Osiedlu Małopolskie w Staszowie III etap – budowa kanalizacji sanitarnej ulicy Małopolskiej”.**
Wykonawca: Akwedukt Staszów Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością ul. Towarowa 7D, 28-200 Staszów.
Wartość: 397 905,00 zł
Termin realizacji: 90 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 04.11.2024 r.
24. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Budowa ulic wraz z infrastrukturą towarzyszącą na Osiedlu Małopolskie w Staszowie III etap” – budowa kanalizacji sanitarnej ulicy Małopolskiej – nadzór inwestorski.**
Wykonawca: „Fit-Bud” mgr inż. Marcin Kwiecień ul. 11 Listopada 6, 28-200 Staszów.
Wartość: 5 999,99 zł
Termin realizacji: 90 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 05.11.2024 r.
25. W trakcie przygotowanie postępowania na zadanie pn.: **„Przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Jasień – dz. nr ewidencyjny 563 od km 0+000 do km 0+080”**

26. Złożono wnioszek o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: „**Renowacja Parku Legionów w Staszowie**” w systemie **Zaprojektuj i Wybuduj**”.
27. W trakcie przygotowanie postępowania na zadanie pn.: „**Rozbudowa i modernizacja Zespołu Placówek Oświatowych w Kurozwękach**”, w systemie **Zaprojektuj i Wybuduj**”.
28. W trakcie realizacji zamówienie publiczne pn.: „**Budowa ulicy Słonecznej w Staszowie - opracowanie i uzgodnienie dokumentacji projektowej przebudowy kolidującej infrastruktury telekomunikacyjnej Orange Pl., usytuowanej przy ulicy Słonecznej w Staszowie**”.
Wykonawca: Przedsiębiorstwo Inżynierii Telekomunikacyjnej Piotr Łoś, ul. Naruszewicza 28, 25-628 Kielce.
Wartość: 6 150,00 zł
Termin realizacji: 23.11.2024 r.
29. W trakcie przygotowania zamówienie publiczne pn.: „**Przebudowa drogi wewnętrznej na działce nr ewid. 417/1 w Staszowie od km 0+000 do km 0+500**”.
30. W trakcie przygotowania zamówienie publiczne pn.: „**Przebudowa drogi wewnętrznej na działce nr 169/1 w miejscowości Krzczonowice od km 0+000 do km 0+350**”.
31. W trakcie przygotowania zamówienie publiczne pn.: „**Remont ulicy Drogowców od km 0+000 do km 0+280**”.

II. Dokumentacje:

1. W trakcie realizacji porozumienie w sprawie zaprojektowania i budowy na terenie części nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5627/8 i 5664/1 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 ogólnodostępnej zatoki parkingowej dla samochodów osobowych wraz z niezbędną infrastrukturą, zgodnie z dokumentacją wykonaną na zlecenie Inwestora i uzgodnioną z Gminą Staszów oraz (etap II) sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem na rzecz Gminy Staszów prawa do wykonania robót w zakresie przebudowy drogi gminnej - ulicy Długiej, na terenie nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5664/1 i 5664/2 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 od km 0+615 do km 0+727 i w km 0+808 do km 1+278, w zakresie pieszego ciągu komunikacyjnego, kołowego ciągu komunikacyjnego – ścieżki rowerowej, przebudowy przepustu w km 0+679 do km 0+684, budowy oświetlenia ulicznego (uzyskano warunki przyłączenia do sieci wod-kan., energetycznej).

Termin wykonania:

- etap I:

1) projektowanie – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej parkingu do dnia 30.06.2024 roku;

2) wykonawstwo - budowa parkingu do dnia 30.11.2024 roku.

- etap II - projektowanie – wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ulicy do dnia 30.06.2024 r.

Wykonawca: Generics Maciej Baradziej, Staszów.

2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Odbudowa mostu nr 35011717 w ciągu drogi gminnej nr 385093T w km 0+117 w Wiśniowej – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Wartość robót i termin zakończenia zostały zmienione Aneksiem nr 2.

Wykonawca: ZDI Sp. z o. o., Zamość.

Wartość: 154 427,00 zł

Termin realizacji zadania: 660 dni od daty podpisania umowy, tj. 24.01.2025 r.

3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Budowa infrastruktury technicznej w Staszowie na Osiedlu Na Stoku”**.

Wykonawca: IDEA PROJEKT Kamil Rękas, Sebastian Zatorski Spółka Jawna, Bilcza ul. Rubinowa 6, 26-026 Morawica.

Wartość zadania: 650 000,00 zł

Termin realizacji: 12 miesięcy, tj. do 12.03.2025 r.

4. W trakcie realizacji zadanie obejmujące **„Zaprojektowanie i budowę na terenie części nieruchomości składającej się z niezabudowanej działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 322/4 położonej w Grzybowie, stanowiącej własność Gminy Staszów, ogólnodostępnego parkingu dla samochodów osobowych (stanowiska postojowe oraz dojazd łączący te stanowiska) wraz z niezbędną infrastrukturą”**.

Wykonawca: GWT Spółka z o.o. z siedzibą w Staszowie.

Podpisano aneks przedłużający termin realizacji zadania do dnia: 31.12.2024 r.

5. Zgłoszono zakończenie realizacji zadania pn.: **„Rozbudowa budynku Przedszkola nr 8 Staszowie o dodatkowe pomieszczenia żłobka – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Wykonawca: Biuro Projektów i Audytów Spółka z o. o., ul. Zamborzycka 53/10, 20-445 Lublin.

Trwa procedura odbiorowa.

6. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Zmiana sposobu użytkowania budynku świetlicy wiejskiej w Czajkowie Południowym – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej”**.

Wykonawca: Biuro Projektowe z Wykonawstwem Zygmunt Drzymalski, Staszów.

Wartość zadania: 19 500,00 zł

7. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Poprawa dostępności do infrastruktury publicznej na os. Północ w Staszowie, na działkach nr 5801/8, 5802/4, 5802/5, 5802/6, 5802/7, 5802/14 i 5809/20” – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Wykonawca: Usługi Budowlano-Projektowe Leszek Zaremba ul. Rynek 17, 28-200 Staszów.

Wartość: 30 000,00 zł

Termin realizacji: do dnia 30.09.2024 roku.

8. Złożono wniosek o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: **„Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa – wykonanie dokumentacji projektowej”**.

Trwa procedura wyłonienia wykonawcy zadania.

9. Trwa procedura wyłonienia wykonawcy zadania pn.: **„Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie gminy Staszów – opracowanie audytów energetycznych i audytów efektywności energetycznej dla budynków oświatowych, stanowiących własność Gminy Staszów”**.

10. W trakcie przygotowania postępowanie na zadanie pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla inwestycji pn.: Rozbudowa infrastruktury rowerowej na terenie gminy Staszów”**.

11. W trakcie przygotowania wniosek na zadanie pn.: **„Renowacja Pałacu w Wiśniowej - opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Termin realizacji IV kwartał 2024 r.

12. W trakcie przygotowanie postępowania na zadanie pn.: **„Opracowanie koncepcji architektonicznej i zagospodarowania terenu dla inwestycji pn.: Centrum przesiadkowe w Staszowie”**.

13. W trakcie przygotowanie wniosku na zadanie pn.: **„Przebudowa ulicy Krakowskiej w Staszowie – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

14. W trakcie realizacji zamówienie publiczne pn.: **„Budowa ulicy Słonecznej w Staszowie - opracowanie i uzgodnienie dokumentacji projektowej przebudowy zjazdu i kolidującej infrastruktury usytuowanej przy ulicy Słonecznej w Staszowie”**.

Wykonawca: Marbud Marcin Walkiewicz ul. Tarnowskiego 28/3, 39-400 Tarnobrzeg.

Wartość: 8 610,00 zł

Termin realizacji: 23.10.2024 r.

III. Fundusze sołeckie

1. **Zakończono realizację zadania pn: „ Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 dla miejscowości Podmaleniec, Wiązownica Duża.**
Wykonawca : AUTO – ZAMIELA STACJA KONTROLI POJAZDÓW Przemysław Zamiela, Kiełczyna 15 a, 28 – 210 Bogoria.
Wartość zadania 33 515,22 zł.
Termin odbioru: 16.09.2024 r.
2. **Trwa realizacja zadania pn: „Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego na działkach o nr ewid. 465/3 i 465/7 w miejscowości Wiśniowa” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 w miejscowości Wiśniowa.**
Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba Koniemłoty ul. Szkolna 31, 28 – 200 Staszów.
Wartość zadania: 23 480,00 zł.
Termin odbioru: 10.10.2024r.
3. **Zakończono realizację zadania pn: „ Ogrodzenie i zagospodarowanie działki” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 w miejscowości Czajków Północny.**
Wykonawca: Usługi Ślusarsko – Remontowo – Budowlane Grzegorz Poniedziałki Sztombergi 52 B, 28 – 200 Staszów.
Wartość zadania: 11 160,00 zł.
Termin odbioru: 17.09.2024r.
4. **Trwa realizacja zadania pn: „Materiały na remont bylelej zlewni mleka” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 w miejscowości Wiązownica Kolonia.**
5. **Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn; „Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego” (otwarcie ofert 20.09.2024r)**
6. **Trwa przygotowanie procedury przetargowej na realizację zadania pn: „Udrożnienie rowów” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 w miejscowości Sztombergi.**
7. **Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn: „Doposażenie placu zabaw, montaż siłowni zewnętrznej na działce nr 145” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 w miejscowości Gaj Koniemłocki.**
8. **Trwa realizacja zadania pn: „Zakup siatek i pilek” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 w miejscowości Wólka Żabna.**
Wykonawca: Sport Transfer Spółka z o.o. Jawornik 564, 32 – 400 Myślenice.
Wartość zadania: 986, 73 zł.
Termin odbioru: 16.10.2024r.

9. W trakcie przygotowywania zadanie pn.: „ **Opracowanie dokumentacji na poprawę stanu technicznego drogi gminnej nr 552/2 i 689 w miejscowości Wiśniowa Poduchowna**”

IV. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:

Decyzje i zaświadczenia:

- wydano 23 decyzje o warunkach zabudowy,
- wydano 1 decyzję o ustaleniu inwestycji celu publicznego,
- wydano 1 postanowienie pozytywnie opiniujące wstępny projekt podziału nieruchomości,
- wydano 26 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek,
- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowań w toku – 157).

W trakcie realizacja zadania pn.: „**Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego**” w ramach zadania pn.: „**Wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu**”.

Wykonawca: Rafał Kozieł prowadzący działalność gospodarczą pod firmą: Rafał Kozieł MASTERRPLAN, ul. Warszawska 30/9, 25-518 Kielce.

Kwota: 119 792,75 zł brutto

Termin realizacji: od 18.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

V. Na bieżąco odpowiadano na pisma, ankiety, wnioski, interpelacje, karty informacyjne, przygotowywano materiały do sprawozdań, jak również na bieżąco załatwiane są sprawy związane z funkcjonowaniem wykonanych w ramach „PROGRAMU PARASOŁOWEGO” instalacji fotowoltaicznych i solarnych (m.in. zgłoszenia usterek i awarii).

Wydział Rozwoju i Pozyskiwania Środków Finansowych

1. Przygotowano i złożono do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z realizacji zadania pn.: „*Budowa budynku Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Staszowie*” w ramach Programu na funkcjonowanie Centrum opiekuńczo-mieszkalnego – Moduł I.
2. Złożono rozliczenie końcowe zadań realizowanych w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg:

- „Przebudowa istniejących trzech przejść dla pieszych na skrzyżowaniu ul. Mickiewicza w km 0+816, 0+832 i 0+844 z ulicą Konstytucji 3-go Maja wraz z budową jednego przejścia w ulicy Mickiewicza w km 0+993 i przebudowa dwóch przejść dla pieszych w km 1+160 i km 0+657”;
 - „Przebudowa istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki w km 0+192”.
3. Złożono sprawozdanie do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego za lipiec i sierpień br. oraz prognozę na wrzesień br. za przewozy zrealizowane ze środków Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
 4. Złożono uzupełnienia do wniosków do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach w ramach „Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej – Część II Fundusz Ekologii” na dofinansowanie warsztatów ekologicznych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 im. I.J. Paderewskiego w Staszowie, Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 im. H. Łaskiego w Staszowie oraz Publicznej Szkole Podstawowej w Kurozwałkach.
 5. Złożono wniosek sprawozdawczy z kolejnego etapu realizacji zadania „Zakup samochodu dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Krzczonowicach” dofinansowanego ze środków Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.
 6. Trwa przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej do złożenia wniosków o dofinansowanie z programów:
 - Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast,
 - Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach programu priorytetowego Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół,
 - Funduszu Europejskiego na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027) Obszar 1 Rozwój infrastruktury kultury (zabytkowej i nie zabytkowej).
 7. Na bieżąco sporządzano sprawozdania z działalności Wydziału oraz uzupełniano ankiety.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Sprzedano działkę rolną położoną w Poddębowcu, oznaczoną numerem ewidencyjnym 154/2 o pow. 0,0900 ha.
2. Ogłoszono przetarg na sprzedaż działki rolno-budowlanej położonej w Koniemłotach, oznaczonej numerem ewidencyjnym 1293/1 o pow. 0,5200 ha.
3. Przeznaczono do sprzedaży działkę położoną w Kurozwałkach (stanowiącą drogę nieużytkowaną) oznaczoną numerem ewidencyjnym 223 o pow. 0,0108 ha.
4. Sprzedano dwa garaże położone w Staszowie, przy ul. Targowej nr 95 i nr 133.
5. Nadano numery porządkowe dla 5 nieruchomości zabudowanych budynkami.
6. Przydzielono 1 lokal komunalny.

7. Wydano 6 zaświadczeń potwierdzających pracę w gospodarstwie rolnym
8. Wydano 3 decyzje o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.
9. Wydano 6 decyzji odmownych o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska w okresie od dnia **06.09.2024 r. do dnia 26.09.2024 r.** wykonywał następujące zadania:

1. Wydano 1 decyzję administracyjną dotyczącą uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew.
2. Złożono 2 wnioski do Starosty Staszowskiego w celu uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew rosnących na terenie gminy Staszów.
3. Realizowano na bieżąco zgłoszenia o zamiarze usunięcia drzew.
4. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa instalacji technologicznej gazu płynnego dla potrzeb istniejącej huty szkła w miejscowości Grzybów, wraz z podziemnym zbiornikiem gazu płynnego o pojemności 96 m³, dz. nr ew. 1313/31, obręb 0006 Grzybów, jednostka ewidencyjna 261207_5 Staszów”.
5. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa zbiornika, studni zlewowej i dystrybutora AdBlue wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, realizowanego na terenie istniejącej stacji paliw ORLEN S. A. w Staszowie, dz. nr ewid. 5668/3 obręb Staszów”.
6. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Budowa 10 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą z podziałem na działki budowlane oraz budową drogi wewnętrznej na terenie nieruchomości o numerze ewidencyjnym 69/12 obręb Czernica, gmina Staszów”.
7. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Budowa farmy fotowoltaicznej „Podmaleniec II o mocy nieprzekraczającej 5 MW wraz z niezbędną infrastrukturą i magazynami energii o mocy do 75 MW”.
8. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Budowa kompostowni osadów ściekowych oraz bioodpadów na terenie oczyszczalni ścieków przy ul. Tadeusza Kościuszki w Staszowie”.

9. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Zakład przetwarzania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego”.
10. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Budowa budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą techniczną, drogą wewnętrzną i podziałem na działki budowlane, na terenie nieruchomości o numerze ewidencyjnym 535/1obręb nr 001 Staszów, gmina Staszów”.
11. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Budowa budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą techniczną, drogą wewnętrzną i podziałem na działki budowlane, na terenie nieruchomości o nr ewid. 63 i 64 obręb nr 0024 Stefanówek, gmina Staszów”.
12. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Pobór wód podziemnych z ujęć Radzików (I, II), Sztombergi, Wola Osowa” realizowanego na działkach o nr ewid. 5629/20, 5554, 24/1, 1/2, obręb Staszów, nr ewd. 237/7 obręb Sztombergi, nr ewid. 327/2, 327/4, obręb Wola Osowa.
13. Prowadzono 4 postępowania w sprawie zmiany stosunków wodnych na gruncie.
14. Przeprowadzono 1 postępowanie w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.
15. Przygotowano projekt uchwały dotyczącej dodania przystanków autobusowych w miejscowościach: Koniemłoty i Krzywołęcz.
16. Na bieżąco prowadzono kontrole zlecenia dot. konserwacji przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy Staszów (prace remontowo-malarskie wiat przystankowych).
17. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
18. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – bezpośrednia obsługa interesantów.
19. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
20. Kontrola i weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pod względem ilości osób zamieszkałych na nieruchomości.
21. Kontrola realizacji umowy na odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta i gminy Staszów w 2024 roku.
22. Podpisano umowę na wykonanie opinii biegłego w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym w sprawie wydania decyzji nakazującej posiadaczom

- odpadów do ich usunięcia z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania, tj. z działki o nr ew. 401/19 msc. Sielec oraz działek o nr ewid.: 6/1 i 7/1, zlokalizowanych w msc. Koniemłoty, gm. Staszów.
23. Podpisano umowę na badania gleby w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym w sprawie wydania decyzji nakazującej posiadaczom odpadów do ich usunięcia z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania, tj. z działki o nr ew. 401/19 msc. Sielec oraz działek o nr ewid.: 6/1 i 7/1, zlokalizowanych w msc. Koniemłoty, gm. Staszów.
 24. Trwa przygotowanie postępowania przetargowego dla zadania pn.: "Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta i gminy Staszów w 2025 roku".
 25. Wydano 2 uzgodnienia w zakresie realizowania przyłączy nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
 26. Skierowano do PGE Dystrybucja 2 wnioski o wydanie zgód na uzupełnienie oświetlenia ulicznego na terenie miasta i gminy Staszów, polegające na dowieszeniu nowych lamp oświetlenia ulicznego typu LED.
 27. Uzupełniono punktowo oświetlenie uliczne o nowe oprawy typu LED na terenie miasta i gminy Staszów – 2 szt.
 28. Zakończono realizację zadania pod nazwą: Wykonanie dokumentacji do uzupełnienia oświetlenia ulicznego w miejscowości Podmaleniec - kontynuacja zadania z roku 2022 i 2023 – zadanie zrealizowane.
 29. Trwa przygotowywanie postępowania przetargowego na realizację zadania pod nazwą: „Zimowe utrzymanie w okresie od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r. dróg gminnych na terenie gminy Staszów o łącznej długości 119,631 km oraz chodników zlokalizowanych przy drogach gminnych o łącznej długości 4,407 km”.
 30. Wydano 2 decyzje/zgody zezwalające na lokalizację w pasie drogowym urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
 31. Wydano 5 decyzji zezwalających na umieszczenie w pasie drogowym obiektu bądź urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
 32. Wydano 5 decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót.
 33. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg i drogowych obiektów inżynierskich.
 34. Trwa realizacja zadania pn.: „Bieżące utrzymanie i konserwacja elementów pasa drogowego”.
 35. Nadzór nad pracami remontowo – porządkowymi wykonywanymi przez pracowników grupy interwencyjnej na terenie miasta Staszowa.

36. Na bieżąco udzielano informacji oraz udzielano pomocy przy wypełnianiu wniosków dotyczących uzyskania dotacji w programie „Czyste Powietrze”.
37. Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji, Informatyki, Kultury i Sportu

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

1) w zakresie promocji:

1. Na bieżąco aktualizowano i uzupełniano informacje:
 - na stronie internetowej www.staszow.pl,
 - na profilu Urzędu na portalu Facebook,
 - w aplikacji mobilnej „Blisko”,
 - w aplikacji „Odkryj Staszów”.
2. Przygotowano 72 listy okolicznościowe.
3. Trwają prace nad opracowaniem numeru 3 „Monitora Staszowskiego”.
4. Na bieżąco aktualizowano „Kalendarz wydarzeń w mieście i gminie Staszów na 2024 rok” na stronie www.staszow.pl.
5. Prowadzone jest Centrum Informacji Turystycznej w budynku Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Staszów.
6. Aktualizowano stronę www.staszow.travel.pl.
7. Trwają prace na wydaniem monografii Staszowa – pt. „Staszów – dzieje miasta - 500 lat tradycji”.
8. Zakupiono 100 szt. teczek na pisma okolicznościowe.
9. Zorganizowano VII Staszowskie Spotkanie z Kulturą Łowiecką.
10. Zlecono materiał promocyjno-informacyjny telewizji internetowej STV INFO.
11. Zaktualizowano bazę adresową.
12. Zakupiono odbitki zdjęć dla jubilatów w związku z obchodami Złotych Godów.
13. Pracownicy wydziału byli zaangażowani w organizację akcji zbiórki darów dla powodzian.
14. Wydrukowano i przygotowano projekty graficzne:
 - Folder „Wieś z sercem. Wiśniowa”,
 - Prezentacja, projekt i druk zaproszeń dla Młodzieżowej Rady Miejskiej w Staszowie na konferencję „Wszyscy jesteśmy liderami”,
 - Rollup i projekt nadruków na koszulki dla Młodzieżowej Rady Miejskiej w Staszowie,
 - Grawerton dla st. bryg. mgr inż. Rafała Gajewicza z okazji odejścia na emeryturę,

- Grafiki i projekty etykiet na puszkach na akcję charytatywną Polskiego Związku Łowieckiego Zarząd Okręgowy w Tarnobrzegu – zbiórka datków na „zieloną szkołę” dla dzieci, które utraciły domy na skutek powodzi,
- Dodruk plakatów dla sekcji siatkarskiej Klubu Pogoń Staszów,

15. Pracownicy wydziału zaangażowani byli/są w organizację następujących wydarzeń:

- Piknik Rodzinny w Poddębowcu,
- 20-lecie Stowarzyszenia Amazonek Ziemi Staszowskiej,
- Jubileusz Złotych Godów w gminie Staszów,
- Powiatowe zawody OSP,
- XI Otwarte Mistrzostwa Staszowa – Ogólnopolskie Zawody Pływackie,
- Akcja charytatywna Polskiego Związku Łowieckiego Zarząd Okręgowy w Tarnobrzegu – zbiórka datków na „zieloną szkołę” dla dzieci, które utraciły domy na skutek powodzi,
- Konferencja Młodzieżowej Rady Miejskiej w Staszowie „Wszyscy jesteśmy liderami” w Wiśniowej.

16. Pracownicy wydziału zaangażowani są w obsługę wycieczek grupowych oraz indywidualnych odwiedzających **Pałac Kollatajów w Wiśniowej** i ich oprowadzanie po obiekcie. Pracownicy wydziału prowadzą w Pałacu także szereg warsztatów oraz obsługują inne wydarzenia, jak konferencje, wystawy i jubileusze. Łącznie w okresie sprawozdawczym Pałac w Wiśniowej odwiedziło 426 osób, w tym 163 turystów indywidualnych.

2) w zakresie informatyki:

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej – 102 różne publikacje.
2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek sprzętu oraz systemu informatycznego.
3. Nadzór nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz obsługa informatyczna podczas obrad sesji Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.
5. Trwają prace związane z rozpoczęciem realizacji projektu "Cyberbezpieczny samorząd".

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych informuje, że w okresie **od 06.09.2024 r. do 26.09.2024 r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) wszczęto 1 procedurę o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarto 2 umowy.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Wydział merytoryczny	Liczba przeprowadzonych postępowań	Liczba zawartych umów
Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa	-	-
Inwestycji i Planowania Przestrzennego	1	1
Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych	-	-
Promocji i Informatyki	-	-
Organizacyjny	-	1
Spraw Obywatelskich i Społecznych	-	-
Finansowy	-	-
Edukacji, Kultury i Sportu	-	-
Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska	-	-
Ogółem	1	2

Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte w ww. okresie:

1. „Renowacja Parku Legionów w Staszowie” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj” – *otwarcie ofert wyznaczono na dzień 10.10.2024 r.*

Postępowania o udzielenie zamówienia kontynuowane i zakończone w ww. okresie:

1. „Renowacja Golejowa w celu wyeksponowania jego walorów przyrodniczych i turystycznych – II Etap” realizowana w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 09.08.2024 r., do postępowania złożono 3 oferty, umowę podpisano w dniu 18.09.2024 r.*
2. Zakup samochodu dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Krzczonowicach - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 20.08.2024 r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę podpisano w dniu 13.09.2024 r.*
3. „Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa – wykonanie dokumentacji projektowej” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 26.08.2024 r., do postępowania złożono 3 oferty.*
4. „Staszowski Obszar Gospodarczy w Grzybowie – Etap I” realizowany w ramach zadania pn.: „Staszowski Obszar Gospodarczy w Grzybowie” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 02.09.2024 r., do postępowania złożono 3 oferty.*

Straż Miejska

W wyżej wymienionym okresie Straż Miejska realizowała następujące działania:

- zrealizowano 19 służb patrolowych od poniedziałku do niedzieli.

W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli 54 interwencje, podczas których:

- wylegitymowano 41 osób,
- pouczono 29 osób,
- nałożono 14 grzywien w drodze mandatu karnego kredytowanego na kwotę 2200,00 zł.

W związku z podjętymi interwencjami stwierdzono naruszenia przepisów dotyczące:

- Nieprzestrzegania zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

Nałożono 6 grzywien w postaci mandatu karnego kredytowanego na łączną kwotę 850,00 zł za brak segregacji odpadów komunalnych,

- pouczono 4 osoby za brak segregacji odpadów komunalnych,
- pouczono 1 osobę za brak rachunków na wywóz nieczystości ciekłych,
- pouczono 1 osobę za brak podłączenia do istniejącej sieci kanalizacyjnej.

Dokonano 63 sprawdzeń nieruchomości zamieszkałych pod kątem właściwej segregacji odpadów oraz sporządzono 12 protokołów kontroli. Z powyższego zakresu pouczono 6 osób.

- Nieprzestrzegania zapisów ustawy o odpadach:

Nałożono 5 grzywien w postaci mandatu karnego kredytowanego na łączną kwotę 1100,00 zł za spalanie odpadów.

- Nieprzestrzegania zapisów przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji:

Z powyższego zakresu nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 100,00 zł za niestosowanie się do znaków drogowych, pouczono 22 osób.

- pouczono 16 osób za niestosowanie się do znaków drogowych,
- pouczono 3 osoby za parkowanie pojazdu w obrębie skrzyżowania,
- pouczono 1 osobę za niezachowanie ostrożności jako uczestnika ruchu,
- pouczono 2 osoby za utrudnianie ruchu.

Sporządzono i przesłano do Komendy Powiatowej Policji w Staszowie 1 kartę rejestracyjną nakładającą punkty karne na kierowcę.

- Nieprzestrzegania zapisów przeciwko obyczajności publicznej:

Nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 50,00 zł za używanie słów nieprzyzwoitych.

- Nieprzestrzegania zapisów przeciwko urządzeniom użytku publicznego:

Nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 100,00 zł za niszczenie zieleni.

Ponadto:

- sprawdzano altany śmietnikowe oraz miejsca gromadzenia odpadów komunalnych pod kątem czystości;
- podczas codziennej służby patrolowano parki z uwagi na dewastacje mienia oraz sprawowanie odpowiedniej opieki i nadzoru nad zwierzętami, w tym niezwłocznego usunięcia nieczystości pozostawionych przez zwierzęta;

- sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa – weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencją;
- wzmociono czujność z uwagi na wprowadzenie stopni alarmowych;
- w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym przez USC przeprowadzono 1 rozpytanie mające na celu ustalenie stanu zamieszkiwania;
- zwracano szczególną uwagę na altanę Orlik w Parku im. Górników Siarkowych pod kątem czystości oraz na osoby mogące spożywać w jej obrębie alkohol;
- zwracano uwagę na zatokę autobusową przy ul. Mickiewicza oraz ul. Krakowską w Staszowie pod kątem parkowania nieuprawnionych pojazdów;
- czuwano nad porządkiem i spokojem publicznym podczas imprezy pod nazwą VII Spotkanie z kulturą łowiecką.

Do Straży Miejskiej wpłynęło 19 zgłoszeń od mieszkańców, które wymagały podjęcia interwencji. Interwencje dotyczyły m.in.:

- zaśmieconych działek,
- martwych zwierząt,
- bezpańskich psów,
- pozbywania się nieczystości ciekłych niezgodnie z ustawą,
- potraconych zwierząt leśnych,
- tamowania, utrudniania dojazdu do altany śmietnikowej,
- tamowania, utrudniania wyjazdu z parkingu,
- spalania odpadów,
- gospodarki odpadami,
- postoju pojazdów niezgodnie z przepisami ruchu drogowego.

Monitoring: W okresie sprawozdawczym zaobserwowano 12 zdarzeń, które wymagały podjęcia interwencji. Interwencje dotyczyły m.in.:

- uszkodzeń infrastruktury drogowej,
- podrzucania odpadów pod altany śmietnikowe,
- nieprawidłowości w ruchu drogowym,
- gospodarki odpadami,
- podejrzenia spożywania alkoholu w przestrzeni publicznej.

Zaobserwowane zdarzenia przekazywano do merytorycznych jednostek lub Wydziałów Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Ponadto wpłynęły 2 wnioski o udostępnienie zapisu z monitoringu miejskiego z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Staszów
/-/ dr Leszek Kopeć