

ZARZĄDZENIE nr 30/2025
BURMISTRZA Miasta i Gminy Staszów
z dnia 24 lutego 2025 roku

w sprawie: powołania komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu na realizację zadań publicznych gminy Staszów przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.¹⁾), art. 15 ust. 2a, 2b, 2da pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.²⁾), Rozdziału 11 załącznika do uchwały nr XVIII/111/2025 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 23 stycznia 2025 roku w sprawie uchwalenia Rocznego Programu współpracy gminy Staszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2025 r. poz. 410), oraz § 8 uchwały nr VI/26/11 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 4 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu na terenie Gminy Staszów (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2011 r. nr 68 poz. 773) – Burmistrz Miasta i Gminy Staszów **zarządza, co następuje:**

§ 1

1. Powołuję komisję konkursową w celu opiniowania ofert składanych w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych gminy Staszów przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 roku w składzie:

- 1) dr Ewa Kondek - Przewodniczący Komisji – przedstawiciel organu wykonawczego
- 2) Urszula Mazur - Zastępca Przewodniczącego – przedstawiciel organu wykonawczego
- 3) Ewa Mazanka - Dziedzic - Członek Komisji - przedstawiciel organu wykonawczego
- 4) Marta Kotlarz - Członek Komisji - przedstawiciel organu wykonawczego
- 5) Magdalena Zgórska - Członek Komisji - przedstawiciel organu wykonawczego

2. Prace powołanej komisji konkursowej, o której mowa w ust. 1, prowadzone będą zgodnie z zasadami, trybem i Regulaminem pracy komisji konkursowej określonym w Rozdziale 11 „Rocznego Programu Współpracy Gminy Staszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

3. Wzór Oświadczenia i Kart ocen komisji konkursowej:

- 1) Oświadczenie o braku powiązań z podmiotem składającym ofertę konkursową - stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) Karta oceny formalnej oferty – stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 3) Karta oceny merytorycznej - stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia,

§ 2

Komisja powołana niniejszym zarządzeniem, na podstawie § 8 uchwały Nr VI/26/11 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 4 lutego 2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu na terenie gminy Staszów, rozpatruje również wnioski złożone w konkursie na realizację zadań celu publicznego w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy Staszów.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji, Informatyki, Kultury i Sportu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
dr Leszek Kopeć

1) Zmiany wyżej wymienionej ustawy zostały opublikowane w Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940.

2) Zmiany wyżej wymienionej ustawy zostały opublikowane w Dz. U. z 2024 r. poz. 1940.

Otwarty konkurs ofert ogłoszony zgodnie z zarządzeniem Burmistrza nr z dnia 2025 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań celu publicznego określonych w „Rocznym Programie Współpracy gminy Staszów z organizacjami o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok” .

Imię i nazwisko

Oświadczam co następuje:

1. Ja niżej podpisany/a, niniejszym deklaruje, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny złożonych ofert o dotacje w ramach ogłaszanych zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Staszów otwartych konkursów ofert w 2025 roku na realizację zadań publicznych samorządu gminy Staszów. Poprzez złożenie deklaracji potwierdzam, że zapoznałem/łam się z informacjami dotyczącymi oceny i wyboru ofert.
2. Jestem obywatelem RP i korzystam z pełni praw publicznych.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu prac członka komisji konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych w 2025 r. zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.
4. Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki. Jeżeli okaże się, że w trakcie trwania procesu oceny/wyboru ofert, zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości co do bezstronnej oceny wybranych ofert z mojej strony ze względu na mój służbowy związek z podmiotem zgłaszającym ofertę lub osobisty udział w procesie przygotowania oferty, bezzwłocznie zawieszę swój udział w pracach komisji nad rozpatrywaniem oferty organizacji, z którą jestem powiązany i opuszczę pomieszczenie, w którym obraduje komisja. Fakt taki zgłoszę Przewodniczącemu przed rozpoczęciem procedury oceny i rekomendacji ofert.
5. W związku z rozpatrywaniem ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na podstawie Zarządzenia nr Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 2025 roku oświadczam, że nie pozostaję z żadnym oferentem w stosunku pracy, zależności służbowej, pokrewieństwa, powinowactwa lub innym, które mogłoby budzić uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność, z wyjątkiem ofert(y) podmiotu:

.....

W związku z powyższym, zobowiązuję się nie brać udziału w rozpatrywaniu ofert(y) wyżej wymienionego podmiotu.

6. Zobowiązuję się utrzymać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione.

Staszów,

.....

(czytelny podpis)

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

Nazwa oferenta:

Zakres zadania:

Nazwa zadania publicznego:.....

I. Warunki formalne		TAK	NIE
1.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
2.	Czy oferta złożona została na odpowiednim druku wskazanym w ogłoszeniu?		
3.	Czy oferta złożona została przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert?		
4.	Czy działalność statutowa podmiotu zgadza się z dziedziną zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu?		
5.	Czy oferta jest kompletna a zawarte w niej pola są prawidłowo wypełnione?		
6.	Czy oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu wnioskującego zgodnie z zapisami statutu, Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru, ewidencji lub stosownego pełnomocnictwa?		
7.	Czy oferta zakłada zapewnienie wymaganego wkładu własnego (minimum 10% wartości projektu)?		
8.	Czy do oferty dołączono dokumenty wymagane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, a w przypadku kserokopii, czy są potwierdzone za zgodność z oryginałem?		
II	Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej		
	Oferta nie spełnia warunków formalnych i podlega uzupełnieniu w ciągu 3 dni roboczych (<i>wymienić, co należy uzupełnić</i>)		
III	Oferta nie spełnia warunków formalnych i podlega odrzuceniu		

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
- 5.....

Staszów,

Nr oferty z dnia2025 r.

Załącznik nr 3

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Nazwa oferenta:

Zakres zadania:

Nazwa zadania publicznego:

I. Zakres rzeczowy oferty		max. 6 pkt.	
1.	Zgodność merytoryczna złożonej oferty z zadaniem publicznym wyszczególnionym w niniejszym ogłoszeniu	0-3 pkt	
2.	Zawartość merytoryczna oferowanego zadania publicznego (nowatorstwo, poziom artystyczny lub sportowy, atrakcyjność dla odbiorców)	0-3 pkt	
II. Potencjał realizacyjny i efekty wykonania zadania		max. 9 pkt	
1.	Jakość wykonania zadania publicznego pod względem posiadanych wkładów rzeczowych, osobowych, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków	0-3 pkt.	
2.	Doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju w poprzednich okresach.	0-3 pkt	
3.	Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego (zasięg oddziaływania, dostępność dla odbiorców)	0-3pkt	
III. Kalkulacji kosztów realizacji zadania i wkład finansowy		max. 5 pkt	
1.	Kosztorys zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego (w tym rzetelność i celowość przedstawionej kalkulacji kosztów niezbędnej do realizacji zadania)	0-3 pkt	
2.	Wysokość finansowego wkładu własnego oraz środków finansowych pochodzących z innych źródeł (w tym udokumentowane posiadane zewnętrzne źródła finansowania, ewentualnie oświadczenia oferenta)	0-2 pkt.	
maksymalnie 20 pkt.		RAZEM	

Czytelny podpis członka Komisji:

.....

Staszów,